**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ Επώνυμο:…………………………………………………………………………………

Όνομα:……………………………………………………………………………………………………………………….

Πατρώνυμο:……………………………………………………………………………………………………………….

**Α. ΤΥΠΙΚΑ ΚΑΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ/ΠΤΥΧΙΟ/ΔΙΠΛΩΜΑ** | | |
| **Α/Α** | **ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ/ΠΤΥΧΙΟ/ΔΙΠΛΩΜΑ** | **Αντικείμενο – Θέμα/ Διάρκεια φοίτησης/ Ίδρυμα - Σχολή** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ ΣΤΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΕΙΜΕΝΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΦΥΛΛΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ αποδεικνυόμενη σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 50/2001 Ή/και τα σχετικά πιστοποιητικά Ή τίτλους σπουδών που αναγνωρίζονται και ισχύουν για τις προσλήψεις του ΑΣΕΠ** | | |
| **Α/Α** | **Είδος γνώσης (π.χ. επεξεργασία κειμένου)** | **Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Εμπειρία συναφήσ με τους στρατηγικούς σκοπούς και τους επιχειρησιακούς στόχους της οργανικής μονάδας και ειδικότερα** | | | |
| **Α/Α** | **Υπηρεσία** | **Είδος καθηκόντων - Αντικείμενα[[1]](#footnote-1)** | **Έτη και μήνες άσκησης καθηκόντων** |
| **1.** |  | π.χ. 5.1.α: θέματα Δημόσιου Λογιστικού – Σύνταξης και παρακολούθησης εκτέλεσης προϋπολογισμού - εκκαθάρισης δαπανών | 0 έτη 6 μήνες |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |

**Β. Συνεκτιμώμενα πρόσθετα προσόντα**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. ΓΝΩΣΗ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ ΑΠΟΔΕΙΚΝΥΟΜΕΝΗ ΑΠΟ ΣΧΕΤΙΚΟΥΣ ΤΙΤΛΟΥΣ ΠΟΥ ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΟΝΤΑΙ ΚΑΙ ΙΣΧΥΟΥΝ ΟΠΩΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΙΣ ΤΟΥ ΑΣΕΠ** | | | | |
| **Α/Α** |  | **Τίτλος πιστοποιητικού/Φορέας έκδοσης** | | |
|  | **Ξένη γλώσσα** | **Άριστα** | **Πολύ καλά** | **Καλά** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **KATOXH ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ Ή ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ, ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΜΕ ΤΟΥΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥΣ ΣΚΟΠΟΥΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ**   **(ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ ή ΤΕ)** | | |
| **Α/Α** | **Κατηγορία τίτλου** | **Αντικείμενο – Θέμα/ Διάρκεια φοίτησης/ Ίδρυμα - Σχολή** |
| 1. | Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών |  |
| 2. | Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών (δεύτερος) |  |
| 3. | Διδακτορικό δίπλωμα |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Εμπειρία συναφήσ με τους στρατηγικούς σκοπούς και τους επιχειρησιακούς στόχους Της οργανικής μονάδας και ειδικότερα :** | | | | |
| **Α/Α** | **Υπηρεσία** | **Είδος καθηκόντων - Αντικείμενα[[2]](#footnote-2)** | **Έτη και μήνες άσκησης καθηκόντων** | |
| **1.** |  | π.χ. 5.2.1.β.: Γνώση χρήσης εφαρμογών λογισμικού για απλές εργασίες συντήρησης υλικού και λογισμικού | 0 έτη 6 μήνες | |
| **2.** |  |  |  | |
| **3.** |  |  |  | |
| **4.** |  |  |  | |
| **5.** |  |  |  | |
| **6.** |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| **5. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕς ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΜΕ τις ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ** | | | |
| (μέχρι 200 λέξεις) | | | |

1. Συμπληρώνεται ηλεκτρονικά κάποιο από τα αντικείμενα και εξειδικευμένα καθήκοντα, της ενότητας 5..1.α, 5..1β της παρούσας [↑](#footnote-ref-1)
2. Συμπληρώνεται ηλεκτρονικά κάποιο από τα αντικείμενα και εξειδικευμένα καθήκοντα, της ενότητας 5.2.1.α, 5.2.1.β, 5.2.2 της παρούσας [↑](#footnote-ref-2)