**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

**ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**για την πλήρωση θέσης μετακλητού Συνεργάτη του Προέδρου και των μελών του Συμβουλίου Διοίκησης της ΕΑΔ** βάσει της αρ. πρωτ. **……………………………….…….. Πρόσκλησης**

 **Προς:** τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης

 **Κοινοποίηση:** (υπηρεσία προέλευσης. Συμπληρώνεται μόνο στις περιπτώσεις Απόσπασης) …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ**

Επώνυμο:……………………………………………………………. Όνομα:…………………………………………

Πατρώνυμο:………………………………………………… Ημερομηνία γέννησης:……../……../………

Α.Δ.Τ. :………………………………………………………………………………………………………………………..

Τηλέφωνο επικοινωνίας: Υπηρεσίας : …………………………..Κινητό: ………………………………. Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail)……………………………………………………….

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ**

**(ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ)**

Υπηρεσία οργανικής θέσης: ……………………………………………………………………………………….

Υπηρεσία με απόσπαση: ……………………………………………………………………………………………

Εργασιακή Σχέση: Μόνιμος / ΙΔΑΧ

Θέση: ………………………. Κατηγ./βαθμ./κλάδος-ειδικότητα: …………./…………./…………………………

Ημερομηνία διορισμού/Μετάταξης: ………../………../…………………

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: ………../………../………………

Ο/Η αιτ……………………………..