



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ,
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ &
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Λένορμαν 195 & Αμφιαράου,
10442, Αθήνα
Πληροφορίες: Πανάγου Κ., Γεωργόπουλος Δ.
Τηλέφωνο: 2132129725, 2132129764
Fax: 210-6470375
e-mail: Konstantina.panagou@aead.gr

Αθήνα, 27-05-2021
Αρ. Πρωτ.: οικ. 16771

Καταχωριστέα στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.
ΑΔΑΜ:

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα», στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους

CPV: 79410000-1 «Υπηρεσίες παροχής επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης»

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΤΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΕΣΗΔΗΣ)

Για την επιλογή αναδόχου του έργου:

«Παροχή εξειδικευμένης συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στη Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας και διενέργεια της εξωτερικής αξιολόγησης του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς»

Υποέργο 1 της Πράξης

«Ενέργειες Άμεσης Ενίσχυσης της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας»

ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ ΠΡΑΞΗΣ: 5063757

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 165.600,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24% ή 205.344,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής

27-05-2021

Πίνακας περιεχομένων

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.....	4
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση	4
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης	5
1.4 Θεσμικό πλαίσιο	6
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού	8
1.6 Δημοσιότητα.....	8
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης.....	8
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	10
2.1 Γενικές Πληροφορίες	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	10
2.1.4 Γλώσσα.....	11
2.1.5 Εγγυήσεις	11
2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	16
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	16
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	17
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας	18
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	18
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	18
2.3 Κριτήρια Ανάθεσης.....	24
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	24
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	25
2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών	26
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	26
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	26
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	28
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	29
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	30
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	31
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	32
3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών	32

Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	32
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	32
3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου	33
3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης	34
3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία	35
3.5 Ματαίωση Διαδικασίας	37
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	38
4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης.....	38
4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία	38
4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	38
4.4 Υπεργολαβία	38
4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της.....	39
4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης	40
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41
5.1 Τρόπος πληρωμής	41
5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις.....	42
5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων	43
5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών	43
6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	44
6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης.....	44
6.2 Διάρκεια σύμβασης	44
6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης	45
6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση	46
6.5 Εκχώρηση Σύμβασης	46
6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου	46
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	47
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης	47
ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων	66
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΕΕΕΣ	67
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος.....	68
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.....	69
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών	70
Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	70
Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης.....	71
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης	72
Άρθρο 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	75
Άρθρο 2: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	86
Άρθρο 3: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	87
Άρθρο 4: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	87
Άρθρο 5: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	90
Άρθρο 6. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	90
Άρθρο 7. ΑΜΟΙΒΗ.....	92
Άρθρο 8. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ.....	93
Άρθρο 9. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	94
Άρθρο 10. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ.....	95
Άρθρο 11. ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	95
Άρθρο 12. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	95
Άρθρο 13. ΚΑΤΑΓΕΛΙΑ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	96
Άρθρο 14. ΕΚΠΤΩΣΗ	97
Άρθρο 15. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ - ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	98
Άρθρο 16. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	98
Άρθρο 17. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ	99
Άρθρο 18. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	100
Άρθρο 19. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ.....	100

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λένορμαν 195 και Αμφιαράου
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	104 42
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL303
Τηλέφωνο	213 212 9725
Φαξ	210 6470375
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	konstantina.panagou@aead.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Πανάγου Κωνσταντίνα
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.aead.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Ανεξάρτητη Αρχή χωρίς νομική προσωπικότητα. Συστήθηκε με τον Ν.4622/07-09-2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση / Υποτομέας Κεντρικής Διοίκησης.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Ε.Α.Δ. εντάσσεται στην ομάδα «Άλλες Δραστηριότητες», σύμφωνα με το Παράρτημα II (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ. 1.5, του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296). Ειδικότερα ο σκοπός και οι αρμοδιότητές της περιγράφονται στα άρθρα 82 & 83 του Ν. 4622/2019.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και μέσω της διαδικτυακής πύλης www.aead.gr.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr και μέσω της διεύθυνσης www.aead.gr.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» - ΕΠ ΜΔΤ, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)) και

από εθνικούς πόρους μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα ιδίως στο Ν. 4314/2014.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εσωτερικών (κωδικός Φορέα: 1610100, κωδικός Ειδικού Φορέα: 1013110), με εγγραφή στη συλλογική απόφαση με κωδικό ΣΑ Ε 4151. και κωδικό ενάρθρο της πράξης 2020ΣΕ41510001.

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο 1 της Πράξης «Ενέργειες Άμεσης Ενίσχυσης της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 1345/05.08.2020 (ΑΔΑ: 6Κ2446ΜΤΛΠ-275) της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ του Υπουργείου Ανάπτυξης & Επενδύσεων, όπως ισχύει, και έχει λάβει κωδικό MIS 5063757.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Συμπεριφορικών Αναλύσεων (ΔΣΣΣΑ) της ΕΑΔ κατά την εκπλήρωση των επιχειρησιακών της στόχων, όπως αυτοί περιγράφονται στον Οργανισμό της (ΦΕΚ 1991/Β'/24.05.2020). Ειδικότερα, οι επιχειρησιακοί στόχοι της ΔΣΣΣΑ είναι:

- (α) Η ανάπτυξη του πλαισίου στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού της Αρχής,
- (β) Ο σχεδιασμός, η εκπόνηση, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς,
- (γ) Ο αποτελεσματικός συντονισμός των υπηρεσιών της Αρχής, η ανάπτυξη, η εφαρμογή και η παρακολούθηση της διαχείρισης των δράσεων και των έργων αυτής (project management), σύμφωνα με το επιχειρησιακό σχέδιο,
- (δ) Η εκπόνηση αναλύσεων, εκθέσεων και μελετών σχετικά με επιχειρησιακά θέματα ή αρμοδιότητες της Αρχής και η υποβολή τους προς τον Διοικητή αυτής,
- (ε) Ο καθορισμός του χαρτοφυλακίου έργων της Αρχής, η επίβλεψη της διοίκησής τους και η αναφορά των αποτελεσμάτων στον Διοικητή,
- (στ) Ο συντονισμός των εμπλεκόμενων φορέων και οργανικών μονάδων της Αρχής για την παρακολούθηση και την εκπροσώπηση σε διεθνείς, ευρωπαϊκές και λοιπές συμφωνίες, σχέσεις και εξελίξεις σε θέματα ελέγχων, ακεραιότητας, διαφάνειας, λογοδοσίας και καταπολέμησης της διαφθοράς,
- (ζ) Η εισαγωγή μεθοδολογιών συμπεριφορικής ανάλυσης,
- (η) Η υποστήριξη του Διοικητή σε θέματα στρατηγικής, επιχειρησιακής και οργανωτικής λειτουργίας της Αρχής.

Επιπρόσθετα, στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και του ως άνω επιχειρησιακού στόχου (β), θα διενεργηθεί η εξωτερική αξιολόγηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018 – 2021 στο πλαίσιο του εγκεκριμένου Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΣΣΚΔ της ΕΑΔ. Το περιεχόμενο, η μεθοδολογία και τα αξιολογικά ερωτήματα της εν λόγω αξιολόγησης περιγράφονται συνοπτικά στο Σχέδιο Αξιολόγησης της Αρχής και θα εξειδικευθούν περαιτέρω από τον ανάδοχο που θα επιλεγεί. Σκοπός της εν λόγω αξιολόγησης είναι η ανεύρεση των συγκεκριμένων αποτελεσμάτων που προέκυψαν λόγω της υλοποίησης των δράσεων του ΕΣΣΚΔ, τόσο για τους εμπλεκόμενους φορείς, όσο και για κάθε ομάδα ωφελούμενων από την υλοποίηση των δράσεων (δημόσια διοίκηση, πολίτες και επιχειρήσεις), η διερεύνηση και αποτύπωση των συγκεκριμένων συνδέσεων μεταξύ υλοποιούμενων δράσεων και παρατηρούμενων αποτελεσμάτων και η διατύπωση πρότασης για τη διενέργεια αξιολόγησης επιπτώσεων.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 79410000-1 «Υπηρεσίες παροχής επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης».

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεωτικά θα υποβάλλουν προσφορές για το σύνολο του έργου, όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στα άρθρα της παρούσας. Προσφορές για μέρος του έργου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 205.344,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 165.600,00 €, ΦΠΑ: 39.744,00 €).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δεκαπέντε (15) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- το ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133 Α') «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης»,
- το ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36 Α') «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»,
- το ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- το ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- το ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 94 Α') «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», ΜΕΡΟΣ ΣΤ' «Διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρώπινων Δικαιωμάτων»,
- το ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- το ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- το ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,

- το Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184 Α') «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»,
- το ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- το ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- το ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
- το π.δ. 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
- το π.δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
- το π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- την με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- την με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- την με αρ. οικ.11699/19-05-2020 Απόφαση του Διοικητή με ΑΔΑ: ΩΘΕΙ46ΜΙΟΦ-960 (ΦΕΚ 1991/Β'/24-05-2020) «Οργανισμός της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (ΕΑΔ)»,
- τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006,
- τον Κανονισμό (ΕΕ) αρ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006,
- την υπ' αρ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.18) Υπουργική Απόφαση «Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο “Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργικής απόφασης “Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς”»,
- την με αρ. πρωτ. 2277/03.11.2020 7η τροποποίηση της Πρόσκλησης με Τίτλο «ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ» (κωδ. 37_Α.3.2_07) της ΕΥΔ ΕΠ «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα», για την υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων) στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 1, 2 και 3 του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα»,
- την με αρ. πρωτ. 1345/05.08.2020 (ΑΔΑ: 6Κ2446ΜΤΛΠ-275) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Ενέργειες Αμεσης Ενίσχυσης της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας», με κωδ. MIS 5063757 στο ΕΠ «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα»,

- την υπ' αρ. πρωτ. 1052/20-5-2021 απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα», με την οποία διατυπώνεται η Θετική Γνώμη της για το υποβληθέν σχέδιο του τεύχους δημοπράτησης της παρούσας σύμβασης,
- το με ΑΔΑΜ: 21REQ008559836 πρωτογενές αίτημα,
- το με ΑΔΑΜ: 21REQ008560172 εγκεκριμένο αίτημα,
- την με αρ. πρωτ. οικ. 16161/21-05-2021 (ΑΔΑ: 6ΝΜΡ46ΜΙΟΦ-ΙΙΦ) απόφαση περί διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού και περί έγκρισης του Τεύχους Διακήρυξης του διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου του έργου: «Παροχή εξειδικευμένης συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στη Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας και διενέργεια της εξωτερικής αξιολόγησης του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς»,
- την με αρ. πρωτ. οικ. 16731/27-05-2021 (ΑΔΑ: 691Μ46ΜΙΟΦ-ΣΗΗ) απόφαση του Διοικητή της ΕΑΔ για τη συγκρότηση «Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού».
- τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **1^η/7/2021 και ώρα 17:00**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Η διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών θα διενεργηθεί, κατά τα παραπάνω, την **7^η Ιουλίου 2021, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ.** (αποσφράγιση Δικαιολογητικών Συμμετοχής-Τεχνικών Προσφορών).

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 27/05/2021 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : **132941**.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diaivgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Προκήρυξη και η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.aead.gr στην διαδρομή : ΑΡΧΙΚΗ ► ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. πρωτ. 16773/27-05-2021 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ: 21PROC008684510), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (No: 2021-070966),
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ],
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της,
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά,
5. το σχέδιο της σύμβασης.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

Πληροφορίες παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τους παρακάτω υπαλλήλους:

- Πανάγου Κωνσταντίνα, τηλ: 2132129725, e-mail: Konstantina.panagou@aead.gr για ζητήματα νομικής φύσεως και σχετικά με το ΕΣΗΔΗΣ
- Τσίσου Τζην , τηλ: 2132129864, e-mail: tzin.tsisou@aead.gr για ζητήματα σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή μέχρι την 21^η Ιουνίου 2021 (ώρα 15:00) και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται, είτε με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα, ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι Εγγυητικές Επιστολές θα πρέπει να ακολουθούν τα υποδείγματα του Παράρτηματος VI.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Η παραπάνω ευθύνη διατηρείται και κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφόσον ο ανάδοχος είναι ένωση οικονομικών φορέων. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες, περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της Σύμβασης.

4. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αρνητική περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

5. Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές με την ιδιότητα του Υποψηφίου Αναδόχου, Μέλους υποψήφιας ένωσης/κοινοπραξίας, Υπεργολάβου. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό νομικών ή φυσικών προσώπων σε περισσότερες από μία προσφορές σύμφωνα με τα παραπάνω, συνεπάγεται τον αποκλεισμό όλων των προσφορών, για τις οποίες διαπιστώνεται τέτοια συμμετοχή.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού τριών χιλιάδων τριακοσίων δώδεκα ευρώ (3.312,00 €), το οποίο αντιστοιχεί στο 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ και συμπληρώνεται σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα του Παραρτήματος VI.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 07/08/2022, άλλως η προσφορά

απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8 (Άρθρα 73 έως 78 του Ν. 4412/2016), δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περιπτώσεων α' και β' της παρούσας παραγράφου δε θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Οι περιπτώσεις α' και β' παύουν να εφαρμόζονται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις ανωτέρω υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3)

διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- (α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
- (β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,
- (γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- (ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- (στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- (ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,
- (η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης, ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- (θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.4. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού

(αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού, ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις (2018, 2019, 2020) ίσο ή μεγαλύτερο από το 150% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης χωρίς ΦΠΑ.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από το 150% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεσης σύμβασης χωρίς ΦΠΑ.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η προϋπόθεση αυτή μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να πληρούν τα παρακάτω κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, άλλως η προσφορά τους απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ειδικότερα, τα ελάχιστα επίπεδα τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας είναι τα ακόλουθα:

α) Κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού να έχουν ολοκληρώσει, εντός της περιόδου αναφοράς και ανεξάρτητα, από τον χρόνο έναρξης της υλοποίησής τους, τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που να καλύπτουν αθροιστικά όλους τους ακόλουθους τομείς:

- Στρατηγικός & Επιχειρησιακός Σχεδιασμός
- Απλούστευση, προτυποποίηση και μοντελοποίηση διαδικασιών

Επιτρέπεται η τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα τρία έτη, αλλά δεν ξεπερνά την τελευταία πενταετία πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού (ήτοι από 1-1-2016 μέχρι 31-12-2020) για λόγους διευκόλυνσης και ανάπτυξης του ανταγωνισμού.

Το σύνολο των ανωτέρω έργων θα πρέπει να έχει αθροιστικά προϋπολογισμό τουλάχιστον 150.000€ (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Σε έργα που ο υποψήφιος ήταν μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας, προσμετράται μόνον η συμβατική αξία που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του.

β) να διαθέτουν προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την παροχή των υπηρεσιών. Ειδικότερα πρέπει να διαθέτει Ομάδα Έργου με την ακόλουθη σύνθεση και προσόντα των μελών/στελεχών της:

- **Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ)**, ο οποίος θα έχει τη συνολική ευθύνη των εργασιών του Αναδόχου, τη διοίκηση, την πρόοδο και τον συντονισμό όλων των στελεχών της ομάδας έργου, θα είναι υπεύθυνος για τη διασφάλιση της ποιότητας του έργου, καθώς και την τήρηση όλων των προδιαγραφών πληρότητας που θέτει η Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης, θα αναλάβει τη λειτουργική εκπροσώπηση του Αναδόχου για το συγκεκριμένο έργο, έναντι της αρμόδιας για την παρακολούθηση της Σύμβασης υπηρεσίας της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και της Επιτροπής Παραλαβής του έργου. Ο Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τα προσόντα και την εμπειρία, που αναφέρονται παρακάτω και αυτά να αποδεικνύονται επαρκώς:
 - Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή πτυχίο σπουδών (ΑΕΙ) της ημεδαπής ή αντίστοιχου ιδρύματος της αλλοδαπής.
 - Δεκαετή (10ετή) επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση ή/και διοίκηση έργων σχετικών με τους ανωτέρω τομείς της παραγράφου 2.2.6. α) της παρούσας διακήρυξης.
 - Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας.
- **Μέλη της Ομάδας Έργου (τουλάχιστον 4) τα οποία θα αναλάβουν την υλοποίηση/εκτέλεση των επιμέρους εργασιών του Έργου.** Κάθε ένα από τα μέλη της Ομάδας Έργου θα έχει συγκεκριμένα καθήκοντα ως προς τις Ενότητες Εργασιών και τις επιμέρους εργασίες που περιλαμβάνουν, όπως ορίζονται στο Παράρτημα Ι – Μέρος Α της παρούσας Διακήρυξης, τα οποία θα εξειδικευθούν από τους Υποψηφίους στο πλαίσιο της Τεχνικής Προσφοράς που θα υποβάλλουν.

Ως ελάχιστο τυπικό προσόν για καθένα από τα μέλη της Ομάδας Έργου ορίζεται να είναι απόφοιτος ΑΕΙ ή ΑΤΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχου ιδρύματος της αλλοδαπής και να διαθέτει **5ετή εμπειρία** στις Ενότητες Εργασιών του έργου για τις οποίες θα έχει την αρμοδιότητα υλοποίησης.

Ειδικότερα:

- Ένα από τα μέλη της ομάδας έργου θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία στο Στρατηγικό & Επιχειρησιακό Σχεδιασμό φορέων του Δημόσιου ή/και Ιδιωτικού Τομέα.
- Ένα από τα μέλη της ομάδας έργου θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία στην απλούστευση, προτυποποίηση και μοντελοποίηση διαδικασιών.
- Ένα από τα μέλη της ομάδας έργου θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία στην εκπόνηση/κατάρτιση εκθέσεων παρακολούθησης και αξιολόγησης στρατηγικών και επιχειρησιακών σχεδίων και σχεδίων δράσης.
- Ένα από τα μέλη της ομάδας έργου θα πρέπει να έχει ειδικότητα πληροφορικής, γνώση γλωσσών προγραμματισμού, όπως ενδεικτικά: **php, javascript, jquery, html, css, bootstrap** και εμπειρία σε ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών. Το συγκεκριμένο μέλος της Ομάδας Έργου θα συμμετέχει κατ' ελάχιστον στις εργασίες της Ενότητας Γ και ειδικότερα στη Δραστηριότητα Γ3 «Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στη διαμόρφωση των κατάλληλων εργαλείων και προτύπων για τον προγραμματισμό και απολογισμό των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ».

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με **το Διεθνές Πρότυπο Διασφάλισης Ποιότητας ISO 9001, ή ισοδύναμο** και να διαθέτουν σε ισχύ πιστοποιητικό ISO 9001, ή ισοδύναμο, με πεδίο εφαρμογής υπηρεσίες συναφείς με το αντικείμενο του παρόντος έργου.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα III, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και τη νέα ηλεκτρονική υπηρεσία Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο που εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Επίσης, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές (στην περίπτωση που ο προσφέρων έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, η υπεύθυνη δήλωση αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης).

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.¹

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2 γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3, τα έγγραφα ή τα

¹ Με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων κλεισμένων οικονομικών χρήσεων (2018, 2019, 2020) σε περίπτωση που υποχρεούνται στην κατάρτιση Ισολογισμών, ή σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην κατάρτιση ισολογισμών το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) κλεισμένων οικονομικών χρήσεων.

Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος taxis ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα, ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά. Για τους οικονομικούς φορείς που εδρεύουν στο εξωτερικό, προσκομίζονται τα αντίστοιχα – σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι – δικαιολογητικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Για την περίπτωση όπου ο ισολογισμός της τελευταίας οικονομικής χρήσης (2020) δεν έχει δημοσιευτεί ακόμα, ο οικονομικός φορέας υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών του.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) Κατάλογο (βλ. ακόλουθο υπόδειγμα Πίνακα Έργων) των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ως μέλος ένωσης κατά τα τελευταία τρία (3) χρόνια, τα οποία καλύπτουν τις απαιτήσεις τεχνικής ικανότητας, σύμφωνα με τα ζητούμενα στην παρ. 2.2.6 σημείο α' της παρούσας Διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι, επιτρέπεται η τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα τρία έτη, αλλά δεν ξεπερνά την τελευταία πενταετία πριν το έτος διενέργειας του διαγωνισμού (ήτοι από 1-1-2016 μέχρι 31-12-2020) για λόγους διευκόλυνσης και ανάπτυξης του ανταγωνισμού.

Π1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΩΝ

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ – ΧΩΡΑ (Δημόσιος / Ιδιωτικός τομέας)	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (από – έως)	ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ (σε €)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (%)	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (είδος / ημερομηνία)

«ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:

Η επιτυχής ολοκλήρωση των έργων και υπηρεσιών, θα τεκμηριώνεται με την προσκόμιση είτε βεβαίωσης καλής εκτέλεσης του πελάτη ή πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής. Ειδικότερα:

i) Αν ο Πελάτης είναι φορέας του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσα Αρχή), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικές βεβαιώσεις ή πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής (ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

ii) Αν ο Πελάτης είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη των υπηρεσιών, ή με την προσκόμιση της σχετικής έγγραφης σύμβασης, καθώς και αντίγραφο του σχετικού τιμολογίου για την παροχή της παραπάνω υπηρεσίας.

iii) Αν στα έργα του Πίνακα ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, επιπρόσθετα προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του.

β) Κατάλογο (βλ. Πίνακα Σύνθεσης Ομάδας Έργου) των μελών που συνθέτουν την Ομάδα Έργου και παρουσίαση της απαιτούμενης εμπειρίας και εν γένει των επαγγελματικών προσόντων της Ομάδας Έργου, όπως περιγράφονται στην παρ. 2.2.6 σημείο β' της παρούσας Διακήρυξης και αναφορά στην εργασιακή σχέση τους με τον προσφέροντα.

Π2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΜΕΛΟΥΣ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΑΝΑΔΟΧΟ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ – ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΤΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΜΕΑΣ	ΡΟΛΟΣ ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Στην περίπτωση ύπαρξης υπεργολάβου, από τον οποίο θα προέλθουν οι παραπάνω, θα πρέπει να αναφέρεται ρητά στον Πίνακα ότι τα συγκεκριμένα στελέχη είναι μισθωτοί με σχέση εξαρτημένης εργασίας

με τον υπερβολάβο, καθώς και τα πλήρη στοιχεία του υπερβολάβου. Υπενθυμίζεται ότι στην περίπτωση αυτή κατατίθεται χωριστό ΕΕΕΣ για τον υπερβολάβο κατά τα παραπάνω αναφερόμενα.

Επίσης, θα πρέπει να υποβληθεί το έντυπο Ε4 του ΣΕΠΕ (πίνακας προσωπικού) για την τεκμηρίωση της σχέσης εργασίας των στελεχών της ομάδας έργου με τον υποψήφιο ανάδοχο.

Σε περίπτωση μελών / στελεχών της ΟΕ, που δεν συνδέονται με τον προσφέροντα με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας, πρέπει η σχέση αυτή να αναφέρεται ρητά στον Πίνακα. Υπενθυμίζεται ότι στην περίπτωση αυτήν κατατίθεται χωριστό ΕΕΕΣ για τον κάθε εξωτερικό συνεργάτη κατά τα παραπάνω αναφερόμενα, για τον οποίο συνυποβάλλεται και σχετική υπεύθυνη δήλωση ως έγγραφη δέσμευση του εξωτερικού συνεργάτη που συμμετέχει στην Ομάδα Έργου περί αποδοχής της συνεργασίας του με τον υποψήφιο Ανάδοχο για το συγκεκριμένο έργο για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης και ότι είναι αποδεκτοί οι όροι του παρόντος διαγωνισμού.

γ) Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου με σαφή αναφορά στην συμμετοχή και το ρόλο του κάθε μέλους σε ανάλογο αντικείμενου συμβάσεις, καθώς και στην εργασιακή σχέση κάθε μέλους με τον υποψήφιο οικονομικό φορέα, σύμφωνα, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, με τη μορφή του υποδείγματος του Παραρτήματος IV της παρούσας.

Για την τεκμηρίωση της ζητούμενης επαγγελματική εμπειρίας, προσκομίζονται πιστοποιητικά/βεβαιώσεις ή/και συμβάσεις, ή/και συστατικές επιστολές, ή κάθε άλλο πρόσφορο έγγραφο.

δ) Υπεύθυνες Δηλώσεις όλων των μελών της Ομάδας έργου ότι όλα τα σχετικά σημεία των βιογραφικών σημειωμάτων τους είναι αληθή.

ε) Αντίγραφα τίτλων σπουδών (πτυχία τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών). Τίτλοι σπουδών ιδρυμάτων της αλλοδαπής θα πρέπει να συνοδεύονται από την αναγνώριση ισοτιμίας από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν οποιοδήποτε σχετικό πιστοποιητικό εν ισχύ που εκδίδεται από αρμόδιο φορέα πιστοποίησης.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ Α: Μεθοδολογική Προσέγγιση εκτέλεσης του Έργου		
K1	Σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς την κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου	25%
K2	Σαφήνεια, πληρότητα και αποτελεσματικότητα της μεθοδολογίας εκτέλεσης / διεκπεραίωσης του Έργου	35%
K3	Βαθμός ανάλυσης των παραδοτέων και του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των επιμέρους δραστηριοτήτων / ενεργειών εκτέλεσης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων	10%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α		70%
ΟΜΑΔΑ Β: Οργάνωση Ομάδας Έργου		

K4	Καταλληλότητα του μοντέλου οργάνωσης της παροχής των υπηρεσιών και του συστήματος λειτουργίας και διοίκησης της Ομάδας Έργου	30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β		30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

- **Κριτήριο K1:** Κρίνεται η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης ως προς τις ειδικές απαιτήσεις του Έργου. Βαθμολογείται η κατανόηση του διαγωνιζομένου για το αντικείμενο και τις ειδικές απαιτήσεις του έργου και ο εντοπισμός και ανάλυση των παραγόντων και παραμέτρων που προσδιορίζουν τις ανάγκες του έργου.
- **Κριτήριο K2:** Κρίνεται η σαφήνεια και η πληρότητα της προσφοράς του διαγωνιζομένου σε όλα τα στάδια εκτέλεσης του έργου, ως προς τον τρόπο προσέγγισης των ειδικών απαιτήσεων του έργου. Βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης και εξειδίκευσης της προτεινόμενης μεθοδολογίας στις απαιτήσεις του έργου.
- **Κριτήριο K3:** Εκτιμάται, αφ' ενός ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης των περιεχομένων κάθε παραδοτέου, τόσο σε εύρος, όσο και σε βάθος και αφ' ετέρου ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος των επιμέρους δραστηριοτήτων / ενεργειών εκτέλεσης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων.
- **Κριτήριο K4:** Κρίνεται η καταλληλότητα του οργανωτικού σχήματος που προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου, η επάρκεια και σαφήνεια με την οποία αναλύονται οι ομάδες και οι ρόλοι του οργανωτικού σχήματος, η καταλληλότητα και επάρκεια του συστήματος συντονισμού και διοίκησης της Ομάδας Έργου, σε σχέση με το αντικείμενο, τις απαιτήσεις και το χρονοπρογραμματισμό του έργου, η αποτελεσματικότητα στον τρόπο της κατανομής αρμοδιοτήτων μεταξύ των στελεχών της Ομάδας Έργου, η ρεαλιστική κατανομή της απασχόλησης στα στελέχη της Ομάδας Έργου και η διασφάλιση της βέλτιστης συνεργασίας μεταξύ των στελεχών της ομάδας έργου, καθώς και της αποτελεσματικότητας της συνολικής λειτουργίας της.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Ο βαθμός κάθε επιμέρους κριτηρίου (K_i) είναι το άθροισμα των αμέσων βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας (Σ_i) του κριτηρίου και εξάγεται η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς (U_i) ως εξής:

$$U_i = K1_i \times \Sigma1_i + K2_i \times \Sigma2_i + \dots + K5_i \times \Sigma5_i$$

όπου $K1_i, K2_i, \dots, K5_i$ είναι οι βαθμολογίες που έχει λάβει ο (i) υποψήφιος Ανάδοχος για τα κριτήρια $K1, K2, \dots, K5$.

Η Συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς του (i) υποψήφιου ($\Sigma\text{ΤΠ}_i$) υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$$\text{ΣΤΠ}_i = 100\% \times \frac{U_i}{\text{Max } U_i}$$

όπου U_i είναι η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς του (i) υποψήφιου Αναδόχου και $\text{Max } U_i$ είναι η μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς μεταξύ των αποδεκτών τεχνικών προσφορών.

Η Συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς ΣΟΠ_i που έχει υποβάλλει ο (i) υποψήφιος Ανάδοχος, υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$$\text{ΣΟΠ}_i = 100\% \times \frac{\text{MinO}_i}{O_i}$$

όπου O_i είναι η οικονομική προσφορά του (i) υποψήφιου Αναδόχου, και MinO_i είναι η χαμηλότερη οικονομική αποδεκτή προσφορά που υποβλήθηκε από μεταξύ των υποψήφιων Αναδόχων.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον υψηλότερο τελικό βαθμό αξιολόγησης, σύμφωνα με τον τύπο που ακολουθεί.

$$\text{TBA}_i = 100 * [(\text{ΣΤΠ}_i * 0,80) + (\text{ΣΟΠ}_i * 0,20)], \text{ όπου:}$$

- TBA_i ο τελικός βαθμός αξιολόγησης του (i) υποψήφιου Αναδόχου
- ΣΤΠ_i η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς του (i) υποψήφιου Αναδόχου
- ΣΟΠ_i η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς του (i) υποψήφιου Αναδόχου

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση

2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα², σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf].

Εάν η τεχνική προσφορά δεν είναι δυνατό να περιληφθεί στο σύνολό της στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, ο προσφέρων την υποβάλλει σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί

² Πρβλ άρθρο 15, παρ. 1.2 της προαναφερθείσας υπουργικής απόφασης με αριθμ. 56902/215/2017

ηλεκτρονικά). Το ίδιο ισχύει και για την οικονομική προσφορά.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και στα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ).

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ΕΕΕΣ ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του ν.4412/16 και την παρούσα διακήρυξη.

Το πρότυπο ΕΕΕΣ που έχει διαμορφωθεί για τον εν λόγω διαγωνισμό, βρίσκεται αναρτημένο στο χώρο του διαγωνισμού σε μορφή PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο, ως αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης και σε μορφή αρχείου XML για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων.

Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου xml στον χώρο του διαγωνισμού, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία <https://esp dint.eprocurement.gov.gr/> και να δημιουργούν το ΕΕΕΣ, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον διαγωνισμό και αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή pdf προκειμένου να το υπογράψουν ηλεκτρονικά και να το υποβάλλουν στον παρόντα διαγωνισμό.

Σχετικές οδηγίες είναι αναρτημένες στον κάτωθι διαδικτυακό τόπο: οδηγίες – ανακοίνωση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων “Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμηθειών - Σύμβασης (ESPD)”:

http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jspx?_afLoop=3486624636403629%40%3F_afLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στα **Παραρτήματα I & II** της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Στην τεχνική προσφορά, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αναφέρει αναλυτικά την πρόταση του για την υλοποίηση του αντικείμενου της Σύμβασης, τη μεθοδολογία υλοποίησής του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και να συμπεριλάβει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρότασή του και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία οικονομικών φορέων υποβάλλεται, επί ποινή απορρίψεως, ηλεκτρονικά στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ και περιλαμβάνει:

- **Το παραγόμενο από το Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ ηλεκτρονικό αρχείο οικονομικής προσφοράς**, σε αρχείο τύπου **PDF**, ψηφιακά υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα οικονομικού φορέα. Η σύνταξή του πραγματοποιείται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, στο χώρο του ηλεκτρονικού διαγωνισμού όπου συμπληρώνεται η τελική προσφερόμενη τιμή, χωρίς Φ.Π.Α. 24%, του οικονομικού φορέα. Η τιμή των προς προμήθεια υπηρεσιών δίνεται σε ευρώ, με ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων, για το σύνολο των προσφερόμενων υπηρεσιών.
- Τους αναλυτικούς πίνακες κοστολόγησης του **Παραρτήματος V** της παρούσας Διακήρυξης, σε αρχείο τύπου **PDF**, συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα οικονομικού φορέα. Όλα τα επιμέρους ποσά θα δίνονται σε ευρώ, με ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.

Στο αρχείο αυτό θα πρέπει να περιλαμβάνεται και Δήλωση Χρόνου ισχύος προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 2.4.5, της παρούσας Διακήρυξης. Ο χρόνος ισχύος προσφορών είναι κατ' ελάχιστο δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Η προσφερόμενη τιμή αποτελεί την αμοιβή και πληρωμή που δικαιούται ο Ανάδοχος για την προσήκουσα, πλήρη και έγκαιρη εκτέλεση του Έργου, καθώς και για την πιστή και έγκαιρη εκπλήρωση του συνόλου των κυρίων και παρεπομένων υποχρεώσεων, ευθυνών και εγγυήσεων του, σύμφωνα με τις διατάξεις, προδιαγραφές και όρους της Σύμβασης.

Στην αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνεται:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης όπως έχει καθοριστεί στην παρούσα διακήρυξη και δ) θέτει όρο αναπροσαρμογής.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς, είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

Επίσης, δεν επιτρέπεται επί ποινή απόρριψης:

- Η συμμετοχή του ίδιου υπεργολάβου σε περισσότερες από μία προσφορές. Στην περίπτωση αυτή απορρίπτονται όλες οι προσφορές στις οποίες συμμετέχει ο ίδιος υπεργολάβος,
- Η συμμετοχή του ίδιου στελέχους ομάδας έργου σε περισσότερες από μία προσφορές. Στην περίπτωση αυτή απορρίπτονται όλες οι προσφορές στις οποίες συμμετέχει το ίδιο στέλεχος.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την **7^η Ιουλίου 2021 και ώρα 10:00 π.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα:

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά συμμετοχής και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και

αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε περίπτωση που εξ αρχής υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το ΕΕΕΣ, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και **προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το ΕΕΕΣ**, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση, ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα

της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του Ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document

Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Η Αναθέτουσα Αρχή μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιεί την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζει στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ιδίων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της, ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα, ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με

υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, υποχρεούται να συνυποβάλλει μαζί με την παραπάνω γνωστοποίηση τα στοιχεία του νέου υπεργολάβου που καλύπτει τις σχετικές απαιτήσεις, καθώς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά και τεκμηριωτικό υλικό.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παραλαβής και της αρμόδιας υπηρεσίας παρακολούθησης της σύμβασης.

Ειδικότερα, η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν πληρούνται σωρευτικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- η ανάγκη τροποποίησης προέκυψε λόγω περιστάσεων που δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν από μια επιμελή αναθέτουσα αρχή,
- η τροποποίηση δεν μεταβάλλει τη συνολική φύση της σύμβασης,

β) Όταν ένας νέος ανάδοχος υποκαθιστά εκείνον στον οποίο ανατέθηκε αρχικά η σύμβαση από την αναθέτουσα αρχή, συνεπεία ολικής ή μερικής διαδοχής του αρχικού αναδόχου, λόγω εταιρικής αναδιάρθρωσης, περιλαμβανομένων της εξαγοράς, της απορρόφησης, της συγχώνευσης ή καταστάσεων αφερεγγυότητας ιδίως στο πλαίσιο προπρωχευτικών ή πτωχευτικών διαδικασιών, από άλλον οικονομικό φορέα, ο οποίος πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που καθορίστηκαν αρχικά, υπό τον όρο ότι η διαδοχή δεν συνεπάγεται άλλες ουσιώδεις τροποποιήσεις της σύμβασης

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση οικονομικών φορέων, τα ανωτέρω ισχύουν και για τα μέλη που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Άρθρου 4 του Σχεδίου Σύμβασης.

γ) Όταν οι τροποποιήσεις, ανεξαρτήτως της αξίας τους, δεν είναι ουσιώδεις.

Η τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της θεωρείται ουσιώδης εφόσον καθιστά τη σύμβαση ουσιωδώς διαφορετική, ως προς τον χαρακτήρα, από την αρχικώς συναφθείσα. Σε κάθε περίπτωση, μία τροποποίηση θεωρείται ουσιώδης όταν πληροί μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

1. η τροποποίηση εισάγει όρους οι οποίοι, εάν είχαν αποτελέσει μέρος της αρχικής διαδικασίας σύναψης σύμβασης, θα είχαν επιτρέψει τη συμμετοχή διαφορετικών υποψηφίων από αυτούς που

- επιλέχθηκαν αρχικώς ή στην αποδοχή άλλης προσφοράς από εκείνη που επελέγη αρχικώς ή θα προσέλκυαν και άλλους συμμετέχοντες στη διαδικασία σύναψης σύμβασης,
2. η τροποποίηση αλλάζει την οικονομική ισορροπία της σύμβασης υπέρ του αναδόχου, κατά τρόπο που δεν προβλεπόταν στην αρχική σύμβαση,
 3. η τροποποίηση επεκτείνει σημαντικά το αντικείμενο της σύμβασης,
 4. όταν νέος ανάδοχος υποκαθιστά εκείνον στον οποίο είχε ανατεθεί αρχικώς η σύμβαση σε περιπτώσεις διαφορετικές από τις προβλεπόμενες στην ανωτέρω περίπτωση β'.

Δηλώνεται ρητώς ότι καμία αύξηση οικονομικού αντικείμενου δεν μπορεί να συμφωνηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, δεδομένου ότι οι δαπάνες για συμπληρωματικές εργασίες δεν είναι επιλέξιμες. Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί εάν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και με την απαραίτητη προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της Επιτροπής Παραλαβής του Έργου και της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής. Σε κάθε περίπτωση το οικονομικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά ως ακολούθως:

- α) 1η τμηματική αμοιβή: με την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή, των Παραδοτέων ΠΑ.2, ΠΒ.1, ΠΒ.2 (4^{ος} μήνας από την έναρξη της σύμβασης), θα καταβληθεί το μέρος του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στα συγκεκριμένα παραδοτέα, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του Αναδόχου,
- β) 2η τμηματική αμοιβή: με την ολοκλήρωση και οριστική παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή του Παραδοτέου ΠΑ.1 (6^{ος} μήνας από την έναρξη της σύμβασης), θα καταβληθεί το μέρος του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο παραδοτέο, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του Αναδόχου
- γ) Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος, θα καταβάλλεται τμηματικά σε 5 ισόποσες δόσεις, όταν ολοκληρωθούν και παραληφθούν οριστικά από την Αναθέτουσα Αρχή, τα Παραδοτέα ΠΓ.1, ΠΓ.2, ΠΓ.3, ΠΓ.4 & ΠΓ.5.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος εδρεύει σε χώρα εκτός Ελλάδος με την οποία έχει συναφθεί Διακρατική Σύμβαση αποφυγής διπλής φορολόγησης, θα πρέπει να προσκομίσει το σχετικό έντυπο «περί αποφυγής της διπλής φορολογίας και αποτροπής της φορολογικής διαφυγής εν σχέσει προς τους φόρους επί του εισοδήματος» επικυρωμένο από την αντίστοιχη αρμόδια αρχή.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος του έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην τεχνική προσφορά της σχετικής ένωσης και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού, σύμφωνα με την παρ. 2, του άρθρου 64, του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167 Α') όπως ισχύει.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και είναι 24%. Σε περίπτωση αλλαγής του συντελεστή Φ.Π.Α., ο προαναφερόμενος Φ.Π.Α. λογίζεται ως ο αναλογούν Φ.Π.Α.

5.1.3. Καθώς το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο Πράξης η οποία εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), ρητά θα συμφωνείται στο πλαίσιο της σύμβασης με τον Ανάδοχο ότι ο τελευταίος θα δέχεται ανεπιφύλακτα να αναστέλλεται η πληρωμή του για όσο χρόνο δεν έχουν μεταφερθεί οι απαραίτητες πιστώσεις από το φορέα χρηματοδότησης του Προγράμματος στην Αναθέτουσα Αρχή.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων, εάν δεν εκπληρώνει προσηκόντως και εμπροθέσμως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση και εάν εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά κατά παράβαση των οριζόμενων στο άρθρο 4.4 της παρούσας Διακήρυξης.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η κύρωση της ολικής κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει αζημίως, χωρίς οποιαδήποτε άδεια ή έγκριση του Αναδόχου, όλα τα παραδοτέα (ή να κρατήσει μέρος αυτών), σχέδια, μελέτες, έγγραφα και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία και παραδοτέα είχε ήδη παραδώσει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο του Έργου.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή της αντίστοιχης προθεσμίας τμηματικών/ ενδιαμέσων προθεσμιών, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες

παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις) , 6.1. (Παρακολούθηση της σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης , επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο και στην Επιτροπή Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα σχετικά με τη διαδικασία παρακολούθησης της Σύμβασης θα εφαρμοσθούν τα οριζόμενα στις διατάξεις του Άρθρου 216 του Ν. 4412/2016.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δεκαπέντε (15) μήνες. Το εν λόγω χρονικό διάστημα αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ή από την ημερομηνία που ορίζεται σε αυτή και λήγει με την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου στον χρόνο που ορίζεται στη σύμβαση.

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές / ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

Παραδοτέα	Χρόνος υποβολής
ΠΑ.1: Επικαιροποιημένος Οδηγός / Εγχειρίδιο σχεδιασμού, παρακολούθησης, αξιολόγησης και αναθεώρησης του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ	6 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΑ.2: Αναλυτικό Ετήσιο Πρόγραμμα Ενεργειών της ΔΣΣΣΑ	2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΒ.1. Ανάλυση και Εξειδίκευση του Μεθοδολογικού Πλαισίου Αξιολόγησης της Αποτελεσματικότητας του ΕΣΣΚΔ 2018-2021	1 μήνας από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΒ.2. Έκθεση Αξιολόγησης της Αποτελεσματικότητας του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018-2021	4 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.1: 1η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	5 ημέρες από την λήξη του 1 ^{ου} τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.2: 2η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	5 ημέρες από την λήξη του 2 ^{ου} τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.3: 3η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	5 ημέρες από την λήξη του 3 ^{ου} τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.4: 4η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	5 ημέρες από την λήξη του 4 ^{ου} τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.5: 5η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	Με τη λήξη της σύμβασης

6.2.2. Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί, εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος, που συνιστά αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης εκτέλεσης ή ανωτέρα βία με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς αύξηση του τιμήματος. Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση της Σύμβασης, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ 2014-2020.

6.2.3. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.2.4. Οποιαδήποτε τροποποίηση, σε σχέση με τη διάρκεια της σύμβασης, τίθεται σε ισχύ αφού τεθεί υπόψη και εγκριθεί από την ΕΥΔ ΕΠ ΜΔΤ.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων πραγματοποιείται από Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 και είναι αρμόδια για την παραλαβή (τμηματικές και οριστική) των Παραδοτέων του Έργου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/16. Η παραλαβή των παραδοτέων προϋποθέτει την πιστοποίηση της αρτιότητας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν, από την αρμόδια για την παρακολούθηση της Σύμβασης υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Επιτροπή Παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,

β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 6.3.3 και 6.3.4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου 6.3.3 ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν.4412/16.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από Επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της αρχικής Επιτροπής Παραλαβής. Η παραπάνω Επιτροπή Παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική Επιτροπή Παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Εκχώρηση Σύμβασης

6.5.1 Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικείμενου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, πλην των περιπτώσεων που ρητά ορίζονται στο άρθρο 4.4 της παρούσας και υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου αυτού, καθώς και πλην της περίπτωσης του άρθρου 132 παρ. 1 στοιχείο δ σημείο ββ του ν. 4412/2016.

6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΙΝΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1.1. Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής

Η Εθνική Αρχή Διαφάνειας (εφεξής ΕΑΔ ή Αρχή) συστάθηκε με το Άρθρο 82 του Ν. 4622/2019 με βασικό σκοπό α) την ενίσχυση της διαφάνειας, της ακεραιότητας και της λογοδοσίας στη δράση των κυβερνητικών οργάνων, διοικητικών αρχών, κρατικών φορέων και δημόσιων οργανισμών και β) την πρόληψη, αποτροπή, εντοπισμό και αντιμετώπιση των φαινομένων και των πράξεων απάτης και διαφθοράς στη δράση των δημόσιων και ιδιωτικών φορέων και οργανισμών.

Η Εθνική Αρχή Διαφάνειας κατέστη καθολικός διάδοχος των ακόλουθων φορέων:

1. Γενική Γραμματεία για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς (ΓΕ.Γ.ΚΑ.Δ) του Υπουργείου Δικαιοσύνης.
2. Σώμα Ελεγκτών – Επιθεωρητών Δημόσιας Διοίκησης (Σ.Ε.Ε.Δ.Δ.).
3. Γραφείο του Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης (Γ.Ε.Δ.Δ.).
4. Σώμα Επιθεωρητών Υπηρεσιών Υγείας και Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Υ.Π.).
5. Σώμα Επιθεωρητών Δημόσιων Έργων (Σ.Ε.Δ.Ε.).
6. Σώμα Επιθεωρητών – Ελεγκτών Μεταφορών (Σ.Ε.Ε.Μ.Ε.).

Οι ανωτέρω φορείς καταργήθηκαν μετά τη σύσταση της ΕΑΔ και το σύνολο των αρμοδιοτήτων, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων τους μεταφέρθηκαν στην Ανεξάρτητη Αρχή.

Η Αρχή είναι υπεύθυνη για:

- Τον συνολικό σχεδιασμό, τον συντονισμό, την εποπτεία και την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του συνόλου των ελεγκτικών μηχανισμών, δομών και υπηρεσιών που δραστηριοποιούνται στον έλεγχο της δράσης των δημόσιων φορέων και οργανισμών για την καταπολέμηση της διαφθοράς,
- Τον σχεδιασμό, την εφαρμογή και την αξιολόγηση του «Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Κατά της Διαφθοράς» και
- Την παρουσίαση μετρήσιμων αποτελεσμάτων για την καταπολέμηση της διαφθοράς και τη διαρκή ενημέρωση των πολιτών για τις δράσεις αυτές.

Επίσης, η λειτουργία της ΕΑΔ εδράζεται σε τρεις βασικούς επιχειρησιακούς πυλώνες:

1. Τον πυλώνα της διενέργειας ελέγχων και ερευνών,
2. Τον πυλώνα της πρόληψης και της ανάπτυξης πολιτικών ακεραιότητας και λογοδοσίας και
3. Τον πυλώνα της ευαισθητοποίησης και ανάπτυξης σχέσεων με την κοινωνία.

Η Αρχή, επιπλέον, έχει ορισθεί ως η Ελληνική Υπηρεσία Συντονισμού Καταπολέμησης της Απάτης (AFCOS), σε συνεργασία με το Σώμα Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος, κατά το μέρος των αρμοδιοτήτων του.

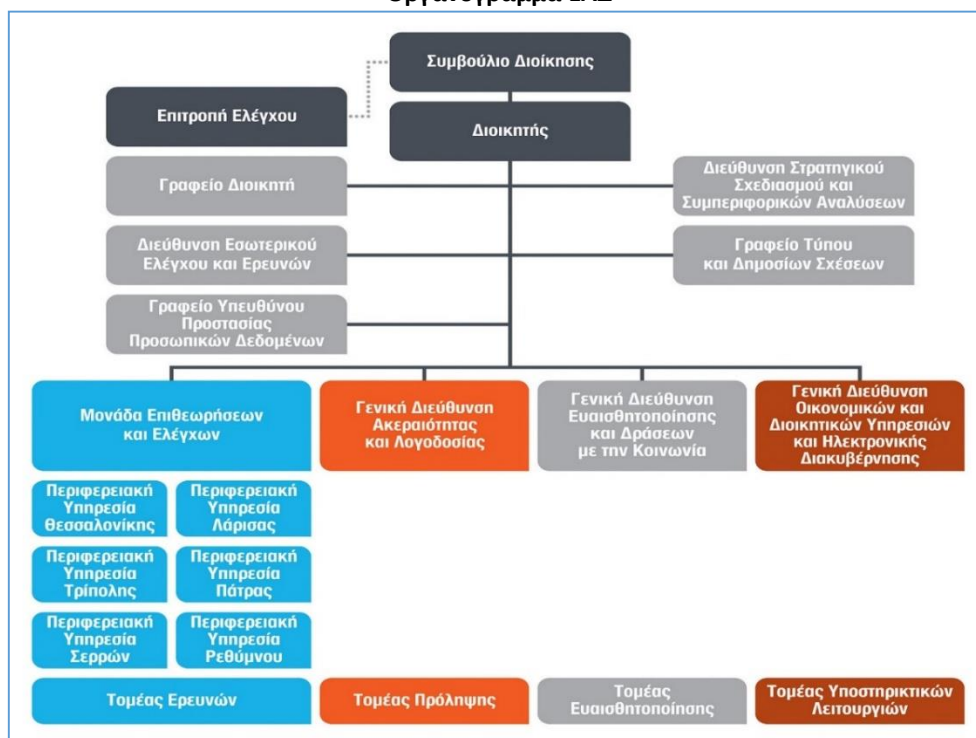
1.2. Οργανωτική δομή της Α.Α.

Ο τρόπος οργάνωσης και λειτουργίας της ΕΑΔ προσδιορίζεται από τις διατάξεις του Ν. 4622/2019. Ειδικότερα όσον αφορά την οργανωτική διάρθρωση της ΕΑΔ, προβλέπονται από τις διατάξεις του Άρθρου 95 του Ν. 4622/2019 τα ακόλουθα:

- I. Η Αρχή συγκροτείται από το Γραφείο του Διοικητή, την Κεντρική Υπηρεσία και τις Περιφερειακές Υπηρεσίες.
- II. Η Αρχή διοικείται από το Συμβούλιο Διοίκησης και τον Διοικητή της Αρχής. Το Συμβούλιο Διοίκησης είναι πενταμελές, αποτελούμενο από τον Πρόεδρο και τέσσερα τακτικά μέλη και λειτουργεί αποφασιστικά και γνωμοδοτικά σε θέματα στρατηγικής και διοίκησης της Αρχής, όπως αυτά καθορίζονται στο άρθρο 89 του Ν.4622/2019, με βάση την υψηλή επιστημονική συγκρότηση και επαγγελματική εμπειρία των μελών του, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του (ΦΕΚ 2210/Β'/06.06.2020).
- III. Στην Κεντρική Υπηρεσία έχουν συσταθεί:
 - 1) η Μονάδα Επιθεωρήσεων και Ελέγχων,
 - 2) η Γενική Δ/νση Ακεραιότητας και Λογοδοσίας,
 - 3) η Γενική Δ/νση Ευαισθητοποίησης και Δράσεων με την Κοινωνία,
 - 4) η Γενική Δ/νση Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,
 - 5) η Δ/νση Στρατηγικού Σχεδιασμού και Συμπεριφορικών Αναλύσεων,
 - 6) η Δ/νση Εσωτερικού Ελέγχου και Ερευνών,
 - 7) το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων και
 - 8) το Γραφείο Υπεύθυνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων
- IV. Η Μονάδα Επιθεωρήσεων και Ελέγχων συγκροτείται σε Τομείς ανά θεματικό αντικείμενο, ως αυτοτελείς οργανικές μονάδες επιπέδου Διεύθυνσης.
- V. Στην Αρχή έχουν συσταθεί και λειτουργούν έξι (6) Περιφερειακές Υπηρεσίες με έδρα στη Θεσσαλονίκη, στη Λάρισα, στην Τρίπολη, στην Πάτρα, στις Σέρρες και στο Ρέθυμνο. Οι Περιφερειακές Υπηρεσίες αποτελούν αυτοτελείς οργανικές μονάδες επιπέδου Δ/νσης υπαγόμενες στη Μονάδα Επιθεωρήσεων και Ελέγχων.
- VI. Στην Αρχή επίσης λειτουργεί ως συλλογικό όργανο, το Εθνικό Συντονιστικό Όργανο Ελέγχου και Λογοδοσίας (ΕΣΟΕΛ), το οποίο συστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν.4622/2019, όπως ισχύει. Το ΕΣΟΕΛ εδρεύει στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας, εκπροσωπείται από τον Διοικητή, ο οποίος και προεδρεύει και αντικαθιστά το καταργούμενο δια του ιδίου Νόμου «Συντονιστικό Όργανο Επιθεώρησης και Ελέγχου» (ΣΟΕΕ) του άρθρου 8 του Ν.3074/2002. Οι βασικοί στόχοι του ΕΣΟΕΛ, η σύνθεση και ο τρόπος λειτουργίας του, ορίζονται ειδικότερα στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του (ΦΕΚ 2157/Β'/04.06.2020) σύμφωνα με τις ως άνω διατάξεις του συστατικού Νόμου.

Επίσης, στην Αρχή έχει συσταθεί και λειτουργεί Γραφείο Νομικού Συμβούλου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 102 του ν. 4622/2019 (Α' 133) και τις κείμενες διατάξεις.

Οργανόγραμμα ΕΑΔ



2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

2.1. Περιγραφή των αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής

Από την σύστασή της η ΕΑΔ βρίσκεται σε μια διαρκή διαδικασία συντονισμού προσπάθειών για τη προώθηση των κατάλληλων δράσεων και ενεργειών, με στόχο την οργανωτική, λειτουργική και επιχειρησιακή της αναδιοργάνωση, προκειμένου να επιτελέσει με επιτυχία το σύνθετο ρόλο που της έχει ανατεθεί.

Αποτελώντας το διάδοχο σχήμα έξι (6) φορέων που καταργήθηκαν, η ΕΑΔ καλείται να συντονίσει και να εξορθολογήσει τα εφαρμοζόμενα συστήματα και διαδικασίες προκειμένου να ανταποκριθεί με τον αποτελεσματικότερο και αποδοτικότερο τρόπο στον ρόλο της.

Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και στο πλαίσιο εφαρμογής μιας ευρύτερης μεταρρύθμισης σε ένα μεγάλο φάσμα υπηρεσιών, λειτουργιών, διαδικασιών, αλλά και νοοτροπιών στο σύνολο της χώρας, η ΕΑΔ σχεδίασε και υλοποιεί την Πράξη «Ενέργειες Άμεσης Ενίσχυσης της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας», στο πλαίσιο της Πρόσκλησης του ΕΠ ΜΔΤ «Δράσεις Ενίσχυσης Εσωτερικού Ελέγχου στους Φορείς του Δημόσιου Τομέα» (Κωδ. Πρόσκλησης 37), η οποία εντάσσεται σε ένα συνολικότερο σχεδιασμό για την ενίσχυση της επιχειρησιακής ικανότητας και την αναβάθμιση του ελεγκτικού έργου της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

Το φυσικό αντικείμενο της ανωτέρω Πράξης διαρθρώνεται σε τέσσερα (4) επιμέρους Υποέργα:

- **Υποέργο 1:** Παροχή εξειδικευμένης συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στη Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας και διενέργεια της εξωτερικής αξιολόγησης του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς.
- **Υποέργο 2:** Προμήθεια Συστήματος Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων, Πρωτοκόλλου, Ψηφιακών υπογραφών και Υποθέσεων της ΕΑΔ
- **Υποέργο 3:** Ανάπτυξη και υποστήριξη της εφαρμογής Σχεδίου Συμμόρφωσης της ΕΑΔ με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679 περί Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΓΚΠΔ) και

Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 27001:2013

▪ **Υποέργο 4:** Σύμβουλος Δημοσιότητας, Επικοινωνίας & Ευαισθητοποίησης

Η παρούσα σύμβαση αφορά στην υλοποίηση του Υποέργου 1 που έχει ως αντικείμενο τη συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Συμπεριφορικών Αναλύσεων (ΔΣΣΣΑ) της ΕΑΔ κατά την εκπλήρωση των επιχειρησιακών της στόχων, όπως αυτοί περιγράφονται στον Οργανισμό της (ΦΕΚ 1991/Β'/24.05.2020). Ειδικότερα, οι επιχειρησιακοί στόχοι της ΔΣΣΣΑ είναι:

- (α) Η ανάπτυξη του πλαισίου στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού της Αρχής,
- (β) Ο σχεδιασμός, η εκπόνηση, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς,
- (γ) Ο αποτελεσματικός συντονισμός των υπηρεσιών της Αρχής, η ανάπτυξη, η εφαρμογή και η παρακολούθηση της διαχείρισης των δράσεων και των έργων αυτής (project management), σύμφωνα με το επιχειρησιακό σχέδιο,
- (δ) Η εκπόνηση αναλύσεων, εκθέσεων και μελετών σχετικά με επιχειρησιακά θέματα ή αρμοδιότητες της Αρχής και η υποβολή τους προς τον Διοικητή αυτής,
- (ε) Ο καθορισμός του χαρτοφυλακίου έργων της Αρχής, η επίβλεψη της διοίκησής τους και η αναφορά των αποτελεσμάτων στον Διοικητή,
- (στ) Ο συντονισμός των εμπλεκόμενων φορέων και οργανικών μονάδων της Αρχής για την παρακολούθηση και την εκπροσώπηση σε διεθνείς, ευρωπαϊκές και λοιπές συμφωνίες, σχέσεις και εξελίξεις σε θέματα ελέγχων, ακεραιότητας, διαφάνειας, λογοδοσίας και καταπολέμησης της διαφθοράς,
- (ζ) Η εισαγωγή μεθοδολογιών συμπεριφορικής ανάλυσης,
- (η) Η υποστήριξη του Διοικητή σε θέματα στρατηγικής, επιχειρησιακής και οργανωτικής λειτουργίας της Αρχής.

Επιπρόσθετα, στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και του ως άνω επιχειρησιακού στόχου (β), θα διενεργηθεί η εξωτερική αξιολόγηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018 – 2021 στο πλαίσιο του εγκεκριμένου Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΣΣΚΔ της ΕΑΔ. Το περιεχόμενο, η μεθοδολογία και τα αξιολογικά ερωτήματα της εν λόγω αξιολόγησης περιγράφονται συνοπτικά στο Σχέδιο Αξιολόγησης της Αρχής και θα εξειδικευθούν περαιτέρω από τον ανάδοχο που θα επιλεγεί. Σκοπός της εν λόγω αξιολόγησης είναι η ανεύρεση των συγκεκριμένων αποτελεσμάτων που προέκυψαν λόγω της υλοποίησης των δράσεων του ΕΣΣΚΔ, τόσο για τους εμπλεκόμενους φορείς, όσο και για κάθε ομάδα ωφελούμενων από την υλοποίηση των δράσεων (δημόσια διοίκηση, πολίτες και επιχειρήσεις), η διερεύνηση και αποτύπωση των συγκεκριμένων συνδέσεων μεταξύ υλοποιούμενων δράσεων και παρατηρούμενων αποτελεσμάτων και η διατύπωση πρότασης για τη διενέργεια αξιολόγησης επιπτώσεων.

2.2. Τεκμηρίωση σκοπιμότητας/υποδιαίρεσης ή μη της σύμβασης σε τμήματα

Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα διότι αποσκοπεί σε λήψη ολοκληρωμένων υπηρεσιών συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης της ΔΣΣΣΑ της ΕΑΔ στο πλαίσιο εκπλήρωσης των επιχειρησιακών της στόχων. Τυχόν υποδιαίρεση του έργου σε τμήματα περιέχει τον κίνδυνο τα παραδοτέα / εκροές του να μη διαθέτουν την απαραίτητη συνοχή και συνεκτικότητα, ενώ η επάρκεια του χρόνου ολοκλήρωσης του συνόλου του έργου θα μπορούσε να τεθεί υπό αμφισβήτηση.

3. **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

3.1. Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές ανά τμήμα αντικειμένου

Το αντικείμενο του Έργου διαρθρώνεται στις ακόλουθες Ενότητες Εργασιών:

- ▶ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Α: Ανάπτυξη Μηχανισμού για τον σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ.
- ▶ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Β: Αξιολόγηση Αποτελεσματικότητας του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018 – 2021.
- ▶ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Γ: Παροχή συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στην Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο των επιμέρους Ενοτήτων Εργασιών αναλύονται στη συνέχεια.

Επισημαίνεται ότι η αναφορά των παρεχόμενων υπηρεσιών στο πλαίσιο της Ενότητας Εργασιών Γ είναι ενδεικτική και δύναται να περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες υπηρεσίες εξειδικευμένης συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης της ΔΣΣΣΑ της ΕΑΔ, στο πλαίσιο εκπλήρωσης των επιχειρησιακών της στόχων.

ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Α: Ανάπτυξη Μηχανισμού για τον σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ

Η ΔΣΣΣΑ έχει προχωρήσει, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της και της εκπλήρωσης του επιχειρησιακού της στόχου που αφορά στην ανάπτυξη του πλαισίου στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού της Αρχής, στην αποτύπωση του οράματος, της αποστολής, των αξιών και στον προσδιορισμό των στρατηγικών στόχων της Αρχής (τρεις θεματικούς και δύο οριζόντιους) για την πενταετία 2020 – 2024. Ταυτόχρονα, λαμβάνοντας υπόψη ότι το έτος 2020 ήταν το πρώτο πλήρες επιχειρησιακό έτος λειτουργίας της Αρχής, η ΔΣΣΣΑ προχώρησε στις απαιτούμενες ενέργειες για τον προσδιορισμό των επιμέρους επιχειρησιακών στόχων για το εν λόγω έτος αναφοράς, καθώς και των αντίστοιχων δεικτών παρακολούθησης σε επίπεδο Διεύθυνσης, σε συνεργασία με το σύνολο των υπόλοιπων οργανικών μονάδων της ΕΑΔ.

Αντικείμενο της παρούσας Ενότητας Εργασιών είναι η παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης της ΔΣΣΣΑ για την ανάπτυξη Μηχανισμού για τον σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ και περιλαμβάνει τις Δραστηριότητες που ακολουθούν, με τις αντίστοιχες επιμέρους ενέργειες τους:

A1. Διαγνωστική Ανάλυση και Αξιολόγηση Υφιστάμενης Κατάστασης

Η Δραστηριότητα A1 περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές ενέργειες:

- ▶ Ανάλυση εσωτερικού περιβάλλοντος της ΕΑΔ (εντοπισμός δυνατοτήτων και αδυναμιών)
- ▶ Ανάλυση εξωτερικού περιβάλλοντος δραστηριοποίησης της ΕΑΔ (εντοπισμός περιορισμών και ευκαιριών)
- ▶ Αποτύπωση τρέχουσας κατάσταση και τάσεων σε διεθνές / ευρωπαϊκό επίπεδο στον τομέα διαφάνειας και καταπολέμησης της απάτης και της διαφθοράς.
- ▶ Επισκόπηση και Ανάλυση Καλών Πρακτικών (Best Practices) και αντίστοιχων διεθνών /ευρωπαϊκών πρακτικών σύστασης και λειτουργίας ανεξάρτητων αρχών / φορέων για την καταπολέμηση της διαφθοράς, με ανάλυση των κριτηρίων επιλογής των Καλών Πρακτικών και προτάσεις υιοθέτησης/ενσωμάτωσης στην ελληνική πραγματικότητα, λαμβάνοντας υπόψη και τα αναφερόμενα σχετικά στην Αιτιολογική Έκθεση του Ν.4622/2019.

Τα κριτήρια επιλογής των Καλών Πρακτικών θα πρέπει να συμφωνηθούν με την Αναθέτουσα Αρχή, κατόπιν σχετικής εισήγησης του Αναδόχου.

- ▶ Αποτίμηση των υφιστάμενων διαδικασιών και μεθόδων ανάπτυξης, παρακολούθησης και αναθεώρησης του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της ΕΑΔ.
- ▶ Συνθετική αξιολόγηση των συλλεχθέντων στοιχείων και διατύπωση αναλυτικών ευρημάτων και διαπιστώσεων.

A2. Διαμόρφωση αναλυτικής πρότασης εισαγωγής σύγχρονων μεθοδολογικών εργαλείων για τον σχεδιασμό, την παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ.

Η Δραστηριότητα A2 περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές ενέργειες:

- ▶ Αποτίμηση του γενικού μεθοδολογικού πλαισίου για τον σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ.

Η ανωτέρω ανάλυση θα πραγματοποιηθεί διακριτά για τον Στρατηγικό και Επιχειρησιακό Σχεδιασμό της ΕΑΔ.

- ▶ Προσδιορισμός και ανάλυση των απαιτούμενων αναδιαμορφούμενων διαδικασιών ανά βασικό στάδιο (σχεδιασμός, παρακολούθηση, αξιολόγηση, επικαιροποίηση), οι οποίες θα περιλαμβάνουν, διακριτά για τον Στρατηγικό και Επιχειρησιακό Σχεδιασμό της ΕΑΔ, κατ' ελάχιστο:

- τις επιμέρους ενέργειες / βήματα που θα πρέπει να υλοποιηθούν,
- τις εισροές και εκροές κάθε επιμέρους βήματος/ενέργειας,
- τις εμπλεκόμενες οργανικές μονάδες με προσδιορισμό και ανάλυση του αντίστοιχου ρόλου τους,
- το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των επιμέρους ενεργειών / βημάτων και τις μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεις,
- τα προτεινόμενα εργαλεία, τεχνικές, μεθοδολογίες και πρότυπα έντυπα/ ερωτηματολόγια και την ανάλυση του τρόπου εφαρμογής τους,
- τη διαγραμματική απεικόνιση κάθε επιμέρους διαδικασίας (διαγράμματα ροής διαδικασιών).

- ▶ Πρόταση των καταλληλότερων μεθοδολογικών εργαλείων για την υιοθέτηση της αποτελεσματικότερης διαδικασίας σχεδιασμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης του στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού της Αρχής, σύμφωνα με τα συμπεράσματα των αναλύσεων που θα έχουν προηγηθεί κατά τις Δραστηριότητες A1 και A2 της εν λόγω Ενότητας Εργασιών.

Η ανωτέρω ανάλυση θα πραγματοποιηθεί διακριτά για τον Στρατηγικό και Επιχειρησιακό Σχεδιασμό της ΕΑΔ.

Τα μεθοδολογικά εργαλεία που θα υιοθετηθούν θα πρέπει να συμφωνηθούν με την Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική πρόταση του Αναδόχου.

- ▶ Κατάρτιση/επικαιροποίηση προτύπου του Στρατηγικού Σχεδίου της ΕΑΔ, με αναλυτική δομή και περιεχόμενα.
- ▶ Κατάρτιση/επικαιροποίηση προτύπου του Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ, με αναλυτική δομή και περιεχόμενα.
- ▶ Κατάρτιση Οδηγού/Εγχειριδίου για τον σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ. Οι εκροές / αποτελέσματα των ανωτέρω ενεργειών θα ενσωματωθούν σε έναν Οδηγό / Εγχειρίδιο για τον σχεδιασμό, την παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της ΕΑΔ, που θα περιλαμβάνει όλη την απαιτούμενη τεκμηρίωση και αναλυτικές οδηγίες για την εφαρμογή των προτεινόμενων εργαλείων, μεθοδολογιών, τεχνικών και πρότυπων εντύπων, καθώς και διαγράμματα ροής για κάθε διακριτή, επιμέρους διαδικασία.
- ▶ Εκπόνηση του Ετήσιου Προγράμματος Εργασιών της ΔΣΣΣΑ, το οποίο θα περιλαμβάνει αναλυτική αποτύπωση των απαιτούμενων ενεργειών της Διεύθυνσης για την εκπλήρωση των σημαντικών αρμοδιοτήτων της, που απαιτούν πολλές επιμέρους, παράλληλες ενέργειες και έχουν αυστηρές

ημερομηνίες περαίωσης, τον προσδιορισμό των επιμέρους βημάτων ανά ενέργεια με καταγραφή των εμπλεκόμενων και του ρόλου τους, τον προσδιορισμό κρίσιμων οροσήμων κατά την υλοποίηση τους, καθώς και τον αναλυτικό χρονοπρογραμματισμό τους.

ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Β: Αξιολόγηση Αποτελεσματικότητας του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018 – 2021

Η Ενότητα Εργασιών Β αφορά στην αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του υφιστάμενου ΕΣΣΚΔ 2018-2021, εστιάζοντας στην αναζήτηση και αποτύπωση των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση των δράσεων (εκροές) του ΕΣΣΚΔ. Στο πλαίσιο της εν λόγω αξιολόγησης θα διερευνηθούν ειδικότερα εάν προέκυψαν συγκεκριμένες αλλαγές ως αποτέλεσμα της υλοποίησης των προβλεπόμενων δράσεων, απολογίζοντας έτσι την αποτελεσματικότητα και σκοπιμότητα του ΕΣΣΚΔ, αλλά και συνολικά τη δομή του.

Ειδικότερα, η εν λόγω αξιολόγηση επικεντρώνεται: α) στην ανεύρεση των συγκεκριμένων αποτελεσμάτων που προέκυψαν λόγω της υλοποίησης των δράσεων του ΕΣΣΚΔ, τόσο για τους εμπλεκόμενους φορείς, όσο και για κάθε ομάδα ωφελούμενων από την υλοποίηση των δράσεων (δημόσια διοίκηση, πολίτες και επιχειρήσεις), β) στη διερεύνηση και αποτύπωση των συγκεκριμένων συνδέσεων μεταξύ υλοποιούμενων δράσεων και παρατηρούμενων αποτελεσμάτων και γ) στη διατύπωση πρότασης για τη διενέργεια αξιολόγησης επιπτώσεων.

B1. Ανάλυση και Εξειδίκευση του Μεθοδολογικού Πλαισίου Αξιολόγησης της Αποτελεσματικότητας του ΕΣΣΚΔ 2018-2021

Στο πλαίσιο της Δραστηριότητας B1 ο Ανάδοχος θα παρουσιάσει αναλυτικά τη μεθοδολογική του προσέγγιση ανά Ενότητα της Αξιολόγησης και επιμέρους αξιολογικό ερώτημα και ειδικότερα θα εξειδικεύσει τα ακόλουθα:

- ερευνητική προσέγγιση και μεθοδολογία που θα υιοθετηθεί ανά ενότητα και ανά αξιολογικό ερώτημα, τεκμηριώνοντας κατάλληλα την επιλογή της μεθόδου για το εκάστοτε επιδιωκόμενο αποτέλεσμα
- ποσοτικά και ποιοτικά δεδομένα που θα αξιοποιηθούν και πηγές άντλησής τους
- τεχνικές / εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν (π.χ. ποσοτική έρευνα με έρευνα πεδίου, ερωτηματολόγια, στατιστική επεξεργασία δεδομένων και γραφικές απεικονίσεις, ποιοτική έρευνα με τυποποιημένες ή μη τυποποιημένες συνεντεύξεις, παρατήρηση, περιπτωσιολογικές μελέτες, έρευνα γραφείου, αναλύσεις κειμένων και εξέταση εγγράφων, κ.ο.κ.)
- ανάλυση των απαιτούμενων ενεργειών για τη διενέργεια της αξιολόγησης
- τρόπος συνεργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή και λοιπούς εμπλεκόμενους δημόσιους ή/και ιδιωτικούς φορείς
- χρονοπρογραμματισμός υλοποίησης των απαιτούμενων ενεργειών
- δομή και επιμέρους περιεχόμενα της Έκθεσης Αξιολόγησης.

Επισημαίνεται ότι, η προσέγγιση που ενδείκνυται για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του ΕΣΣΚΔ, υπόκειται στο πλαίσιο ανάλυσης με αντιπαράδειγμα (counterfactual scenario), συγκριτική δηλαδή ανάλυση της κατάστασης που θα επικρατούσε στην περίπτωση που δεν είχε μεσολαβήσει η υλοποίηση των δράσεων του ΕΣΣΚΔ 2018 – 2021.

Η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί για την εκπόνηση της εν λόγω αξιολόγησης προτείνεται να περιλαμβάνει την αξιοποίηση τόσο ποσοτικών, όσο και ποιοτικών ερευνητικών εργαλείων, ούτως ώστε οι δύο εν λόγω ερευνητικές προσεγγίσεις να λειτουργήσουν συμπληρωματικά και συνδυαστικά, προκειμένου να αξιοποιηθούν τα πλεονεκτήματα καθεμίας, να προσφερθεί μια πληρέστερη ερευνητική προσέγγιση κατά τη συλλογή και ανάλυση των δεδομένων και να διερευνηθεί καταλλήλως το ευρύ φάσμα των αντίστοιχων αξιολογικών ερωτημάτων.

Το Μεθοδολογικό Πλαίσιο Αξιολόγησης της Αποτελεσματικότητας του ΕΣΣΚΔ 2018-2021 θα πρέπει να συμφωνηθεί με την Αναθέτουσα Αρχή και στην συνέχεια θα εφαρμοσθεί στο πλαίσιο της Δραστηριότητας B2.

B2. Αξιολόγηση Αποτελεσματικότητας του ΕΣΣΚΔ 2018-2021

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Δραστηριότητας θα απαντηθούν τα ακόλουθα κύρια αξιολογικά, καθώς και τυχόν πρόσθετα ερωτήματα, όπως αυτά θα προσδιορισθούν στο πλαίσιο της Δραστηριότητας B1:

- Ποια είναι η αποτίμηση της πορείας υλοποίησης του ΕΣΣΚΔ σε όρους αποτελεσματικότητας, ήτοι η επίτευξη των Στρατηγικών και Ειδικών Στόχων ανά διακριτό του Μέρους και συνολικά, από την έναρξη υλοποίησής του; Θεωρείται ικανοποιητική ή όχι και γιατί;
- Εντοπίστηκαν καθυστερήσεις ή συνθήκες εσωτερικού ή/και εξωτερικού περιβάλλοντος οι οποίες επιτάχυναν και διευκόλυναν την υλοποίηση του ΕΣΣΚΔ και αν ναι, που αποδίδονται οι σημαντικότερες εξ αυτών;
- Σε ποιο βαθμό η λογική της παρέμβασης, καθώς και οι Στρατηγικοί και Ειδικοί Στόχοι του ΕΣΣΚΔ, παραμένουν επίκαιροι και ικανοποιούν τις τρέχουσες ανάγκες και προκλήσεις αναφορικά με την καταπολέμηση της διαφθοράς;
- Ποια ήταν τα άμεσα αποτελέσματα από τις εκροές του ΕΣΣΚΔ, ήτοι την υλοποίηση των προβλεπόμενων δράσεων, συνολικά, ανά Στρατηγικό και Ειδικό Στόχο και ανά διακριτό Μέρος του ΕΣΣΚΔ;
- Πως συσχετίζονται τα παρατηρούμενα αποτελέσματα με τις δράσεις που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο υλοποίησης του ΕΣΣΚΔ; (αποτύπωση της σχέσης αιτίας – αιτιατού μεταξύ των δράσεων και αποτελεσμάτων)
- Ποιοι οι ωφελούμενοι από την υλοποίηση των δράσεων και με ποια ειδικότερα αποτελέσματα συνδέεται κάθε ομάδα;
- Πως επηρέασε την εξέλιξη της υλοποίησης και εφαρμογής του ΕΣΣΚΔ η σύσταση και λειτουργία της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας; Παρατηρούνται διαφορές επί της διαδικασίας και της προόδου υλοποίησης πριν και μετά τη λειτουργία της ΕΑΔ και αν ναι ποιες είναι αυτές;
- Οι μηχανισμοί παρακολούθησης, διαχείρισης, ελέγχου και αξιολόγησης των παρεμβάσεων από μέρους της ΕΑΔ αξιολογούνται ως ικανοποιητικοί ως προς τη διασφάλιση της αποτελεσματικότητας των υλοποιούμενων δράσεων;
- Ποια η προστιθέμενη αξία επί της διαδικασίας και επί των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση δράσεων, μέσω επιμέρους προγραμμάτων, έργων τεχνικής βοήθειας και διεθνών συνεργασιών;
- Βάσει των ευρημάτων και των συμπερασμάτων της αξιολόγησης αποτελεσματικότητας και των ετήσιων εκθέσεων αξιολόγησης εφαρμογής του ΕΣΣΚΔ, καθώς και του στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδίου της ΕΑΔ, τι προτείνεται αναλυτικά σε επίπεδο σχεδιασμού, εκπόνησης, παρακολούθησης, αξιολόγησης και αναθεώρησης ενός νέου ΕΣΣΚΔ ή ενός “follow-up” σχεδίου, σε επίπεδο διαδικασιών και μεθοδολογικών εργαλείων;
- Βάσει των ευρημάτων του συνόλου των διενεργηθεισών αξιολογήσεων, της λογικής του σχεδίου δράσης και του στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδίου της ΕΑΔ ποια θα ήταν η κατάλληλη χρονική περίοδος, η προτεινόμενη μεθοδολογία και η διαδικασία διενέργειας εκπόνησης μιας αξιολόγησης των ευρύτερων συνεπειών ή πολλαπλασιαστικών αποτελεσμάτων από την υλοποίηση των δράσεων του ΕΣΣΚΔ;

ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Γ: Παροχή συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στην Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας

Η Ενότητα Εργασιών Γ αφορά στην παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Συμπεριφορικών Αναλύσεων (ΔΣΣΣΑ) της ΕΑΔ κατά την εκπλήρωση των επιχειρησιακών της στόχων, όπως αυτοί περιγράφονται στον Οργανισμό της (ΦΕΚ 1991/Β'/24.05.2020). Ειδικότερα, οι επιχειρησιακοί στόχοι της ΔΣΣΣΑ είναι:

- α) Η ανάπτυξη του πλαισίου στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού της Αρχής,
- β) Ο σχεδιασμός, η εκπόνηση, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς,
- γ) Ο αποτελεσματικός συντονισμός των υπηρεσιών της Αρχής, η ανάπτυξη, η εφαρμογή και η παρακολούθηση της διαχείρισης των δράσεων και των έργων αυτής (project management), σύμφωνα με το επιχειρησιακό σχέδιο,
- δ) Η εκπόνηση αναλύσεων, εκθέσεων και μελετών σχετικά με επιχειρησιακά θέματα ή αρμοδιότητες της Αρχής και η υποβολή τους προς τον Διοικητή αυτής,
- ε) Ο καθορισμός του χαρτοφυλακίου έργων της Αρχής, η επίβλεψη της διοίκησής τους και η αναφορά των αποτελεσμάτων στον Διοικητή,
- στ) Ο συντονισμός των εμπλεκόμενων φορέων και οργανικών μονάδων της Αρχής για την παρακολούθηση και την εκπροσώπηση σε διεθνείς, ευρωπαϊκές και λοιπές συμφωνίες, σχέσεις και εξελίξεις σε θέματα ελέγχων, ακεραιότητας, διαφάνειας, λογοδοσίας και καταπολέμησης της διαφθοράς,
- ζ) Η εισαγωγή μεθοδολογιών συμπεριφορικής ανάλυσης,
- η) Η υποστήριξη του Διοικητή σε θέματα στρατηγικής, επιχειρησιακής και οργανωτικής λειτουργίας της Αρχής.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο της Ενότητας Εργασιών Γ ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει την ΔΣΣΣΑ στις ακόλουθες ενδεικτικές Δραστηριότητες:

Γ1. Παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένης συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης της ΔΣΣΣΑ κατά τη δυναμική διαδικασία εφαρμογής του στρατηγικού σχεδίου της ΕΑΔ και των επιμέρους σταδίων εκπόνησης και παρακολούθησης του ετήσιου επιχειρησιακού της σχεδιασμού.

Η Δραστηριότητα Γ1 περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές ενέργειες:

- ▶ Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην αναδιαμόρφωση του Στρατηγικού Σχεδίου της ΕΑΔ.

Αφορά στην υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην αναδιαμόρφωση του Στρατηγικού Σχεδιασμού της Αρχής, με την εφαρμογή των μεθοδολογιών και εργαλείων που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της Ενότητας Εργασιών Α.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τις αρμόδιες μονάδες/όργανα της Αρχής στην εφαρμογή των σχετικών διαδικασιών που θα προβλέπονται στον «Οδηγό για τον σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ» και αφορούν στο στάδιο της επικαιροποίησης του Στρατηγικού Σχεδίου της ΕΑΔ, ενώ παράλληλα θα παρέχει υποστήριξη στην εφαρμογή των σχετικών εργαλείων και τεχνικών. Το επικαιροποιημένο Στρατηγικό Σχέδιο της ΕΑΔ, θα ακολουθεί τη δομή του προτύπου που θα αναπτυχθεί και θα περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- Αναδιατύπωση του οράματος, της κύριας αποστολής και των στρατηγικών στόχων της ΕΑΔ, εφόσον απαιτείται, στο πλαίσιο του ρόλου της για την ενίσχυση της διαφάνειας, της ακεραιότητας και της λογοδοσίας στον δημόσιο τομέα και την πρόληψη, αποτροπή, εντοπισμό και αντιμετώπιση των φαινομένων και των πράξεων απάτης και διαφθοράς.

- Αναδιαμόρφωση των στρατηγικών προτεραιοτήτων της ΕΑΔ, εφόσον απαιτείται,
- Ανάλυση των βασικών αξόνων δράσης για την επίτευξη των στρατηγικών προτεραιοτήτων και την ενίσχυση του θεσμικού ρόλου της ΕΑΔ.
- Εξειδίκευση της μεθοδολογίας / πλαισίου παρακολούθησης και αξιολόγησης του βαθμού επίτευξης των στρατηγικών στόχων της ΕΑΔ.
- Προσδιορισμό των κρίσιμων δεικτών απόδοσης “KPI’s” και σύνδεσή τους με την επιχειρησιακή στοχοθεσία της ΕΑΔ.

► Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην αναδιαμόρφωση των ετήσιων Επιχειρησιακών Σχεδίων της ΕΑΔ.

Η συγκεκριμένη Ενέργεια περιλαμβάνει την υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην αναδιαμόρφωση του Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Αρχής, με την εφαρμογή των μεθοδολογιών και εργαλείων που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της Ενότητας Εργασιών Α.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τις αρμόδιες μονάδες/όργανα της Αρχής στην εφαρμογή των σχετικών διαδικασιών που θα προβλέπονται στον «Οδηγό για τον σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ» και αφορούν στο στάδιο της αναδιαμόρφωσης του Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ, ενώ παράλληλα θα παρέχει υποστήριξη στην ανάπτυξη και εφαρμογή των σχετικών νέων εργαλείων και τεχνικών. Το επικαιροποιημένο Επιχειρησιακό Σχέδιο της ΕΑΔ, θα ακολουθεί τη δομή του προτύπου που θα αναπτυχθεί και θα περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- Προσδιορισμό των επιχειρησιακών στόχων της ΕΑΔ στο πλαίσιο του ρόλου της για την ενίσχυση της διαφάνειας και καταπολέμησης της απάτης και της διαφθοράς, οι οποίοι θα εξειδικεύσουν τους στρατηγικούς στόχους της Αρχής.

Οι επιχειρησιακοί στόχοι της ΕΑΔ εξειδικεύονται σε ετήσια βάση για το χρονικό ορίζοντα πενταετίας, με σαφείς αναφορές στους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και διασυνδέονται με τις παρεμβάσεις / δράσεις / έργα που σχεδιάζονται στο πλαίσιο του επιχειρησιακού σχεδίου. Για τη μέτρηση της επίτευξης των στόχων θα επαναπροσδιορισθούν, στο πλαίσιο του ως άνω Οδηγού και των νέων διαδικασιών συγκεκριμένοι και ποσοτικοποιημένοι δείκτες εκροής και αποτελέσματος ανά οργανική μονάδα της ΕΑΔ.

- Ανάπτυξη Σχεδίων Δράσης για την επίτευξη των επιχειρησιακών στόχων της ΕΑΔ, τα οποία θα περιλαμβάνουν κατ’ ελάχιστο:
 - τη σκοπιμότητα υλοποίησης και τη σύνδεση τους με τους επιχειρησιακούς στόχους της ΕΑΔ
 - τις επιμέρους ενέργειες / βήματα που θα πρέπει να υλοποιηθούν και το χρονοδιάγραμμά τους
 - τους απαιτούμενους πόρους και τις πιθανές πηγές χρηματοδότησής τους
 - τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους πιθανούς κινδύνους κατά την υλοποίηση τους
- Εξειδίκευση της μεθοδολογίας και των εργαλείων παρακολούθησης της υλοποίησης/εφαρμογής των σχεδίων δράσης της ΕΑΔ (περιλαμβανομένης της ανάπτυξης των απαιτούμενων για τον ως άνω σκοπό εφαρμογών και εργαλείων), που θα συμβάλλει:
 - στη συστηματική παρακολούθηση της επίτευξης των επιχειρησιακών στόχων της ΕΑΔ,
 - στην παρακολούθηση του βαθμού υλοποίησης των επιμέρους σχεδίων δράσης,
 - στην αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας υλοποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ (αποκλίσεις από τους αρχικούς ποσοτικοποιημένους στόχους, αιτίες απόκλισης/προβλήματα, απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες, κ.λπ.),

- ο στη διευκόλυνση και τροφοδότηση της διαδικασίας επικαιροποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στην εξειδίκευση των εργαλείων, τεχνικών και μεθοδολογιών που θα έχουν αναπτυχθεί στο πλαίσιο της Ενότητας Εργασιών Α, ώστε να διασφαλισθεί η αποτελεσματική παρακολούθηση και αξιολόγηση της προόδου υλοποίησης του επικαιροποιημένου Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ, με έμφαση στις τεχνικές/εργαλεία εντοπισμού πιθανών αποκλίσεων από τους στόχους που έχουν τεθεί (red flags, risk factors) και ενεργοποίησης των κατά περίπτωση απαιτούμενων διορθωτικών ενεργειών.

Γ2: Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ κατά τη διαδικασία ανάπτυξης μηχανισμού για την κατάρτιση, παρακολούθηση, αξιολόγηση και αναθεώρηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς για την περίοδο 2022 – 2025

Η Δραστηριότητα Γ2 αφορά στην παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υποστήριξης για την ανάπτυξη κατάλληλου μηχανισμού για την κατάρτιση, παρακολούθηση, αξιολόγηση και αναθεώρηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς, καθώς και στην κατάρτιση του ΕΣΣΚΔ για την περίοδο 2022-2025 και περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές ενέργειες:

- ▶ Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην ανάπτυξη Μηχανισμού κατάρτισης, παρακολούθησης, αξιολόγησης και αναθεώρησης του ΕΣΣΚΔ.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης ενέργειας, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στην ανάπτυξη του κατάλληλου μηχανισμού κατάρτισης του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς, μέσω των ακόλουθων ενδεικτικών επιμέρους ενεργειών:

- Προσδιορισμός των κριτηρίων επιλογής και προτεραιοποίησης των δράσεων πρόληψης και καταπολέμησης φαινομένων διαφθοράς και των επιμέρους ενεργειών τους, σε συμφωνία με τη ΔΣΣΣΑ,
- Αποτίμηση υφιστάμενου προτύπου για την εξειδίκευση και ανάλυση των προτεινόμενων δράσεων και επιμέρους ενεργειών (Δελτίο Ταυτότητας Δράσης),
- Αξιολόγηση χρονικού προγραμματισμού των δράσεων του ΕΣΣΚΔ και καθορισμού της διαδοχής και των εξαρτήσεων μεταξύ των επιμέρους ενεργειών τους,
- Καθορισμός του τρόπου προσδιορισμού των επιμέρους βασικών οροσήμων για τον έλεγχο της προόδου υλοποίησης των δράσεων.
- Ανάπτυξη Σχεδίου Δράσης για την Κατάρτιση του ΕΣΣΚΔ, στο οποίο θα προσδιορίζεται η απαιτούμενη διαδικασία που θα πρέπει να ακολουθηθεί, με ανάλυση της σε επιμέρους βήματα/ενέργειες, οι εμπλεκόμενοι φορείς και ο αντίστοιχος ρόλος τους, καθώς και ο χρονοπρογραμματισμός των επιμέρους ενεργειών.

Επίσης, στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στην ανάπτυξη και του κατάλληλου μηχανισμού για την παρακολούθηση, αξιολόγηση και αναθεώρηση του ΕΣΣΚΔ, ο οποίος θα περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- Πρότυπα δελτία παρακολούθησης και αξιολόγησης της προόδου υλοποίησης του ΕΣΣΚΔ,
- Μηχανισμό αναθεώρησης του ΕΣΣΚΔ,
- Σύστημα δεικτών αξιολόγησης της προόδου υλοποίησης του ΕΣΣΚΔ και μέτρησης του βαθμού επίτευξης των στόχων του.
- Σχέδιο Αξιολόγησης του ΕΣΣΚΔ 2022-2025, στο οποίο θα καθορίζονται οι απαιτούμενες δράσεις αξιολόγησης και θα αναλύονται τα βασικά χαρακτηριστικά γνωρίσματα καθεμίας. Το Σχέδιο Αξιολόγησης του ΕΣΣΚΔ 2022-25 που θα αναπτυχθεί θα αποτελέσει έναν οδικό χάρτη για την υποστήριξη της ΕΑΔ κατά την υλοποίηση και εκπόνησή τους.

▶ Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην κατάρτιση του ΕΣΣΚΔ 2022-2025

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης ενέργειας, ο Ανάδοχος, με εφαρμογή του σχετικού Μηχανισμού που θα αναπτυχθεί, θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στην κατάρτιση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς για την περίοδο 2022-2025, το οποίο θα περιλαμβάνει ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- Κύριοι στρατηγικοί στόχοι ΕΣΣΚΔ 2022-2025
- Εξειδίκευση στρατηγικών αξόνων προτεραιότητας ανά τομέα παρέμβασης
- Προσδιορισμό ειδικών τομεακών στρατηγικών
- Διαμόρφωση και ανάλυση προτεινόμενων σχεδίων δράσης
- Προσδιορισμό απαιτούμενων ενεργειών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης
- Προσδιορισμό των απαιτούμενων ενεργειών μετάβασης στο ΕΣΣΚΔ 2022-2025.

▶ Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην διοργάνωση Ημερίδας / Εκδήλωσης για την ενημέρωση για ΕΣΣΚΔ 2022-2025.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης ενέργειας, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στη διοργάνωση σχετικής ημερίδας/εκδήλωσης παρουσίασης του ΕΣΣΚΔ 2020-2025, παρέχοντας συμβουλευτική υποστήριξη κυρίως σχετικά με το υλικό ενημέρωσης που θα αναπτυχθεί και τους συμμετέχοντες/προσκεκλημένους στην ημερίδα.

Γ3: Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στη διαμόρφωση των κατάλληλων εργαλείων και προτύπων για τον προγραμματισμό και απολογισμό των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Δραστηριότητας, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ για τον προγραμματισμό και απολογισμό των δραστηριοτήτων της Αρχής, μέσω της αποτίμησης και πιθανής αναδιαμόρφωσης του μεθοδολογικού πλαισίου, των εργαλείων και προτύπων. Η Δραστηριότητα Γ3 περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές ενέργειες:

▶ Αξιολόγηση της υφιστάμενης διαδικασίας, εφαρμογών λογισμικού, εργαλείων και προτύπων για τον προγραμματισμό έργων / προγραμμάτων / επιχειρησιακών λειτουργιών της ΕΑΔ.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Ενέργειας, ο Ανάδοχος θα αξιολογήσει τα υφιστάμενα εργαλεία και πρότυπα, καθώς και εφαρμογές λογισμικού που χρησιμοποιεί η ΔΣΣΣΑ για τον προγραμματισμό έργων/προγραμμάτων της Αρχής, καθώς και τη διαδικασία κατάρτισης του ετήσιου και του τριετούς σχεδίου υλοποίησης έργων/προγραμμάτων/συστημάτων/επιχειρησιακών λειτουργιών, ώστε με βάση τα ευρήματα να διαμορφώσει, στο πλαίσιο της επόμενης Ενέργειας, κατάλληλες βελτιωτικές προτάσεις.

▶ Διαμόρφωση Πρότασης Μεθοδολογικού Πλαισίου, Εφαρμογών Λογισμικού, Εργαλείων και Προτύπων για τον προγραμματισμό έργων / προγραμμάτων της ΕΑΔ.

Με βάση τα αποτελέσματα της προηγούμενης Ενέργειας, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στα ακόλουθα:

- Οριστικοποίηση της διαδικασίας διαχείρισης προγραμματισμού έργων / προγραμμάτων / επιχειρησιακών λειτουργιών της ΕΑΔ (project management), προσδιορίζοντας αναλυτικά τα απαιτούμενα επιμέρους βήματα/ενέργειες της διαδικασίας, τις εμπλεκόμενες οργανικές μονάδες με τον αντίστοιχο ρόλο τους, τον απαιτούμενο χρονισμό των επιμέρους ενεργειών και τις μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεις.
- Εκπόνηση αναλυτικού εγχειριδίου για τον προγραμματισμό έργων, την πρόταση και ένταξή τους στον ετήσιο επιχειρησιακό σχεδιασμό της ΕΑΔ.

- Ανάπτυξη εργαλείων, προτύπων και τεχνικών για την υποστήριξη των επιμέρους σταδίων της διαδικασίας προγραμματισμού έργων/προγραμμάτων/επιχειρησιακών λειτουργιών, με έμφαση στην ανάπτυξη του καταλληλότερου ηλεκτρονικού εργαλείου (εφαρμογή λογισμικού) για την καταγραφή και συγκέντρωση προτάσεων έργων και την κατάρτιση της επιχειρησιακής στοχοθεσίας, ώστε να ικανοποιούνται μεν οι απαιτήσεις για την εκπλήρωση του έργου της ΔΣΣΣΑ κατά τα προβλεπόμενα χρονοδιαγράμματα, αλλά να παρέχεται ταυτόχρονα η δυνατότητα στις υπόλοιπες οργανικές μονάδες να μπορούν να ανταποκριθούν εντός του προβλεπόμενου χρόνου και αποτελεσματικά.
- ▶ Αξιολόγηση της υφιστάμενης διαδικασίας, εφαρμογών λογισμικού, εργαλείων και προτύπων για τον απολογισμό των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Ενέργειας, ο Ανάδοχος θα αξιολογήσει την υφιστάμενη διαδικασία, τις εφαρμογές λογισμικού, τα εργαλεία και τα πρότυπα που χρησιμοποιεί η ΔΣΣΣΑ για τον απολογισμό των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ, τη διαδικασία κατάρτισης της Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού, καθώς και την υφιστάμενη πρότυπη δομή και διάρθρωση της Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού, ώστε με βάση τα ευρήματα να διαμορφώσει, στο πλαίσιο της επόμενης Ενέργειας, κατάλληλες βελτιωτικές προτάσεις.

- ▶ Διαμόρφωση Πρότασης Μεθοδολογικού Πλαισίου, Εφαρμογών Λογισμικού, Εργαλείων και Προτύπων για τον απολογισμό των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ.

Με βάση τα αποτελέσματα της προηγούμενης Ενέργειας, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στα ακόλουθα:

- Οριστικοποίηση των διαδικασιών απολογισμού των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ, προσδιορίζοντας αναλυτικά τα απαιτούμενα επιμέρους βήματα/ενέργειες ανά διαδικασία, τις εμπλεκόμενες οργανικές μονάδες με τον αντίστοιχο ρόλο τους (συντονισμός, συμμετοχή σε συγκεκριμένα στάδια της διαδικασίας, όπως: παροχή στοιχείων, ανάλυση και επεξεργασία συλλεχθέντων στοιχείων, σύνθεση αποτελεσμάτων και διατύπωση συμπερασμάτων, κ.λπ.), τον απαιτούμενο χρονισμό των επιμέρους ενεργειών και τις μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεις.
 - Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού, εργαλείων, προτύπων και τεχνικών για την υποστήριξη των επιμέρους σταδίων της διαδικασίας απολογισμού των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ και εκπόνησης της Ετήσιας Έκθεσης, με έμφαση στην ανάπτυξη του καταλληλότερου ηλεκτρονικού εργαλείου για τη διευκόλυνση της συλλογής των απαιτούμενων απολογιστικών στοιχείων από όλες τις οργανικές μονάδες της ΕΑΔ, με συστηματικό και τυποποιημένο τρόπο, διευκολύνοντας έτσι τη διαδικασία επεξεργασίας και συνθετικής ανάλυσης των στοιχείων και της κατάρτισης της Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού.
 - Διαμόρφωση πρότασης για τη δομή και τα περιεχόμενα της Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού των Δραστηριοτήτων της ΕΑΔ, καθώς και της Εξαμηνιαίας Αναφοράς Απολογισμού Δραστηριοτήτων.
- Επισημαίνεται ότι, το μεθοδολογικό πλαίσιο που θα αναπτυχθεί θα πρέπει να υποστηρίζει τον απολογισμό των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ τόσο σε ετήσια, όσο και σε εξαμηνιαία βάση, προβλέποντας διακριτές διαδικασίες και σχετικά χρονικά ορόσημα.
- ▶ Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην κατάρτιση της Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού Δραστηριοτήτων της ΕΑΔ.
- Με βάση το μεθοδολογικό πλαίσιο, τα εργαλεία και τα πρότυπα που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της προηγούμενης Ενέργειας, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στην εφαρμογή τους για την κατάρτιση της Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού των Δραστηριοτήτων της Αρχής, η οποία θα περιλαμβάνει, με συγκεκριμένη δομή και τρόπο παρουσίασης, τα ακόλουθα:

- Αναλυτική αποτύπωση του έργου που επιτελέστηκε κατά το προηγούμενο έτος, ανά επιμέρους τομέα δραστηριοποίησης της ΕΑΔ.
- Αποτίμηση των αποτελεσμάτων των δράσεων της ΕΑΔ κατά το προηγούμενο έτος, ανά κρίσιμο τομέα δράσης της.

Γ4: Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στον ανασχεδιασμό, στην ανάπτυξη, παραμετροποίηση και εφαρμογή πρότυπης μεθοδολογίας και σύγχρονων εργαλείων διαχείρισης έργων, προγραμμάτων και επιχειρησιακών λειτουργιών από τις οργανικές μονάδες της ΕΑΔ

Η συγκεκριμένη Δραστηριότητα περιλαμβάνει την υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στον ανασχεδιασμό, στην ανάπτυξη, παραμετροποίηση και εφαρμογή πρότυπης μεθοδολογίας και σύγχρονων εργαλείων διαχείρισης έργων, προγραμμάτων και επιχειρησιακών λειτουργιών από τις οργανικές μονάδες της ΕΑΔ και περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές ενέργειες:

- ▶ Αποτίμηση της υφιστάμενης διαδικασίας, μεθοδολογίας, καθώς και των υφιστάμενων εφαρμογών λογισμικού, εργαλείων παρακολούθησης και διαχείρισης έργων και επιχειρησιακών λειτουργιών-Επισκόπηση και συγκριτική αξιολόγηση εναλλακτικών εργαλείων και μεθοδολογιών διαχείρισης έργων, προγραμμάτων και επιχειρησιακών λειτουργιών και διαμόρφωση πρότασης για την επιλογή της καταλληλότερης μεθοδολογίας.

Η συγκεκριμένη Ενέργεια περιλαμβάνει αρχικά την αποτίμηση της διαδικασίας παρακολούθησης και των εργαλείων που χρησιμοποιεί η αρμόδια οργανική μονάδα της ΔΣΣΣΑ για την παρακολούθηση και υλοποίηση έργων της ΕΑΔ. Θα ακολουθήσει η αναλυτική παρουσίαση και συγκριτική αξιολόγηση εναλλακτικών εργαλείων και μεθοδολογιών διαχείρισης έργων, προγραμμάτων και επιχειρησιακών λειτουργιών που δύναται να χρησιμοποιηθούν (πχ. Agile, PRINCE2, Six Sigma, Scrum, PM², Waterfall, κλπ.) και η Φάση θα ολοκληρωθεί με τη διαμόρφωση ολοκληρωμένης πρότασης για την επιλογή της καταλληλότερης μεθοδολογίας.

- ▶ Σχεδιασμός και ανάπτυξη του νέου προτεινόμενου ή ανασχεδιασμός του υφιστάμενου αναλυτικού εγχειριδίου διαδικασιών διαχείρισης έργων και προγραμμάτων, καθώς και πρότυπων εντύπων και εργαλείων για την εφαρμογή της επιλεγείσας μεθοδολογίας.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Ενέργειας, ο Ανάδοχος θα καταρτίσει αναλυτικό εγχειρίδιο διαδικασιών διαχείρισης έργων και προγραμμάτων ή θα προχωρήσει σε ανασχεδιασμό/επικαιροποίηση του υφιστάμενου, προσδιορίζοντας αναλυτικά τα απαιτούμενα επιμέρους βήματα/ενέργειες ανά διαδικασία, τις εμπλεκόμενες οργανικές μονάδες με τον αντίστοιχο ρόλο τους, τις χρονικές αλληλεξαρτήσεις μεταξύ των επιμέρους ενεργειών και τα κρίσιμα ορόσημα. Παράλληλα θα σχεδιασθούν πρότυπα έντυπα και θα αναπτυχθούν κατάλληλα εργαλεία για την εφαρμογή της επιλεγείσας μεθοδολογίας διαχείρισης έργων και προγραμμάτων από τις οργανικές μονάδες της ΕΑΔ. Η ανάπτυξη της μεθοδολογίας Project Management που θα επιλεγεί, θα χρησιμοποιηθεί από το σύνολο των οργανικών μονάδων της Αρχής. Στόχος της χρήσης της μεθοδολογίας διαχείρισης έργων είναι η στοχευμένη και αποτελεσματική διαχείριση των εργασιών σε ολόκληρο τον κύκλο ζωής ενός έργου.

Ο Ανάδοχος θα σχεδιάσει, θα υλοποιήσει, θα εγκαταστήσει και θα παραμετροποιήσει εφαρμογή λογισμικού για τη διαχείριση έργων της Αρχής. Επιπλέον, θα εκπαιδεύσει τα στελέχη της ΔΣΣΣΑ στην εφαρμογή της επιλεγείσας μεθοδολογίας διαχείρισης έργων και προγραμμάτων, καθώς και στην παραμετροποίηση, διαχείριση και λειτουργία της συγκεκριμένης εφαρμογής λογισμικού.

Επίσης, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στην εφαρμογή και υλοποίηση των ανωτέρω εφαρμογών λογισμικού, προτύπων και εργαλείων, υλοποιώντας τις απαιτούμενες προσαρμογές και παραμετροποιήσεις, για τη διαχείριση των έργων / δράσεων που θα διαμορφωθούν στο πλαίσιο της επικαιροποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου της Αρχής, καθώς και για τη διαχείριση των δράσεων που θα συμπεριληφθούν στο νέο ΕΣΣΚΔ 2022-2025.

Λόγω της φύσης των παρεχόμενων υπηρεσιών της Ενότητας Εργασιών Γ, τα στελέχη του Αναδόχου θα συνεργάζονται στενά με τα αρμόδια στελέχη της ΔΣΣΣΑ, θα συμμετέχουν σε συναντήσεις εργασίας στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρέχουν επιτόπια υποστήριξη, εφόσον κριθεί απαραίτητη, κατόπιν σχετικού αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής στο οποίο θα εξειδικεύεται το είδος των απαιτούμενων εργασιών (στο πλαίσιο των εργασιών της Ενότητας Γ), καθώς και οι απαιτούμενες ειδικότητες των μελών της Ομάδας Έργου.

Το αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής θα αποστέλλεται τουλάχιστον 5 εργάσιμες ημέρες πριν την επιθυμητή ημερομηνία έναρξης της παροχής επιτόπιας υποστήριξης από στελέχη του Αναδόχου και ο Ανάδοχος οφείλει να αποστείλει σχετική επιβεβαίωση αποδοχής του αιτήματος ή τεκμηριωμένη πρόταση τροποποίησης του σχετικού προγραμματισμού, έως 2 εργάσιμες ημέρες μετά την παραλαβή του αιτήματος της ΑΑ. Η σχετική επικοινωνία θα πραγματοποιείται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.

Όλα τα εργαλεία, οι εφαρμογές λογισμικού, οι μεθοδολογίες, τεχνικές, μηχανισμοί και τα συστήματα που θα αναπτυχθούν και θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων του έργου θα πρέπει να είναι ευρέως γνωστά και κοινά αποδεκτά από την επιστημονική κοινότητα και είναι επιθυμητό να υλοποιηθούν με εφαρμογές ελεύθερου λογισμικού και δωρεάν εργαλεία, ώστε να μην χρειαστεί να επιβαρυνθεί η Ε.Α.Δ. με το κόστος προμήθειας αδειών χρήσης.

Η μεθοδολογία, το ελεύθερο και ανοικτό λογισμικό, η παραμετροποίησή του, τα δωρεάν εργαλεία και όλα τα σχετικά υποστηρικτικά ηλεκτρονικά αρχεία (word, excel, visio, project) που θα παραχθούν από τον Ανάδοχο για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων του έργου θα πρέπει να παραδοθούν στην Ε.Α.Δ.

3.2. Παραδοτέα

Συγκεντρωτικά, στο πλαίσιο του έργου προβλέπεται να υποβληθούν τα ακόλουθα παραδοτέα ανά Ενότητα Εργασιών:

ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Α: Ανάπτυξη Μηχανισμού για τον σχεδιασμό, την παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ

- **Παραδοτέο ΠΑ.1:** Επικαιροποιημένος Οδηγός / Εγχειρίδιο σχεδιασμού, παρακολούθησης, αξιολόγησης και αναθεώρησης του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ (σε μορφή Σχεδίου και Τελικό).
- **Παραδοτέο ΠΑ.2:** Αναλυτικό Ετήσιο Πρόγραμμα Ενεργειών της ΔΣΣΣΑ (σε μορφή Σχεδίου και Τελικό)

ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Β: Αξιολόγηση Αποτελεσματικότητας του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018 – 2021

- **Παραδοτέο ΠΒ.1:** Ανάλυση και Εξειδίκευση του Μεθοδολογικού Πλαισίου Αξιολόγησης της Αποτελεσματικότητας του ΕΣΣΚΔ 2018-2021.
- **Παραδοτέο ΠΒ.2:** Έκθεση Αξιολόγησης της Αποτελεσματικότητας του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018-2021 (σε μορφή Σχεδίου και Τελικό).

ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Γ: Παροχή συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στη Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας

- **Παραδοτέο ΠΓ.1:** 1^η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών.
- **Παραδοτέο ΠΓ.2:** 2^η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών.
- **Παραδοτέο ΠΓ.3:** 3^η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών.
- **Παραδοτέο ΠΓ.4:** 4^η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών.

- **Παραδοτέο ΠΓ.5:** 5^η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών.

Κάθε Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά περιλαμβάνει Έκθεση Πεπραγμένων και Εργασιών που εκτελέστηκαν από τον Ανάδοχο το προηγούμενο Τρίμηνο, στην οποία επισυνάπτονται όλα τα σχετικά έγγραφα, αναφορές και λοιπό υλικό, τα οποία τεκμηριώνουν την εκτέλεση αυτών των εργασιών.

Ενδεικτικά αναφέρονται οι ακόλουθες εκροές των υποστηρικτικών εργασιών του Αναδόχου στο πλαίσιο της Ενότητας Εργασιών Γ:

- Αναθεωρημένο Στρατηγικό Σχέδιο της ΕΑΔ.
- Αναθεωρημένο Επιχειρησιακό Σχέδιο της ΕΑΔ.
- Μηχανισμός κατάρτισης, παρακολούθησης, αξιολόγησης και αναθεώρησης του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς 2022-2025.
- Σχέδιο του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς για την περίοδο 2022 – 2025.
- Επικαιροποιημένο Μεθοδολογικό Πλαίσιο, Εργαλεία και Πρότυπα για τον απολογισμό των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ, σε ετήσια και εξαμηνιαία βάση.
- Σχέδιο Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού Δραστηριοτήτων της ΕΑΔ.
- Αποτίμηση της υφιστάμενης διαδικασίας, μεθοδολογίας, καθώς και των υφιστάμενων εργαλείων διαχείρισης και παρακολούθησης έργων. Επισκόπηση και συγκριτική αξιολόγηση εναλλακτικών εργαλείων και μεθοδολογιών διαχείρισης έργων και προγραμμάτων και διαμόρφωση πρότασης για την επιλογή της καταλληλότερης μεθοδολογίας.
- Σχεδιασμός, ανάλυση, ανάπτυξη, υλοποίηση, παραμετροποίηση, εκπαίδευση και εφαρμογή πρότυπης μεθοδολογίας και σύγχρονων εργαλείων και εφαρμογών πληροφορικής διαχείρισης έργων και προγραμμάτων από τις οργανικές μονάδες της Αρχής.

3.3. Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης

Η συνολική διάρκεια του έργου ανέρχεται σε **δεκαπέντε (15) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Ειδικότερα, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου ανά Ενότητα Εργασιών έχει ως εξής:

Ενότητα Εργασιών		Χρόνος περαίωσης
A	Ανάπτυξη Μηχανισμού για τον σχεδιασμό, την παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ	Εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης
B	Αξιολόγηση Αποτελεσματικότητας του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018 – 2021	Εντός τεσσάρων (4) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης
Γ	Παροχή συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στη Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας	Εντός δεκαπέντε (15) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης

Ο χρόνος παράδοσης των Παραδοτέων του Έργου αποτυπώνεται στον Πίνακα που ακολουθεί:

Παραδοτέα	Χρόνος υποβολής
ΠΑ.1: Επικαιροποιημένος Οδηγός / Εγχειρίδιο σχεδιασμού, παρακολούθησης, αξιολόγησης και αναθεώρησης του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης σε μορφή Σχεδίου 6 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης σε τελική μορφή
ΠΑ.2: Αναλυτικό Ετήσιο Πρόγραμμα Ενεργειών της ΔΣΣΣΑ	1 μήνας από την υπογραφή της σύμβασης σε μορφή Σχεδίου 2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης σε τελική μορφή
ΠΒ.1. Ανάλυση και Εξειδίκευση του Μεθοδολογικού Πλαισίου Αξιολόγησης της	1 μήνας από την υπογραφή της

Παραδοτέα	Χρόνος υποβολής
Αποτελεσματικότητα του ΕΣΣΚΔ 2018-2021	σύμβασης
ΠΒ.2: Έκθεση Αξιολόγησης της Αποτελεσματικότητας του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018-2021	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης σε μορφή Σχεδίου 4 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης σε τελική μορφή
ΠΓ.1: 1η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	5 ημέρες από την λήξη του 1 ^{ου} τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.2: 2η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	5 ημέρες από την λήξη του 2 ^{ου} τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.3: 3η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	5 ημέρες από την λήξη του 3 ^{ου} τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.4: 4η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	5 ημέρες από την λήξη του 4 ^{ου} τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.5: 5η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	Με τη λήξη της σύμβασης

3.4. Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης

Ομάδα Έργου - Απαιτήσεις

Για την εκτέλεση του έργου θα απαιτηθεί ο υποψήφιος να διαθέσει Ομάδα έργου (ΟΕ) που απαρτίζεται κατ' ελάχιστον από εξειδικευμένα στελέχη που έχουν ορισθεί στην παράγραφο 2.2.6 της παρούσας Διακήρυξης.

Επιπρόσθετα ο υποψήφιος ανάδοχος, πέραν των ανωτέρω στελεχών, μπορεί να απασχολήσει στο έργο και άλλα στελέχη με σαφή αναφορά στα καθήκοντά τους στο έργο.

Σχήμα Διοίκησης

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για την οργάνωση του Έργου, το προσωπικό που θα διαθέσει για την υλοποίηση του Έργου, το αντικείμενο και το χρόνο απασχόλησής τους στο Έργο.

Πιο συγκεκριμένα, στην Τεχνική Προσφορά θα αναφέρεται:

- η Ομάδα Έργου, δηλαδή, η σύνθεσή της (σε επίπεδο ρόλων ή οντοτήτων), η κατανομή ρόλων-αρμοδιοτήτων και ο τρόπος οργάνωσης και επιμερισμού καθηκόντων, και
- η κατανομή προσφερόμενου ανθρωποχρόνου σε παραδοτέα υπηρεσιών της Διακήρυξης.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετικό αίτημα του Αναδόχου και θετική εισήγηση της Επιτροπής Παραλαβής. Σε περίπτωση αντικατάστασης, ο αντικαταστάτης θα έχει τουλάχιστον ίδια προσόντα με αυτά του μέλους που αξιολογήθηκε στην κατακύρωση του διαγωνισμού, του οποίου ζητείται η αντικατάσταση.

3.5. Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου για την υλοποίηση του έργου μπορούν να πραγματοποιούνται είτε από την έδρα του Αναδόχου, είτε στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικά για την παροχή των υπηρεσιών της Ενότητας Εργασιών Γ, τα στελέχη του Αναδόχου θα συνεργάζονται στενά με τα αρμόδια στελέχη της ΔΣΣΣΑ, θα συμμετέχουν σε συναντήσεις εργασίας στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρέχουν επιτόπια υποστήριξη, εφόσον κριθεί απαραίτητη, κατόπιν σχετικού αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής στο οποίο θα εξειδικεύεται το είδος των απαιτούμενων εργασιών (στο πλαίσιο των εργασιών της Ενότητας Γ), καθώς και οι απαιτούμενες ειδικότητες των μελών της Ομάδας Έργου.

Το αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής θα αποστέλλεται τουλάχιστον 5 εργάσιμες ημέρες πριν την επιθυμητή ημερομηνία έναρξης της παροχής επιτόπιας υποστήριξης από στελέχη του Αναδόχου και ο Ανάδοχος οφείλει να αποστείλει σχετική επιβεβαίωση αποδοχής του αιτήματος ή τεκμηριωμένη πρόταση τροποποίησης του σχετικού προγραμματισμού, έως 2 εργάσιμες ημέρες μετά την παραλαβή του αιτήματος της ΑΑ. Η σχετική επικοινωνία θα πραγματοποιείται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Χρηματοδότηση

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» - ΕΠ ΜΔΤ, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)) και από εθνικούς πόρους μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα ιδίως στο Ν. 4314/2014.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εσωτερικών (κωδικός Φορέα: 1610100, κωδικός Ειδικού Φορέα: 1013110), με εγγραφή στη συλλογική απόφαση με κωδικό ΣΑ Ε 4151. και κωδικό ενάριθμο της πράξης 2020ΣΕ41510001

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο 1 της Πράξης «Ενέργειες Άμεσης Ενίσχυσης της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 1345/05.08.2020 (ΑΔΑ: 6Κ2446ΜΤΛΠ-275) της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ, ΤΣ και ΕΚΤ του Υπουργείου Ανάπτυξης & Επενδύσεων και έχει λάβει κωδικό MIS 5063757, όπως έχει τροποποιηθεί με την υπ' αριθ.: 487/04-03-2021 Απόφαση 1^{ης} Τροποποίησης (ΑΔΑ: 9ΠΒΗ46ΜΤΛΠ-9ΞΕ).

2. Προϋπολογισμός

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ: 165.600,00 €

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, με ΦΠΑ: 205.344,00 €

Επισημαίνεται ότι οι προσφορές των διαγωνιζομένων δεν να υπερβαίνουν τη συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης.

3. Φ.Π.Α.-Κρατήσεις-Επιβαρύνσεις

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού, σύμφωνα με την παρ. 2, του άρθρου 64, του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167 Α') όπως ισχύει.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και είναι 24%. Σε περίπτωση αλλαγής του συντελεστή Φ.Π.Α., ο προαναφερόμενος Φ.Π.Α. λογίζεται ως ο αναλογούν Φ.Π.Α.

Καθώς το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο Πράξης η οποία εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), ρητά θα συμφωνείται στο πλαίσιο της σύμβασης με τον Ανάδοχο ότι ο τελευταίος θα δέχεται ανεπιφύλακτα να αναστέλλεται η πληρωμή του για όσο χρόνο δεν έχουν μεταφερθεί οι απαραίτητες πιστώσεις από τον φορέα χρηματοδότησης του Προγράμματος στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

Πίνακας Συμμόρφωσης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου	ΝΑΙ		
2	Περιγραφή της μεθοδολογίας εκτέλεσης / διεκπεραίωσης του Έργου	ΝΑΙ		
3	Ανάλυση των παραδοτέων και του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των επιμέρους δραστηριοτήτων / ενεργειών εκτέλεσης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων	ΝΑΙ		
4	Καταλληλότητα του μοντέλου οργάνωσης της παροχής των υπηρεσιών και του συστήματος λειτουργίας και διοίκησης της Ομάδας Έργου	ΝΑΙ		

Οδηγίες συμπλήρωσης

- Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
- Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση), τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.
- Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
- Στη στήλη «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στο δικαιολογητικό εκείνο στοιχείο που προσκομίζεται προς απόδειξη πλήρωσης της συγκεκριμένης απαίτησης. Η παραπομπή γίνεται με συγκεκριμένη αναφορά στην αρίθμηση, όπως αποτυπώνεται στο κείμενο της διακήρυξης. Η παραπομπή μπορεί να αφορά σε χαρακτηριστικά της τεχνικής προσφοράς στην τεχνική έκθεση όπου αποτυπώνεται το ολοκληρωμένο σχέδιο ή η μέθοδος υλοποίησης για κάθε επιμέρους παρεχόμενη υπηρεσία, στις αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών, του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας τους ή στην αναφορά μεθοδολογίας για την παροχή τους κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.

Διευκρινίσεις

- Επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.
- Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους προσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.
- Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.
- Σε περίπτωση που οποιαδήποτε, από τις ανωτέρω αναφερόμενες στους επισυναπτόμενους πίνακες υποχρεώσεις, δεν καλύπτεται, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ –ΕΕΕΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή συνέταξε το ΕΕΕΣ με τη χρήση της ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Το αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης. Το αρχείο XML αναρτάται για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντηση τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	___/___/___	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο
Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Θέση ή Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα στο Έργο	Από (μμ/εεεε)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Θέση ή Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Χρονική Περίοδος (από - έως)
			μμ/εεεε – μμ/εεεε

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

A. Αναλυτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς ανά μέλος της Ομάδας Έργου και Παραδοτέο του Έργου

A/A	Ονοματεπώνυμο Στελέχους	Ρόλος στο Έργο	Παραδοτέο	Ανθρωπο- μήνες	Τιμή Α/Μ (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική αξία (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ 24% [€]	Συνολική αξία (με ΦΠΑ)
1								
2								
3								
...								
ν								
Σύνολο Υπηρεσιών								

B. Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς ανά Παραδοτέο του Έργου

ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (€)
ΣΥΝΟΛΟ			

Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς της Σύμβασης

Συνολικό Κόστος Έργου	Αριθμητικά	
	Ολογράφως	
Ποσοστό (%) Έκπτωσης		

Η παρούσα Προσφορά ισχύει για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι έως/...../.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}

και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για τη συμμετοχή του/τους εις το διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «.....» προϋπολογισμού ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. /..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις.

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:
(διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:
(διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης

«Παροχή εξειδικευμένης συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στη Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας και διενέργεια της εξωτερικής αξιολόγησης του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς»

Υποέργο 1 της Πράξης

«Ενέργειες Άμεσης Ενίσχυσης της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας»

ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ ΠΡΑΞΗΣ: 5063757

Στην Αθήνα σήμερα, .../.../..... και στην έδρα της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας,

Μεταξύ:

1. **Αφενός** της Ανεξάρτητης Αρχής «Εθνική Αρχή Διαφάνειας» η οποία εδρεύει στην οδό Λένορμαν 195 και Αμφιαράου, 104 42 Αθήνα, με ΑΦΜ ΔΟΥ και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης από τον Διοικητή της κ. Άγγελο Μπίνη, σύμφωνα με, καλούμενη στο εξής για συντομία «ΕΑΔ»

και

2. **Αφετέρου** της εταιρείας με την επωνυμία(επωνυμία)..... με Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ., η οποία εδρεύει στην οδό αρ., ...(περιοχή)... και εκπροσωπείται νομίμως από τ... κ. ...(όνομα)... ...(επώνυμο)... με Αρ. Δελτίου Ταυτότητας, σύμφωνα με, καλούμενης στο εξής για συντομία «Ανάδοχος»

οι οποίοι έλαβαν υπόψη τους:

- το ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133 Α') «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης»,
- το ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36 Α') «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»,
- το ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- το ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- το ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 94 Α') «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», ΜΕΡΟΣ ΣΤ' «Διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρώπινων Δικαιωμάτων»,
- το ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- το ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- το ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- το Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184 Α') «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»,
- το ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

- το ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- το ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- το π.δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- το π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- το π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- την με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- την με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- την με αρ. οικ.11699/19-05-2020 Απόφαση του Διοικητή με ΑΔΑ: ΩΘΕΙ46ΜΙΟΦ-960 (ΦΕΚ 1991/Β'/24-05-2020) «Οργανισμός της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας (ΕΑΔ)»,
- τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006,
- τον Κανονισμό (ΕΕ) αρ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006,
- την υπ' αρ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.18) Υπουργική Απόφαση «Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) Υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς"»»,
- την με αρ. πρωτ. 836/22.04.2020 5η τροποποίηση της Πρόσκλησης με Τίτλο «ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ» (κωδ. 37_Α.3.2_05) της ΕΥΔ ΕΠ «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα», προς την Εθνική Αρχή Διαφάνειας για την υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων) στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 1, 2 και 3 του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα»,
- την με αρ. πρωτ. 1345/05.08.2020 (ΑΔΑ: 6Κ2446ΜΤΛΠ-275) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Ενέργειες Άμεσης Ενίσχυσης της Επιχειρησιακής Ικανότητας της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας», με κωδ. MIS 5063757 στο ΕΠ «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα»,
- την υπ' αρ. πρωτ. 1052/20-5-2021 απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα», με την οποία διατυπώνεται η Θετική Γνώμη της για το υποβληθέν σχέδιο του τεύχους δημοπράτησης της παρούσας σύμβασης,

- την με αρ. πρωτ. 16161/21-05-2021 (ΑΔΑ: 6ΝΜΡ46ΜΙΟΦ-ΠΦ) απόφαση περί διενέργειας και έγκρισης του Τεύχους Διακήρυξης του διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου του έργου: «Παροχή εξειδικευμένης συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στη Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας και διενέργεια της εξωτερικής αξιολόγησης του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς»,
- την με αρ. πρωτ. οικ. (ΑΔΑ:) απόφαση του Διοικητή της ΕΑΔ για τη συγκρότηση «Επιτροπή Παραλαβής Έργου»,
- την με αρ. πρωτ. οικ. (ΑΔΑ:) απόφαση του Διοικητή της ΕΑΔ για την έγκριση του υπ' αριθμ. Πρακτικού της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού αναφορικά με την αποσφράγιση και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών των διαγωνιζομένων,
- το από/..../... πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού αναφορικά με την αποσφράγιση και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των διαγωνιζομένων και την εξαγωγή του αποτελέσματος για τον επικρατέστερο ανάδοχο,
- το από/..../... πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού αναφορικά με την αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης του επικρατέστερου αναδόχου,
- την υπ' αρ. πρωτ. απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα», με την οποία διατυπώνεται η Θετική Γνώμη της για το υποβληθέν σχέδιο σύμβασης και τη διαδικασία του παρόντος έργου,
- την με αρ. πρωτ. οικ. (ΑΔΑ:) Απόφαση του Διοικητή της ΕΑΔ, σύμφωνα με την οποία κατακυρώνεται οριστικά η εκπόνηση του έργου «Παροχή εξειδικευμένης συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στη Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας και διενέργεια της εξωτερικής αξιολόγησης του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς» στον ενταύθα δεύτερο συμβαλλόμενο (Επωνυμία Αναδόχου),
- την υπ' αριθμ. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της (Τράπεζα) που προσκόμισε ο Ανάδοχος,
- την Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και τις περιεχόμενες σε αυτές δηλώσεις,

συνομολογήθηκαν και έγιναν δεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Συμπεριφορικών Αναλύσεων (ΔΣΣΣΑ) της ΕΑΔ κατά την εκπλήρωση των επιχειρησιακών της στόχων, όπως αυτοί περιγράφονται στον Οργανισμό της (ΦΕΚ 1991/Β'/24.05.2020). Ειδικότερα, οι επιχειρησιακοί στόχοι της ΔΣΣΣΑ είναι:

- (α) Η ανάπτυξη του πλαισίου στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού της Αρχής,
- (β) Ο σχεδιασμός, η εκπόνηση, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς,
- (γ) Ο αποτελεσματικός συντονισμός των υπηρεσιών της Αρχής, η ανάπτυξη, η εφαρμογή και η παρακολούθηση της διαχείρισης των δράσεων και των έργων αυτής (project management), σύμφωνα με το επιχειρησιακό σχέδιο,
- (δ) Η εκπόνηση αναλύσεων, εκθέσεων και μελετών σχετικά με επιχειρησιακά θέματα ή αρμοδιότητες της Αρχής και η υποβολή τους προς τον Διοικητή αυτής,

- (ε) Ο καθορισμός του χαρτοφυλακίου έργων της Αρχής, η επίβλεψη της διοίκησής τους και η αναφορά των αποτελεσμάτων στον Διοικητή,
- (στ) Ο συντονισμός των εμπλεκόμενων φορέων και οργανικών μονάδων της Αρχής για την παρακολούθηση και την εκπροσώπηση σε διεθνείς, ευρωπαϊκές και λοιπές συμφωνίες, σχέσεις και εξελίξεις σε θέματα ελέγχων, ακεραιότητας, διαφάνειας, λογοδοσίας και καταπολέμησης της διαφθοράς,
- (ζ) Η εισαγωγή μεθοδολογιών συμπεριφορικής ανάλυσης,
- (η) Η υποστήριξη του Διοικητή σε θέματα στρατηγικής, επιχειρησιακής και οργανωτικής λειτουργίας της Αρχής.

Επιπρόσθετα, στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και του ως άνω επιχειρησιακού στόχου (β), θα διενεργηθεί η εξωτερική αξιολόγηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018 – 2021 στο πλαίσιο του εγκεκριμένου Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΣΣΚΔ της ΕΑΔ. Το περιεχόμενο, η μεθοδολογία και τα αξιολογικά ερωτήματα της εν λόγω αξιολόγησης περιγράφονται συνοπτικά στο Σχέδιο Αξιολόγησης της Αρχής και θα εξειδικευθούν περαιτέρω από τον ανάδοχο που θα επιλεγεί. Σκοπός της εν λόγω αξιολόγησης είναι η ανεύρεση των συγκεκριμένων αποτελεσμάτων που προέκυψαν λόγω της υλοποίησης των δράσεων του ΕΣΣΚΔ, τόσο για τους εμπλεκόμενους φορείς, όσο και για κάθε ομάδα ωφελούμενων από την υλοποίηση των δράσεων (δημόσια διοίκηση, πολίτες και επιχειρήσεις), η διερεύνηση και αποτύπωση των συγκεκριμένων συνδέσεων μεταξύ υλοποιούμενων δράσεων και παρατηρούμενων αποτελεσμάτων και η διατύπωση πρότασης για τη διενέργεια αξιολόγησης επιπτώσεων.

Ειδικότερα, το αντικείμενο του έργου διαρθρώνεται στις ακόλουθες Ενότητες Εργασιών:

- ▶ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Α: Ανάπτυξη Μηχανισμού για το σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ.
- ▶ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Β: Αξιολόγηση Αποτελεσματικότητας του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018 – 2021.
- ▶ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Γ: Παροχή συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στην Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο των επιμέρους Ενοτήτων Εργασιών αναλύονται στη συνέχεια.

Επισημαίνεται ότι η αναφορά των παρεχόμενων υπηρεσιών στο πλαίσιο της Ενότητας Εργασιών Γ είναι ενδεικτική και δύναται να περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες υπηρεσίες εξειδικευμένης συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης της ΔΣΣΣΑ της ΕΑΔ, στο πλαίσιο εκπλήρωσης των επιχειρησιακών της στόχων.

ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Α: Ανάπτυξη Μηχανισμού για τον σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ

Η ΔΣΣΣΑ έχει προχωρήσει, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της και της εκπλήρωσης του επιχειρησιακού της στόχου που αφορά στην ανάπτυξη του πλαισίου στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού της Αρχής, στην αποτύπωση του οράματος, της αποστολής, των αξιών και στον προσδιορισμό των στρατηγικών στόχων της Αρχής (τρεις θεματικούς και δύο οριζόντιους) για την πενταετία 2020 – 2024. Ταυτόχρονα, λαμβάνοντας υπόψη ότι το έτος 2020 ήταν το πρώτο πλήρες επιχειρησιακό έτος λειτουργίας της Αρχής, η ΔΣΣΣΑ προχώρησε στις απαιτούμενες ενέργειες για τον προσδιορισμό των επιμέρους επιχειρησιακών στόχων για το εν λόγω έτος αναφοράς, καθώς και των αντίστοιχων δεικτών παρακολούθησης σε επίπεδο Διεύθυνσης, σε συνεργασία με το σύνολο των υπόλοιπων οργανικών μονάδων της ΕΑΔ.

Αντικείμενο της παρούσας Ενότητας Εργασιών είναι η παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης της ΔΣΣΣΑ για την ανάπτυξη Μηχανισμού για τον σχεδιασμό, την παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ και περιλαμβάνει τις δραστηριότητες που ακολουθούν, με τις αντίστοιχες επιμέρους ενέργειες τους:

A1. Διαγνωστική Ανάλυση και Αξιολόγηση Υφιστάμενης Κατάστασης

Η Δραστηριότητα A1 περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές ενέργειες:

- ▶ Ανάλυση εσωτερικού περιβάλλοντος της ΕΑΔ (εντοπισμός δυνατοτήτων και αδυναμιών)
- ▶ Ανάλυση εξωτερικού περιβάλλοντος δραστηριοποίησης της ΕΑΔ (εντοπισμός περιορισμών και ευκαιριών)
- ▶ Αποτύπωση τρέχουσας κατάσταση και τάσεων σε διεθνές / ευρωπαϊκό επίπεδο στον τομέα διαφάνειας και καταπολέμησης της απάτης και της διαφθοράς.
- ▶ Επισκόπηση και Ανάλυση Καλών Πρακτικών (Best Practices) και αντίστοιχων διεθνών / ευρωπαϊκών πρακτικών σύστασης και λειτουργίας ανεξάρτητων αρχών / φορέων για την καταπολέμηση της διαφθοράς, με ανάλυση των κριτηρίων επιλογής των Καλών Πρακτικών και προτάσεις υιοθέτησης/ενσωμάτωσης στην ελληνική πραγματικότητα, λαμβάνοντας υπόψη και τα αναφερόμενα σχετικά στην Αιτιολογική Έκθεση του Ν.4622/2019.

Τα κριτήρια επιλογής των Καλών Πρακτικών θα πρέπει να συμφωνηθούν με την Αναθέτουσα Αρχή, κατόπιν σχετικής εισήγησης του Αναδόχου.

- ▶ Αποτίμηση των υφιστάμενων διαδικασιών και μεθόδων ανάπτυξης, παρακολούθησης και αναθεώρησης του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της ΕΑΔ.
- ▶ Συνθετική αξιολόγηση των συλλεχθέντων στοιχείων και διατύπωση αναλυτικών ευρημάτων και διαπιστώσεων.

A2. Διαμόρφωση αναλυτικής πρότασης εισαγωγής σύγχρονων μεθοδολογικών εργαλείων για τον σχεδιασμό, την παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ.

Η Δραστηριότητα A2 περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές ενέργειες:

- ▶ Αποτίμηση του γενικού μεθοδολογικού πλαισίου για τον σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ.

Η ανωτέρω ανάλυση θα πραγματοποιηθεί διακριτά για τον Στρατηγικό και Επιχειρησιακό Σχεδιασμό της ΕΑΔ.

- ▶ Προσδιορισμός και ανάλυση των απαιτούμενων αναδιαμορφούμενων διαδικασιών ανά βασικό στάδιο (σχεδιασμός, παρακολούθηση, αξιολόγηση, επικαιροποίηση), οι οποίες θα περιλαμβάνουν, διακριτά για τον Στρατηγικό και Επιχειρησιακό Σχεδιασμό της ΕΑΔ, κατ' ελάχιστο:
 - τις επιμέρους ενέργειες / βήματα που θα πρέπει να υλοποιηθούν,
 - τις εισροές και εκροές κάθε επιμέρους βήματος/ενέργειας,
 - τις εμπλεκόμενες οργανικές μονάδες με προσδιορισμό και ανάλυση του αντίστοιχου ρόλου τους,
 - το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των επιμέρους ενεργειών / βημάτων και τις μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεις,
 - τα προτεινόμενα εργαλεία, τεχνικές, μεθοδολογίες και πρότυπα έντυπα/ ερωτηματολόγια και την ανάλυση του τρόπου εφαρμογής τους,
 - τη διαγραμματική απεικόνιση κάθε επιμέρους διαδικασίας (διαγράμματα ροής διαδικασιών).
- ▶ Πρόταση των καταλληλότερων μεθοδολογικών εργαλείων για την υιοθέτηση της αποτελεσματικότερης διαδικασίας σχεδιασμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης του στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού της Αρχής, σύμφωνα με τα συμπεράσματα των

αναλύσεων που θα έχουν προηγηθεί κατά τις Δραστηριότητες Α1 και Α2 της εν λόγω Ενότητας Εργασιών.

Η ανωτέρω ανάλυση θα πραγματοποιηθεί διακριτά για τον Στρατηγικό και Επιχειρησιακό Σχεδιασμό της ΕΑΔ.

Τα μεθοδολογικά εργαλεία που θα υιοθετηθούν θα πρέπει να συμφωνηθούν με την Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική πρόταση του Αναδόχου.

- ▶ Κατάρτιση/επικαιροποίηση προτύπου του Στρατηγικού Σχεδίου της ΕΑΔ, με αναλυτική δομή και περιεχόμενα.
- ▶ Κατάρτιση/επικαιροποίηση προτύπου του Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ, με αναλυτική δομή και περιεχόμενα.
- ▶ Κατάρτιση Οδηγού/Εγχειριδίου για τον σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ. Οι εκροές / αποτελέσματα των ανωτέρω ενεργειών θα ενσωματωθούν σε έναν Οδηγό / Εγχειρίδιο για τον σχεδιασμό, την παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της ΕΑΔ, που θα περιλαμβάνει όλη την απαιτούμενη τεκμηρίωση και αναλυτικές οδηγίες για την εφαρμογή των προτεινόμενων εργαλείων, μεθοδολογιών, τεχνικών και πρότυπων εντύπων, καθώς και διαγράμματα ροής για κάθε διακριτή, επιμέρους διαδικασία.
- ▶ Εκπόνηση του Ετήσιου Προγράμματος Εργασιών της ΔΣΣΣΑ, το οποίο θα περιλαμβάνει αναλυτική αποτύπωση των απαιτούμενων ενεργειών της Διεύθυνσης για την εκπλήρωση των σημαντικών αρμοδιοτήτων της, που απαιτούν πολλές επιμέρους, παράλληλες ενέργειες και έχουν αυστηρές ημερομηνίες περαίωσης, τον προσδιορισμό των επιμέρους βημάτων ανά ενέργεια με καταγραφή των εμπλεκόμενων και του ρόλου τους, τον προσδιορισμό κρίσιμων οροσήμων κατά την υλοποίηση τους, καθώς και τον αναλυτικό χρονοπρογραμματισμό τους.

ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Β: Αξιολόγηση Αποτελεσματικότητας του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018 – 2021

Η Ενότητα Εργασιών Β αφορά στην αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του υφιστάμενου ΕΣΣΚΔ 2018-2021, εστιάζοντας στην αναζήτηση και αποτύπωση των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση των δράσεων (εκροές) του ΕΣΣΚΔ. Στο πλαίσιο της εν λόγω αξιολόγησης θα διερευνηθούν ειδικότερα εάν προέκυψαν συγκεκριμένες αλλαγές ως αποτέλεσμα της υλοποίησης των προβλεπόμενων δράσεων, απολογίζοντας έτσι την αποτελεσματικότητα και σκοπιμότητα του ΕΣΣΚΔ, αλλά και συνολικά τη δομή του.

Ειδικότερα, η εν λόγω αξιολόγηση επικεντρώνεται: α) στην ανεύρεση των συγκεκριμένων αποτελεσμάτων που προέκυψαν λόγω της υλοποίησης των δράσεων του ΕΣΣΚΔ, τόσο για τους εμπλεκόμενους φορείς, όσο και για κάθε ομάδα ωφελούμενων από την υλοποίηση των δράσεων (δημόσια διοίκηση, πολίτες και επιχειρήσεις), β) στη διερεύνηση και αποτύπωση των συγκεκριμένων συνδέσεων μεταξύ υλοποιούμενων δράσεων και παρατηρούμενων αποτελεσμάτων και γ) στη διατύπωση πρότασης για τη διενέργεια αξιολόγησης επιπτώσεων.

B1. Ανάλυση και Εξειδίκευση του Μεθοδολογικού Πλαισίου Αξιολόγησης της Αποτελεσματικότητας του ΕΣΣΚΔ 2018-2021

Στο πλαίσιο της Δραστηριότητας Β1 ο Ανάδοχος θα παρουσιάσει αναλυτικά τη μεθοδολογική του προσέγγιση ανά Ενότητα της Αξιολόγησης και επιμέρους αξιολογικό ερώτημα και ειδικότερα θα εξειδικεύσει τα ακόλουθα:

- ερευνητική προσέγγιση και μεθοδολογία που θα υιοθετηθεί ανά ενότητα και ανά αξιολογικό ερώτημα, τεκμηριώνοντας κατάλληλα την επιλογή της μεθόδου για το εκάστοτε επιδιωκόμενο αποτέλεσμα
- ποσοτικά και ποιοτικά δεδομένα που θα αξιοποιηθούν και πηγές άντλησής τους

- τεχνικές / εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν (π.χ. ποσοτική έρευνα με έρευνα πεδίου, ερωτηματολόγια, στατιστική επεξεργασία δεδομένων και γραφικές απεικονίσεις, ποιοτική έρευνα με τυποποιημένες ή μη τυποποιημένες συνεντεύξεις, παρατήρηση, περιπτωσιολογικές μελέτες, έρευνα γραφείου, αναλύσεις κειμένων και εξέταση εγγράφων, κ.ο.κ.)
- ανάλυση των απαιτούμενων ενεργειών για τη διενέργεια της αξιολόγησης
- τρόπος συνεργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή και λοιπούς εμπλεκόμενους δημόσιους ή/και ιδιωτικούς φορείς
- χρονοπρογραμματισμός υλοποίησης των απαιτούμενων ενεργειών
- δομή και επιμέρους περιεχόμενα της Έκθεσης Αξιολόγησης.

Επισημαίνεται ότι, η προσέγγιση που ενδείκνυται για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του ΕΣΣΚΔ, υπόκειται στο πλαίσιο ανάλυσης με αντιπαράδειγμα (counterfactual scenario), συγκριτική δηλαδή ανάλυση της κατάστασης που θα επικρατούσε στην περίπτωση που δεν είχε μεσολαβήσει η υλοποίηση των δράσεων του ΕΣΣΚΔ 2018 – 2021.

Η μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί για την εκπόνηση της εν λόγω αξιολόγησης προτείνεται να περιλαμβάνει την αξιοποίηση τόσο ποσοτικών, όσο και ποιοτικών ερευνητικών εργαλείων, ούτως ώστε οι δύο εν λόγω ερευνητικές προσεγγίσεις να λειτουργήσουν συμπληρωματικά και συνδυαστικά, προκειμένου να αξιοποιηθούν τα πλεονεκτήματα καθεμίας, να προσφερθεί μια πληρέστερη ερευνητική προσέγγιση κατά τη συλλογή και ανάλυση των δεδομένων και να διερευνηθεί καταλλήλως το ευρύ φάσμα των αντίστοιχων αξιολογικών ερωτημάτων.

Το Μεθοδολογικό Πλαίσιο Αξιολόγησης της Αποτελεσματικότητας του ΕΣΣΚΔ 2018-2021 θα πρέπει να συμφωνηθεί με την Αναθέτουσα Αρχή και στην συνέχεια θα εφαρμοσθεί στο πλαίσιο της Δραστηριότητας B2.

B2. Αξιολόγηση Αποτελεσματικότητας του ΕΣΣΚΔ 2018-2021

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Δραστηριότητας θα απαντηθούν τα ακόλουθα κύρια αξιολογικά, καθώς και τυχόν πρόσθετα ερωτήματα, όπως αυτά θα προσδιορισθούν στο πλαίσιο της Δραστηριότητας B1:

- Ποια είναι η αποτίμηση της πορείας υλοποίησης του ΕΣΣΚΔ σε όρους αποτελεσματικότητας, ήτοι η επίτευξη των Στρατηγικών και Ειδικών Στόχων ανά διακριτό του Μέρους και συνολικά, από την έναρξη υλοποίησής του; Θεωρείται ικανοποιητική ή όχι και γιατί;
- Εντοπίστηκαν καθυστερήσεις ή συνθήκες εσωτερικού ή/και εξωτερικού περιβάλλοντος οι οποίες επιτάχυναν και διευκόλυναν την υλοποίηση του ΕΣΣΚΔ και αν ναι, που αποδίδονται οι σημαντικότερες εξ αυτών;
- Σε ποιο βαθμό η λογική της παρέμβασης, καθώς και οι Στρατηγικοί και Ειδικοί Στόχοι του ΕΣΣΚΔ, παραμένουν επίκαιροι και ικανοποιούν τις τρέχουσες ανάγκες και προκλήσεις αναφορικά με την καταπολέμηση της διαφθοράς;
- Ποια ήταν τα άμεσα αποτελέσματα από τις εκροές του ΕΣΣΚΔ, ήτοι την υλοποίηση των προβλεπόμενων δράσεων, συνολικά, ανά Στρατηγικό και Ειδικό Στόχο και ανά διακριτό Μέρος του ΕΣΣΚΔ;
- Πως συσχετίζονται τα παρατηρούμενα αποτελέσματα με τις δράσεις που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο υλοποίησης του ΕΣΣΚΔ; (αποτύπωση της σχέσης αιτίας – αιτιατού μεταξύ των δράσεων και αποτελεσμάτων)
- Ποιοι οι ωφελούμενοι από την υλοποίηση των δράσεων και με ποια ειδικότερα αποτελέσματα συνδέεται κάθε ομάδα;

- Πως επηρέασε την εξέλιξη της υλοποίησης και εφαρμογής του ΕΣΣΚΔ η σύσταση και λειτουργία της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας; Παρατηρούνται διαφορές επί της διαδικασίας και της προόδου υλοποίησης πριν και μετά τη λειτουργία της ΕΑΔ και αν ναι ποιες είναι αυτές;
- Οι μηχανισμοί παρακολούθησης, διαχείρισης, ελέγχου και αξιολόγησης των παρεμβάσεων από μέρους της ΕΑΔ αξιολογούνται ως ικανοποιητικοί ως προς τη διασφάλιση της αποτελεσματικότητας των υλοποιούμενων δράσεων;
- Ποια η προστιθέμενη αξία επί της διαδικασίας και επί των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση δράσεων, μέσω επιμέρους προγραμμάτων, έργων τεχνικής βοήθειας και διεθνών συνεργασιών;
- Βάσει των ευρημάτων και των συμπερασμάτων της αξιολόγησης αποτελεσματικότητας και των ετήσιων εκθέσεων αξιολόγησης εφαρμογής του ΕΣΣΚΔ, καθώς και του στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδίου της ΕΑΔ, τι προτείνεται αναλυτικά σε επίπεδο σχεδιασμού, εκπόνησης, παρακολούθησης, αξιολόγησης και αναθεώρησης ενός νέου ΕΣΣΚΔ ή ενός “follow-up” σχεδίου, σε επίπεδο διαδικασιών και μεθοδολογικών εργαλείων;
- Βάσει των ευρημάτων του συνόλου των διενεργηθεισών αξιολογήσεων, της λογικής του σχεδίου δράσης και του στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδίου της ΕΑΔ ποια θα ήταν η κατάλληλη χρονική περίοδος, η προτεινόμενη μεθοδολογία και η διαδικασία διενέργειας εκπόνησης μιας αξιολόγησης των ευρύτερων συνεπειών ή πολλαπλασιαστικών αποτελεσμάτων από την υλοποίηση των δράσεων του ΕΣΣΚΔ;

ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Γ: Παροχή συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στην Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας

Η Ενότητα Εργασιών Γ αφορά στην παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Συμπεριφορικών Αναλύσεων (ΔΣΣΣΑ) της ΕΑΔ κατά την εκπλήρωση των επιχειρησιακών της στόχων, όπως αυτοί περιγράφονται στον Οργανισμό της (ΦΕΚ 1991/Β'/24.05.2020). Ειδικότερα, οι επιχειρησιακοί στόχοι της ΔΣΣΣΑ είναι:

- θ) Η ανάπτυξη του πλαισίου στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού της Αρχής,
- ι) Ο σχεδιασμός, η εκπόνηση, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς,
- ια) Ο αποτελεσματικός συντονισμός των υπηρεσιών της Αρχής, η ανάπτυξη, η εφαρμογή και η παρακολούθηση της διαχείρισης των δράσεων και των έργων αυτής (project management), σύμφωνα με το επιχειρησιακό σχέδιο,
- ιβ) Η εκπόνηση αναλύσεων, εκθέσεων και μελετών σχετικά με επιχειρησιακά θέματα ή αρμοδιότητες της Αρχής και η υποβολή τους προς τον Διοικητή αυτής,
- ιγ) Ο καθορισμός του χαρτοφυλακίου έργων της Αρχής, η επίβλεψη της διοίκησής τους και η αναφορά των αποτελεσμάτων στον Διοικητή,
- ιδ) Ο συντονισμός των εμπλεκόμενων φορέων και οργανικών μονάδων της Αρχής για την παρακολούθηση και την εκπροσώπηση σε διεθνείς, ευρωπαϊκές και λοιπές συμφωνίες, σχέσεις και εξελίξεις σε θέματα ελέγχων, ακεραιότητας, διαφάνειας, λογοδοσίας και καταπολέμησης της διαφθοράς,
- ιε) Η εισαγωγή μεθοδολογιών συμπεριφορικής ανάλυσης,
- ιστ) Η υποστήριξη του Διοικητή σε θέματα στρατηγικής, επιχειρησιακής και οργανωτικής λειτουργίας της Αρχής.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο της Ενότητας Εργασιών Γ ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει την ΔΣΣΣΑ στις ακόλουθες ενδεικτικές δραστηριότητες:

Γ1. Παροχή υπηρεσιών εξειδικευμένης συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης της ΔΣΣΣΑ κατά τη δυναμική διαδικασία εφαρμογής του στρατηγικού σχεδίου της ΕΑΔ και των επιμέρους σταδίων εκπόνησης και παρακολούθησης του ετήσιου επιχειρησιακού της σχεδιασμού.

Η Δραστηριότητα Γ1 περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές ενέργειες:

- ▶ Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην αναδιαμόρφωση του Στρατηγικού Σχεδίου της ΕΑΔ.

Αφορά στην υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην αναδιαμόρφωση του Στρατηγικού Σχεδιασμού της Αρχής, με την εφαρμογή των μεθοδολογιών και εργαλείων που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της Ενότητας Εργασιών Α.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τις αρμόδιες μονάδες/όργανα της Αρχής στην εφαρμογή των σχετικών διαδικασιών που θα προβλέπονται στον «Οδηγό για τον σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ» και αφορούν στο στάδιο της επικαιροποίησης του Στρατηγικού Σχεδίου της ΕΑΔ, ενώ παράλληλα θα παρέχει υποστήριξη στην εφαρμογή των σχετικών εργαλείων και τεχνικών. Το επικαιροποιημένο Στρατηγικό Σχέδιο της ΕΑΔ, θα ακολουθεί τη δομή του προτύπου που θα αναπτυχθεί και θα περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- Αναδιατύπωση του οράματος, της κύριας αποστολής και των στρατηγικών στόχων της ΕΑΔ, εφόσον απαιτείται, στο πλαίσιο του ρόλου της για την ενίσχυση της διαφάνειας, της ακεραιότητας και της λογοδοσίας στον δημόσιο τομέα και την πρόληψη, αποτροπή, εντοπισμό και αντιμετώπιση των φαινομένων και των πράξεων απάτης και διαφθοράς.
- Αναδιαμόρφωση των στρατηγικών προτεραιοτήτων της ΕΑΔ, εφόσον απαιτείται,
- Ανάλυση των βασικών αξόνων δράσης για την επίτευξη των στρατηγικών προτεραιοτήτων και την ενίσχυση του θεσμικού ρόλου της ΕΑΔ.
- Εξειδίκευση της μεθοδολογίας / πλαισίου παρακολούθησης και αξιολόγησης του βαθμού επίτευξης των στρατηγικών στόχων της ΕΑΔ.
- Προσδιορισμό των κρίσιμων δεικτών απόδοσης “ΚΡΙ’s” και σύνδεσή τους με την επιχειρησιακή στοχοθεσία της ΕΑΔ.

- ▶ Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην αναδιαμόρφωση των ετήσιων Επιχειρησιακών Σχεδίων της ΕΑΔ.

Η συγκεκριμένη Ενέργεια περιλαμβάνει την υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην αναδιαμόρφωση του Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Αρχής, με την εφαρμογή των μεθοδολογιών και εργαλείων που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της Ενότητας Εργασιών Α.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τις αρμόδιες μονάδες/όργανα της Αρχής στην εφαρμογή των σχετικών διαδικασιών που θα προβλέπονται στον «Οδηγό για τον σχεδιασμό, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ» και αφορούν στο στάδιο της αναδιαμόρφωσης του Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ, ενώ παράλληλα θα παρέχει υποστήριξη στην ανάπτυξη και εφαρμογή των σχετικών νέων εργαλείων και τεχνικών. Το επικαιροποιημένο Επιχειρησιακό Σχέδιο της ΕΑΔ, θα ακολουθεί τη δομή του προτύπου που θα αναπτυχθεί και θα περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- Προσδιορισμό των επιχειρησιακών στόχων της ΕΑΔ στο πλαίσιο του ρόλου της για την ενίσχυση της διαφάνειας και καταπολέμησης της απάτης και της διαφθοράς, οι οποίοι θα εξειδικεύσουν τους στρατηγικούς στόχους της Αρχής.

Οι επιχειρησιακοί στόχοι της ΕΑΔ εξειδικεύονται σε ετήσια βάση για το χρονικό ορίζοντα πενταετίας, με σαφείς αναφορές στους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και διασυνδέονται με τις παρεμβάσεις / δράσεις / έργα που σχεδιάζονται στο πλαίσιο του επιχειρησιακού σχεδίου. Για τη μέτρηση της επίτευξης των στόχων θα επαναπροσδιορισθούν, στο πλαίσιο του ως άνω

Οδηγού και των νέων διαδικασιών συγκεκριμένοι και ποσοτικοποιημένοι δείκτες εκροής και αποτελέσματος ανά οργανική μονάδα της ΕΑΔ.

- Ανάπτυξη Σχεδίων Δράσης για την επίτευξη των επιχειρησιακών στόχων της ΕΑΔ, τα οποία θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο:
 - τη σκοπιμότητα υλοποίησης και τη σύνδεση τους με τους επιχειρησιακούς στόχους της ΕΑΔ
 - τις επιμέρους ενέργειες / βήματα που θα πρέπει να υλοποιηθούν και το χρονοδιάγραμμά τους
 - τους απαιτούμενους πόρους και τις πιθανές πηγές χρηματοδότησής τους
 - τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους πιθανούς κινδύνους κατά την υλοποίηση τους
- Εξειδίκευση της μεθοδολογίας και των εργαλείων παρακολούθησης της υλοποίησης/εφαρμογής των σχεδίων δράσης της ΕΑΔ (περιλαμβανομένης της ανάπτυξης των απαιτούμενων για τον ως άνω σκοπό εφαρμογών και εργαλείων), που θα συμβάλλει:
 - στη συστηματική παρακολούθηση της επίτευξης των επιχειρησιακών στόχων της ΕΑΔ,
 - στην παρακολούθηση του βαθμού υλοποίησης των επιμέρους σχεδίων δράσης,
 - στην αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας υλοποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ (αποκλίσεις από τους αρχικούς ποσοτικοποιημένους στόχους, αιτίες απόκλισης/προβλήματα, απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες, κ.λπ.),
 - στη διευκόλυνση και τροφοδότηση της διαδικασίας επικαιροποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στην εξειδίκευση των εργαλείων, τεχνικών και μεθοδολογιών που θα έχουν αναπτυχθεί στο πλαίσιο της Ενότητας Εργασιών Α, ώστε να διασφαλισθεί η αποτελεσματική παρακολούθηση και αξιολόγηση της προόδου υλοποίησης του επικαιροποιημένου Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ, με έμφαση στις τεχνικές/εργαλεία εντοπισμού πιθανών αποκλίσεων από τους στόχους που έχουν τεθεί (red flags, risk factors) και ενεργοποίησης των κατά περίπτωση απαιτούμενων διορθωτικών ενεργειών.

G2: Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ κατά τη διαδικασία ανάπτυξης μηχανισμού για την κατάρτιση, παρακολούθηση, αξιολόγηση και αναθεώρηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς για την περίοδο 2022 – 2025

Η Δραστηριότητα G2 αφορά στην παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υποστήριξης για την ανάπτυξη κατάλληλου μηχανισμού για την κατάρτιση, παρακολούθηση, αξιολόγηση και αναθεώρηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς, καθώς και στην κατάρτιση του ΕΣΣΚΔ για την περίοδο 2022-2025 και περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές ενέργειες:

- ▶ Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην ανάπτυξη Μηχανισμού κατάρτισης, παρακολούθησης, αξιολόγησης και αναθεώρησης του ΕΣΣΚΔ.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης ενέργειας, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει την ΔΣΣΣΑ στην ανάπτυξη του κατάλληλου μηχανισμού κατάρτισης του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς, μέσω των ακόλουθων ενδεικτικών επιμέρους ενεργειών:

- Προσδιορισμός των κριτηρίων επιλογής και προτεραιοποίησης των δράσεων πρόληψης και καταπολέμησης φαινομένων διαφθοράς και των επιμέρους ενεργειών τους, σε συμφωνία με τη ΔΣΣΣΑ,
- Αποτίμηση υφιστάμενου προτύπου για την εξειδίκευση και ανάλυση των προτεινόμενων δράσεων και επιμέρους ενεργειών (Δελτίο Ταυτότητας Δράσης),

- Αξιολόγηση χρονικού προγραμματισμού των δράσεων του ΕΣΣΚΔ και καθορισμού της διαδοχής και των εξαρτήσεων μεταξύ των επιμέρους ενεργειών τους,
- Καθορισμός του τρόπου προσδιορισμού των επιμέρους βασικών οροσήμων για τον έλεγχο της προόδου υλοποίησης των δράσεων.
- Ανάπτυξη Σχεδίου Δράσης για την Κατάρτιση του ΕΣΣΚΔ, στο οποίο θα προσδιορίζεται η απαιτούμενη διαδικασία που θα πρέπει να ακολουθηθεί, με ανάλυση της σε επιμέρους βήματα/ενέργειες, οι εμπλεκόμενοι φορείς και ο αντίστοιχος ρόλος τους, καθώς και ο χρονοπρογραμματισμός των επιμέρους ενεργειών.

Επίσης, στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στην ανάπτυξη και του κατάλληλου μηχανισμού για την παρακολούθηση, αξιολόγηση και αναθεώρηση του ΕΣΣΚΔ, ο οποίος θα περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- Πρότυπα δελτία παρακολούθησης και αξιολόγησης της προόδου υλοποίησης του ΕΣΣΚΔ,
- Μηχανισμό αναθεώρησης του ΕΣΣΚΔ,
- Σύστημα δεικτών αξιολόγησης της προόδου υλοποίησης του ΕΣΣΚΔ και μέτρησης του βαθμού επίτευξης των στόχων του.
- Σχέδιο Αξιολόγησης του ΕΣΣΚΔ 2022-2025, στο οποίο θα καθορίζονται οι απαιτούμενες δράσεις αξιολόγησης και θα αναλύονται τα βασικά χαρακτηριστικά γνωρίσματα καθεμιάς. Το Σχέδιο Αξιολόγησης του ΕΣΣΚΔ 2022-25 που θα αναπτυχθεί θα αποτελέσει έναν οδικό χάρτη για την υποστήριξη της ΕΑΔ κατά την υλοποίηση και εκπόνησή τους.

► Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην κατάρτιση του ΕΣΣΚΔ 2022-2025

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης ενέργειας, ο Ανάδοχος, με εφαρμογή του σχετικού Μηχανισμού που θα αναπτυχθεί, θα υποστηρίξει την ΔΣΣΣΑ στην κατάρτιση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς για την περίοδο 2022-2025, το οποίο θα περιλαμβάνει ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- Κύριοι στρατηγικοί στόχοι ΕΣΣΚΔ 2022-2025
- Εξειδίκευση στρατηγικών αξόνων προτεραιότητας ανά τομέα παρέμβασης
- Προσδιορισμό ειδικών τομεακών στρατηγικών
- Διαμόρφωση και ανάλυση προτεινόμενων σχεδίων δράσης
- Προσδιορισμό απαιτούμενων ενεργειών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης
- Προσδιορισμό των απαιτούμενων ενεργειών μετάβασης στο ΕΣΣΚΔ 2022-2025.

► Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην διοργάνωση Ημερίδας / Εκδήλωσης για την ενημέρωση για ΕΣΣΚΔ 2022-2025.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης ενέργειας, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στη διοργάνωση σχετικής ημερίδας/εκδήλωσης παρουσίασης του ΕΣΣΚΔ 2020-2025, παρέχοντας συμβουλευτική υποστήριξη κυρίως σχετικά με το υλικό ενημέρωσης που θα αναπτυχθεί και τους συμμετέχοντες/προσκεκλημένους στην ημερίδα.

Γ3: Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στη διαμόρφωση των κατάλληλων εργαλείων και προτύπων για τον προγραμματισμό και απολογισμό των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Δραστηριότητας, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ για τον προγραμματισμό και απολογισμό των δραστηριοτήτων της Αρχής, μέσω της αποτίμησης και πιθανής αναδιαμόρφωσης του μεθοδολογικού πλαισίου, των εργαλείων και προτύπων. Η Δραστηριότητα Γ3 περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές ενέργειες:

- ▶ Αξιολόγηση της υφιστάμενης διαδικασίας, εφαρμογών λογισμικού, εργαλείων και προτύπων για τον προγραμματισμό έργων / προγραμμάτων / επιχειρησιακών λειτουργιών της ΕΑΔ.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Ενέργειας, ο Ανάδοχος θα αξιολογήσει τα υφιστάμενα εργαλεία και πρότυπα, καθώς και εφαρμογές λογισμικού που χρησιμοποιεί η ΔΣΣΣΑ για τον προγραμματισμό έργων/προγραμμάτων της Αρχής, καθώς και τη διαδικασία κατάρτισης του ετήσιου και του τριετούς σχεδίου υλοποίησης έργων/προγραμμάτων/συστημάτων/επιχειρησιακών λειτουργιών, ώστε με βάση τα ευρήματα να διαμορφώσει, στο πλαίσιο της επόμενης Ενέργειας, κατάλληλες βελτιωτικές προτάσεις.

- ▶ Διαμόρφωση Πρότασης Μεθοδολογικού Πλαισίου, Εφαρμογών Λογισμικού, Εργαλείων και Προτύπων για τον προγραμματισμό έργων / προγραμμάτων της ΕΑΔ.

Με βάση τα αποτελέσματα της προηγούμενης Ενέργειας, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στα ακόλουθα:

- Οριστικοποίηση της διαδικασίας διαχείρισης προγραμματισμού έργων / προγραμμάτων / επιχειρησιακών λειτουργιών της ΕΑΔ (project management), προσδιορίζοντας αναλυτικά τα απαιτούμενα επιμέρους βήματα/ενέργειες της διαδικασίας, τις εμπλεκόμενες οργανικές μονάδες με τον αντίστοιχο ρόλο τους, τον απαιτούμενο χρονισμό των επιμέρους ενεργειών και τις μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεις.
- Εκπόνηση αναλυτικού εγχειριδίου για τον προγραμματισμό έργων, την πρόταση και ένταξή τους στον ετήσιο επιχειρησιακό σχεδιασμό της ΕΑΔ
- Ανάπτυξη εργαλείων, προτύπων και τεχνικών για την υποστήριξη των επιμέρους σταδίων της διαδικασίας προγραμματισμού έργων/προγραμμάτων/επιχειρησιακών λειτουργιών, με έμφαση στην ανάπτυξη του καταλληλότερου ηλεκτρονικού εργαλείου (εφαρμογή λογισμικού) για την καταγραφή και συγκέντρωση προτάσεων έργων και την κατάρτιση της επιχειρησιακής στοχοθεσίας, ώστε να ικανοποιούνται μεν οι απαιτήσεις για την εκπλήρωση του έργου της ΔΣΣΣΑ κατά τα προβλεπόμενα χρονοδιαγράμματα, αλλά να παρέχεται ταυτόχρονα η δυνατότητα στις υπόλοιπες οργανικές μονάδες να μπορούν να ανταποκριθούν εντός του προβλεπόμενου χρόνου και αποτελεσματικά.

- ▶ Αξιολόγηση της υφιστάμενης διαδικασίας, εφαρμογών λογισμικού, εργαλείων και προτύπων για τον απολογισμό των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Ενέργειας, ο Ανάδοχος θα αξιολογήσει την υφιστάμενη διαδικασία, τις εφαρμογές λογισμικού, τα εργαλεία και τα πρότυπα που χρησιμοποιεί η ΔΣΣΣΑ για τον απολογισμό των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ, τη διαδικασία κατάρτισης της Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού, καθώς και την υφιστάμενη πρότυπη δομή και διάρθρωση της Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού, ώστε με βάση τα ευρήματα να διαμορφώσει, στο πλαίσιο της επόμενης Ενέργειας, κατάλληλες βελτιωτικές προτάσεις.

- ▶ Διαμόρφωση Πρότασης Μεθοδολογικού Πλαισίου, Εφαρμογών Λογισμικού, Εργαλείων και Προτύπων για τον απολογισμό των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ.

Με βάση τα αποτελέσματα της προηγούμενης Ενέργειας, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στα ακόλουθα:

- Οριστικοποίηση των διαδικασιών απολογισμού των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ, προσδιορίζοντας αναλυτικά τα απαιτούμενα επιμέρους βήματα/ενέργειες ανά διαδικασία, τις εμπλεκόμενες οργανικές μονάδες με τον αντίστοιχο ρόλο τους (συντονισμός, συμμετοχή σε συγκεκριμένα στάδια της διαδικασίας, όπως: παροχή στοιχείων, ανάλυση και επεξεργασία συλλεχθέντων στοιχείων, σύνθεση αποτελεσμάτων και διατύπωση συμπερασμάτων, κ.λπ.), τον απαιτούμενο χρονισμό των επιμέρους ενεργειών και τις μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεις.

- Ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού, εργαλείων, προτύπων και τεχνικών για την υποστήριξη των επιμέρους σταδίων της διαδικασίας απολογισμού των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ και εκπόνησης της Ετήσιας Έκθεσης, με έμφαση στην ανάπτυξη του καταλληλότερου ηλεκτρονικού εργαλείου για τη διευκόλυνση της συλλογής των απαιτούμενων απολογιστικών στοιχείων από όλες τις οργανικές μονάδες της ΕΑΔ, με συστηματικό και τυποποιημένο τρόπο, διευκολύνοντας έτσι τη διαδικασία επεξεργασίας και συνθετικής ανάλυσης των στοιχείων και της κατάρτισης της Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού.
- Διαμόρφωση πρότασης για τη δομή και τα περιεχόμενα της Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού των Δραστηριοτήτων της ΕΑΔ, καθώς και της Εξαμηνιαίας Αναφοράς Απολογισμού Δραστηριοτήτων.

Επισημαίνεται ότι, το μεθοδολογικό πλαίσιο που θα αναπτυχθεί θα πρέπει να υποστηρίζει τον απολογισμό των δραστηριοτήτων της ΕΑΔ τόσο σε ετήσια, όσο και σε εξαμηνιαία βάση, προβλέποντας διακριτές διαδικασίες και σχετικά χρονικά ορόσημα.

- ▶ Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στην κατάρτιση της Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού Δραστηριοτήτων της ΕΑΔ.

Με βάση το μεθοδολογικό πλαίσιο, τα εργαλεία και τα πρότυπα που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της προηγούμενης Ενέργειας, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει την ΔΣΣΣΑ στην εφαρμογή τους για την κατάρτιση της Ετήσιας Έκθεσης Απολογισμού των Δραστηριοτήτων της Αρχής, η οποία θα περιλαμβάνει, με συγκεκριμένη δομή και τρόπο παρουσίασης, τα ακόλουθα:

- Αναλυτική αποτύπωση του έργου που επιτελέστηκε κατά το προηγούμενο έτος, ανά επιμέρους τομέα δραστηριοποίησης της ΕΑΔ.
- Αποτίμηση των αποτελεσμάτων των δράσεων της ΕΑΔ κατά το προηγούμενο έτος, ανά κρίσιμο τομέα δράσης της.

Γ4: Υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στον ανασχεδιασμό, στην ανάπτυξη, παραμετροποίηση και εφαρμογή πρότυπης μεθοδολογίας και σύγχρονων εργαλείων διαχείρισης έργων, προγραμμάτων και επιχειρησιακών λειτουργιών από τις οργανικές μονάδες της ΕΑΔ

Η συγκεκριμένη Δραστηριότητα περιλαμβάνει την υποστήριξη της ΔΣΣΣΑ στον ανασχεδιασμό, στην ανάπτυξη, παραμετροποίηση και εφαρμογή πρότυπης μεθοδολογίας και σύγχρονων εργαλείων διαχείρισης έργων, προγραμμάτων και επιχειρησιακών λειτουργιών από τις οργανικές μονάδες της ΕΑΔ και περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδεικτικές ενέργειες:

- ▶ Αποτίμηση της υφιστάμενης διαδικασίας, μεθοδολογίας, καθώς και των υφιστάμενων εφαρμογών λογισμικού, εργαλείων παρακολούθησης και διαχείρισης έργων και επιχειρησιακών λειτουργιών-Επισκόπηση και συγκριτική αξιολόγηση εναλλακτικών εργαλείων και μεθοδολογιών διαχείρισης έργων, προγραμμάτων και επιχειρησιακών λειτουργιών και διαμόρφωση πρότασης για την επιλογή της καταλληλότερης μεθοδολογίας.

Η συγκεκριμένη Ενέργεια περιλαμβάνει αρχικά την αποτίμηση της διαδικασίας παρακολούθησης και των εργαλείων που χρησιμοποιεί η αρμόδια οργανική μονάδα της ΔΣΣΣΑ για την παρακολούθηση και υλοποίηση έργων της ΕΑΔ. Θα ακολουθήσει η αναλυτική παρουσίαση και συγκριτική αξιολόγηση εναλλακτικών εργαλείων και μεθοδολογιών διαχείρισης έργων, προγραμμάτων και επιχειρησιακών λειτουργιών που δύναται να χρησιμοποιηθούν (πχ. Agile, PRINCE2, Six Sigma, Scrum, PM², Waterfall, κλπ.) και η Φάση θα ολοκληρωθεί με τη διαμόρφωση ολοκληρωμένης πρότασης για την επιλογή της καταλληλότερης μεθοδολογίας.

- ▶ Σχεδιασμός και ανάπτυξη του νέου προτεινόμενου ή ανασχεδιασμός του υφιστάμενου αναλυτικού εγχειριδίου διαδικασιών διαχείρισης έργων και προγραμμάτων, καθώς και πρότυπων εντύπων και εργαλείων για την εφαρμογή της επιλεγείσας μεθοδολογίας.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Ενέργειας, ο Ανάδοχος θα καταρτίσει αναλυτικό εγχειρίδιο διαδικασιών διαχείρισης έργων και προγραμμάτων ή θα προχωρήσει σε ανασχεδιασμό/

επικαιροποίηση του υφιστάμενου, προσδιορίζοντας αναλυτικά τα απαιτούμενα επιμέρους βήματα/ενέργειες ανά διαδικασία, τις εμπλεκόμενες οργανικές μονάδες με τον αντίστοιχο ρόλο τους, τις χρονικές αλληλεξαρτήσεις μεταξύ των επιμέρους ενεργειών και τα κρίσιμα ορόσημα. Παράλληλα θα σχεδιασθούν πρότυπα έντυπα και θα αναπτυχθούν κατάλληλα εργαλεία για την εφαρμογή της επιλεγείσας μεθοδολογίας διαχείρισης έργων και προγραμμάτων από τις οργανικές μονάδες της ΕΑΔ. Η ανάπτυξη της μεθοδολογίας Project Management που θα επιλεγεί, θα χρησιμοποιηθεί από το σύνολο των οργανικών μονάδων της Αρχής. Στόχος της χρήσης της μεθοδολογίας διαχείρισης έργων είναι η στοχευμένη και αποτελεσματική διαχείριση των εργασιών σε ολόκληρο τον κύκλο ζωής ενός έργου.

Ο Ανάδοχος θα σχεδιάσει, θα υλοποιήσει, θα εγκαταστήσει και θα παραμετροποιήσει εφαρμογή λογισμικού για τη διαχείριση έργων της Αρχής. Επιπλέον, θα εκπαιδεύσει τα στελέχη της ΔΣΣΣΑ στην εφαρμογή της επιλεγείσας μεθοδολογίας διαχείρισης έργων και προγραμμάτων, καθώς και στην παραμετροποίηση, διαχείριση και λειτουργία της συγκεκριμένης εφαρμογής λογισμικού.

Επίσης, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει τη ΔΣΣΣΑ στην εφαρμογή και υλοποίηση των ανωτέρω εφαρμογών λογισμικού, προτύπων και εργαλείων, υλοποιώντας τις απαιτούμενες προσαρμογές και παραμετροποιήσεις, για τη διαχείριση των έργων / δράσεων που θα διαμορφωθούν στο πλαίσιο της επικαιροποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου της Αρχής, καθώς και για τη διαχείριση των δράσεων που θα συμπεριληφθούν στο νέο ΕΣΣΚΔ 2022-2025.

Όλα τα εργαλεία, οι εφαρμογές λογισμικού, οι μεθοδολογίες, τεχνικές, μηχανισμοί και συστήματα που θα αναπτυχθούν και θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων του έργου θα πρέπει να είναι ευρέως γνωστά και κοινά αποδεκτά από την επιστημονική κοινότητα και είναι επιθυμητό να υλοποιηθούν με εφαρμογές ελεύθερου λογισμικού και δωρεάν εργαλεία, ώστε να μην χρειαστεί να επιβαρυνθεί η Ε.Α.Δ. με το κόστος προμήθειας αδειών χρήσης.

Η μεθοδολογία, το ελεύθερο και ανοικτό λογισμικό, η παραμετροποίησή του, τα δωρεάν εργαλεία και όλα τα σχετικά υποστηρικτικά ηλεκτρονικά αρχεία (word, excel, visio, project) που θα παραχθούν από τον Ανάδοχο για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων του έργου θα πρέπει να παραδοθούν στην Ε.Α.Δ.

Άρθρο 2: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

2.1. Η διάρκεια της σύμβασης ανέρχεται σε **δεκαπέντε (15) μήνες**.

2.2. Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί, εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος, που συνιστά αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης εκτέλεσης ή ανωτέρα βία με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς αύξηση του τιμήματος. Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση της Σύμβασης, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ 2014-2020.

2.3. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

2.4. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

2.5 Παραδοτέα Έργου

Τα Παραδοτέα του Έργου και ο ενδεικτικός χρόνος υποβολής τους έχουν ως εξής:

Παραδοτέα	Χρόνος υποβολής
ΠΑ.1: Επικαιροποιημένος Οδηγός / Εγχειρίδιο σχεδιασμού, παρακολούθησης, αξιολόγησης και αναθεώρησης του Στρατηγικού και Επιχειρησιακού Σχεδίου της ΕΑΔ	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης σε μορφή Σχεδίου 6 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης σε τελική μορφή
ΠΑ.2: Αναλυτικό Ετήσιο Πρόγραμμα Ενεργειών της ΔΣΣΣΑ	1 μήνας από την υπογραφή της σύμβασης σε μορφή Σχεδίου 2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης σε τελική μορφή
ΠΒ.1. Ανάλυση και Εξειδίκευση του Μεθοδολογικού Πλαισίου Αξιολόγησης της Αποτελεσματικότητας του ΕΣΣΚΔ 2018-2021	1 μήνας από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΒ.2. Έκθεση Αξιολόγησης της Αποτελεσματικότητας του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018-2021	3 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης σε μορφή Σχεδίου 4 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης σε τελική μορφή
ΠΓ.1: 1η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	5 ημέρες από την λήξη του 1 ^{ου} τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.2: 2η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	5 ημέρες από την λήξη του 2 ^{ου} τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.3: 3η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	5 ημέρες από την λήξη του 3 ^{ου} τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.4: 4η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	5 ημέρες από την λήξη του 4 ^{ου} τριμήνου από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΓ.5: 5η Τριμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Εργασιών	Με τη λήξη της σύμβασης

Άρθρο 3: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

3.1. Ο Ανάδοχος προσκόμισε σήμερα, κατά την υπογραφή της παρούσας, ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της, την/τις υπ' αρ. <αριθμός εγγυητικής> Εγγυητική/ές Επιστολή/ές Καλής Εκτέλεσης της , όπως σχετικά προβλέπεται στην Διακήρυξη, ποσού ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, ήτοι <ποσό εγγυητικής> ευρώ. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους Διακήρυξης.

3.2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

3.3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Άρθρο 4: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

4.1. Ο Ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης τεκμαίρεται ότι έχει λάβει πλήρη γνώση του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και των κινδύνων. Αναλαμβάνει δεν την εκτέλεση της σύμβασης, θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές. Τυχόν παράλειψη ενημέρωσής του δεν τον απαλλάσσει των συμβατικών υποχρεώσεων και ευθυνών του.

4.2. Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει το Έργο και θα εκπληρώσει όλες τις κύριες και παρεπόμενες υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση και την όλη έννομη σχέση του με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια ειδικευμένου επαγγελματία κατά τα αναγνωρισμένα επαγγελματικά πρότυπα.

4.3. Ο Ανάδοχος θα τηρεί μέχρι και τη λήξη του έργου τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β' του ν. 4412/2016.

4.4. Ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ορθότητα, πληρότητα και αρτιότητα του Έργου και των εργασιών του, δεδομένου άλλωστε ότι κατά δήλωσή του διαθέτει την σχετική εμπειρία, καθώς και τα κατάλληλα προσόντα, τον αναγκαίο εξοπλισμό, την απαιτούμενη οργάνωση, επαρκές ανθρώπινο δυναμικό και χρηματοοικονομικούς πόρους για την έγκαιρη, πλήρη, προσήκουσα και απρόσκοπτη εκτέλεση της Σύμβασης.

4.5. Ο Ανάδοχος θα ασκήσει τη μέγιστη επιστημονική και τεχνική ικανότητα, προσοχή και επιμέλεια κατά την εκτέλεση του Έργου και θα εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με κοινώς παραδεκτές επιστημονικές, τεχνικές και επαγγελματικές αρχές και πρότυπα. Θα εκτελεί επίσης τις σχετικές εργασίες κατά επαγγελματικό και πρακτικό τρόπο προκειμένου να επιτύχει τους στόχους της Σύμβασης.

4.6. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, της απόφασης κατακύρωσης, της προσφοράς του και της Διακήρυξης, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

4.7. Ο Ανάδοχος ορίζει Εκπρόσωπο να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολήν και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επί πλέον πρέπει να ορισθεί και αναπληρωτής του Εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή του Εκπροσώπου ή/ και του Αναπληρωτή του γνωστοποιείται εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μόνο μετά από την έγγραφη αποδοχή της.

4.8. Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον εκπροσωπούν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

4.9. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

4.10. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

4.11. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων εντός της προθεσμίας, που θα του τάξει προς τούτο η Αναθέτουσα Αρχή. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο ανάλογων προσόντων ή εμπειρίας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δέκα (10) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή

τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες και μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με την ανωτέρω διαδικασία.

4.12. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

4.13. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, της Σύμβασης, των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή καθώς και των Δικαιωμάτων του που απορρέουν από αυτήν ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

4.14. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος ή οι υπεργολάβοι αυτού, υποχρεούται ο Ανάδοχος μόνος αυτός σε αποκατάστασή της.

<Τα άρθρα 4.15, 4.16, 4.17 και 4.18 εντάσσονται στην Σύμβαση μόνο στην περίπτωση Ένωσης Οικονομικών Φορέων>

4.15. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση οικονομικών φορέων, τα μέλη που αποτελούν την ένωση θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των σχετικών με την παρούσα υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

4.16. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση οικονομικών φορέων και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της ένωσης οικονομικών φορέων εξαιτίας ανικανότητας του για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

4.17. Στην ως άνω περίπτωση ο Ανάδοχος υποχρεούται αμελλητί να ενημερώσει σχετικά εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Εάν, κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης οικονομικών φορέων η Σύμβαση υλοποιείται από τα λοιπά μέλη στο σύνολό της, και εξακολουθεί να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής περί της δυνατότητας εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη κοινοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο.

4.18. Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει σχετικά ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν για να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης, τότε η Ανάδοχος ένωση οικονομικών φορέων οφείλει να προτείνει αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του αποχωρούντος μέλους. Η πρόταση θα πρέπει να συνοδεύεται από σχετικά έγγραφα στα οποία ο αντικαταστάτης δεσμεύεται για την προσήκουσα εκπλήρωση των εν λόγω συμβατικών όρων και την εν γένει υποκατάσταση του στις υποχρεώσεις του αποχωρούντος μέλους. Η Αναθέτουσα Αρχή εγκρίνει με απόφαση της την αντικατάσταση αυτή. Σε περίπτωση όμως που η πρόταση για συγκεκριμένο αντικαταστάτη δεν γίνει αποδεκτή, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο ένωση οικονομικών φορέων έκπτωτο.

4.19. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης.

Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των παραπάνω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που προβλέπεται στη Σύμβαση.

4.20. Ο Ανάδοχος εγγυάται τη νομιμότητα των πράξεων στις οποίες προβαίνει στο πλαίσιο της Σύμβασής του, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση καταλογισμού ποσού στην Αναθέτουσα Αρχή από οποιαδήποτε ελεγκτική υπηρεσία για πράξη που διεκπεραιώθηκε από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο των υποχρεώσεων που πηγάζουν από τη Σύμβασή του και εντός πέντε (5) ετών από την παραλαβή του Έργου, υποχρεούται ο Ανάδοχος αυτοδικαίως και χωρίς καμιά διαδικασία εκτός της ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή, σε πλήρη αποζημίωση.

4.21. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε συναντήσεις εργασίας που αφορούν τις παρεχόμενες υπηρεσίες (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Άρθρο 5: ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

5.1. Το Έργο του Αναδόχου παρέχεται σε χώρους κατάλληλα στελεχωμένους και εξοπλισμένους ώστε να καλύπτει πλήρως τις ανάγκες και τους σκοπούς του έργου, που διαθέτει ή θα μισθώσει για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος και σε όποια άλλα σημεία προκύπτουν από τις απαιτήσεις του Έργου, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

5.2. Οι υπηρεσίες του Αναδόχου για την υλοποίηση του έργου μπορούν να πραγματοποιούνται είτε από την έδρα του Αναδόχου, είτε στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικά για την παροχή των υπηρεσιών της Ενότητας Εργασιών Γ, τα στελέχη του Αναδόχου θα συνεργάζονται στενά με τα αρμόδια στελέχη της ΔΣΣΣΑ, θα συμμετέχουν σε συναντήσεις εργασίας στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρέχουν επιτόπια υποστήριξη, εφόσον κριθεί απαραίτητη, κατόπιν σχετικού αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής στο οποίο θα εξειδικεύεται το είδος των απαιτούμενων εργασιών (στο πλαίσιο των εργασιών της Ενότητας Γ), καθώς και οι απαιτούμενες ειδικότητες των μελών της Ομάδας Έργου.

Το αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής θα αποστέλλεται τουλάχιστον 5 εργάσιμες ημέρες πριν την επιθυμητή ημερομηνία έναρξης της παροχής επιτόπιας υποστήριξης από στελέχη του Αναδόχου και ο Ανάδοχος οφείλει να αποστείλει σχετική επιβεβαίωση αποδοχής του αιτήματος ή τεκμηριωμένη πρόταση τροποποίησης του σχετικού προγραμματισμού, έως 2 εργάσιμες ημέρες μετά την παραλαβή του αιτήματος της ΑΑ. Η σχετική επικοινωνία θα πραγματοποιείται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.

5.3. Τόπος παράδοσης των παραδοτέων που προκύπτουν από τη Σύμβαση ορίζεται η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

5.4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του (π.χ. Η/Υ, λογισμικό εφαρμογών, εκτυπωτές, λογισμικό επικοινωνιών, modems, κλπ.).

5.5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή και να συμμετέχει σε συσκέψεις για την πρόοδο του Έργου.

5.6. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν επιβαρύνεται με οποιαδήποτε έξοδα μετακίνησης ή διαμονής των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκπόνηση/υλοποίηση του Έργου.

Άρθρο 6. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

6.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τη Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας, η οποία θα εισηγείται στη αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, που έχει οριστεί με την από απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του

αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της αρμόδιας για την παρακολούθηση της Σύμβασης υπηρεσίας της Αναθέτουσας Αρχής.

6.2. Έργο της αρμόδιας για την παρακολούθηση της Σύμβασης υπηρεσίας της Αναθέτουσας Αρχής είναι:

- i. Η παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
- ii. Η συμβατική επίβλεψη, η διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων.
- iii. Ο έλεγχος της πορείας του έργου με κάθε πρόσφορο μέσο σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.

6.3. Η επίβλεψη της εκπόνησης του έργου δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο της ευθύνης για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά τη διαδικασία επίβλεψης του έργου ή μετά την ολοκλήρωσή του.

6.4. Η παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων, καθώς και του συνόλου του Έργου, θα γίνεται κατά τον χρόνο που ορίζεται στο άρθρο 2 ανάλογα με τα εκεί αναφερόμενα στάδια εκτέλεσης του Έργου, από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Κάθε επιμέρους παραδοτέο θα παραδίδεται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

6.5. Ειδικότερα για την παραλαβή των παραδοτέων, η Επιτροπή Παραλαβής εξετάζει τα εξής:

- i. το εμπρόθεσμο ή μη της υποβολής του παραδοτέου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο χρονοδιάγραμμα της σύμβασης,
- ii. τη συμμόρφωση του Αναδόχου με το αντικείμενο και το περιεχόμενο του παραδοτέου, σύμφωνα με την περιγραφή του έργου, καθώς και τη σχετική εισήγηση της αρμόδιας για την παρακολούθηση της Σύμβασης υπηρεσίας της Αναθέτουσας Αρχής

και εκδίδει Πρωτόκολλο Τμηματικής Παραλαβής για τα επιμέρους παραδοτέα του έργου. Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής εκδίδεται μετά την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα παρακάτω στην παράγραφο 6.9.

6.6. Η Επιτροπή Παραλαβής εντός διαστήματος δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την παράδοση κάθε παραδοτέου από τον Ανάδοχο είτε εγκρίνει και παραλαμβάνει το παραδοτέο, είτε υποδεικνύει στον Ανάδοχο συγκεκριμένες διορθώσεις/ προσαρμογές, καθώς και ορισμένη προθεσμία εντός της οποίας θα πρέπει να πραγματοποιηθούν οι διορθώσεις αυτές. Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες. Αν παρέλθει διάστημα πλέον των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής εκάστοτε παραδοτέου άνευ ενημέρωσης εκ μέρους της Επιτροπής για λήψη διορθωτικών ενεργειών/προσαρμογών από τον Ανάδοχο, τότε τεκμαίρεται η σιωπηρή αποδοχή (παραλαβή) αυτού.

6.7. Σε περίπτωση καθυστέρησης στην παράδοση παραδοτέων ή/και υπηρεσιών με υπαιτιότητα του Αναδόχου, ή καθυστέρησης ανταπόκρισης στις υποδείξεις της Επιτροπής Παραλαβής, της παραγράφου 6.6 ανωτέρω, πέραν χρονικού διαστήματος δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο περί ποινικών ρητρών, διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής κατά τα παρακάτω. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παρευρεθεί και ο ανάδοχος.

6.8. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην

απόφαση.

6.9. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο το αργότερο εντός 15 ημερών από την οριστική παραλαβή του τελικού παραδοτέου του έργου. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 7. ΑΜΟΙΒΗ

7.1. Η αμοιβή του Αναδόχου ανέρχεται συνολικά στο ποσό <ποσό κατακύρωσης του τμήματος του διαγωνισμού> € όπως αναφέρεται στην απόφαση κατακύρωσης. Οι πληρωμές του Αναδόχου γίνονται σε ευρώ.

7.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

7.3. Στην αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνεται κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

7.4. Ακόμη, στην αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνεται κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 του Ν.4013/2011, όπως ισχύει). Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

7.5. Επιπλέον, στην αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνεται κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016). Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.

7.6. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

7.7. Η αμοιβή του Αναδόχου θα καταβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον τραπεζικό λογαριασμό του Αναδόχου υπ' αριθμ. _____ της τράπεζας _____, κατόπιν προηγούμενης έκδοσης στο όνομά της των νόμιμων παραστατικών και παράδοσής τους μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων του έργου από την Επιτροπή Παραλαβής, η οποία με τα πρακτικά της θα βεβαιώνει i) την εμπρόθεσμη παράδοσή τους και ii) την επιτυχή υλοποίηση και ολοκλήρωσή του/ς σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

7.8. Η ως άνω Αμοιβή αποτελεί την πληρωμή που δικαιούται ο Ανάδοχος για την προσήκουσα, πλήρη και έγκαιρη εκτέλεση του Έργου, καθώς και για την πιστή και έγκαιρη εκπλήρωση του συνόλου των κυρίων και παρεπομένων υποχρεώσεων, ευθυνών και εγγυήσεων του, σύμφωνα με τις διατάξεις, προδιαγραφές και όρους της Σύμβασης.

7.9. Στην Αμοιβή, περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και οι δαπάνες που άμεσα ή έμμεσα πηγάζουν από ή σχετίζονται με το Έργο και που απαιτούνται για την προσήκουσα εκτέλεση του Έργου σύμφωνα με τις

απαιτήσεις της Σύμβασης, όπως ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά:

- Οι κάθε είδους φόροι, δασμοί, κρατήσεις υπέρ τρίτων, τα γενικά έξοδα, τα τέλη χαρτοσήμου, καθώς και κάθε νόμιμη ή άλλη εισφορά, όπως ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης.
- Κάθε είδους δαπάνη, δαπάνες μεταφράσεων, οχημάτων, πάγια έξοδα, κάθε είδους υποχρεώσεις προς τρίτους (προσθηθέντες, εξειδικευμένους συμβούλους κλπ.) στο πλαίσιο εκτέλεσης του Έργου.
- Ημερομίσθια, μισθοί, δώρα, ασφαλιστικές εισφορές, προμήθειες, πρόστιμα, ποινές, οφειλές, υπερωρίες, δαπάνες αναπλήρωσης προσωπικού, άδειες, και γενικά οποιεσδήποτε άλλες χρεώσεις.
- Το εργολαβικό όφελος του Αναδόχου.

7.10. Όλα τα παραπάνω, ανεξαρτήτως αν αναφέρονται ειδικά ή όχι στη Σύμβαση, περιλαμβάνονται στην Αμοιβή και θα βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο, ο οποίος θα είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για την πληρωμή, απόσβεση ή διακανονισμό όλων των προηγούμενων με δική του δαπάνη.

7.11. Εκτός από την ως άνω Αμοιβή, η μοναδική άλλη χρέωση και επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής για όλες τις εργασίες που θα εκτελεστούν και εν γένει τις υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στο πλαίσιο του Έργου σε εκτέλεση της Σύμβασης, θα είναι ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των τιμολογίων του Αναδόχου που θα εκδοθούν σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας. Σε περίπτωση αλλαγής του συντελεστή Φ.Π.Α., ο προαναφερόμενος Φ.Π.Α. λογίζεται ως ο αναλογούν Φ.Π.Α.

7.12. Ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε δικαίωμα να ζητήσει αναπροσαρμογή της Αμοιβής αυτής για οποιονδήποτε λόγο και αιτία. Ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά αναφέρεται ότι δεν αποτελούν λόγο αναθεώρησης της Αμοιβής:

- Η αύξηση του κόστους του Έργου, των εξόδων του Αναδόχου, του κόστους απασχόλησης, η μεταβολή των συναλλαγματικών ισοτιμιών ή γενικότερα η ανατίμηση υπηρεσιών ή ειδών που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του Έργου.
- Η διαπίστωση ότι για την προσήκουσα εκτέλεση του Έργου απαιτούνται περισσότεροι ή διαφορετικοί πόροι (ανθρώπινο δυναμικό, χρόνος απασχόλησης, υποδομές, εξοπλισμός) σε σύγκριση με τα δεδομένα στα οποία στήριξε την προσφορά του ο Ανάδοχος.
- Η εν γένει μεταβολή των συνθηκών εκτέλεσης του Έργου.
- Κάθε άλλη συναφής περίπτωση.

7.13. Γίνεται μνεία, ότι το ενδεχόμενο μεταβολών όπως οι παραπάνω και οι κίνδυνοι που αυτές συνεπάγονται, έχουν ήδη ληφθεί υπόψη από τον Ανάδοχο κατά τη σύνταξη της προσφοράς του και έχουν ήδη ενσωματωθεί στην Αμοιβή, δεδομένης της εμπειρίας του Αναδόχου στην εκτέλεση παρόμοιων έργων και στον υπολογισμό των σχετικών κινδύνων του Έργου. Συνεπώς, συνομολογείται ότι στις ως άνω ενδεικτικά αναφερόμενες περιστάσεις δεν εφαρμόζονται τα άρθρα 388 (Απρόοπτη μεταβολή των συνθηκών) και 288 Α.Κ., σε κάθε δε περίπτωση, ο Ανάδοχος παραιτείται από τώρα ρητά και ανεπιφύλακτα από κάθε δικαίωμά του που απορρέει από τις διατάξεις αυτές και κάθε άλλη σχετική διάταξη νόμου.

7.14. Ο Ανάδοχος δέχεται ανεπιφύλακτα να αναστέλλεται η πληρωμή του για όσο χρόνο δεν έχουν μεταφερθεί οι απαραίτητες πιστώσεις από το φορέα χρηματοδότησης του Προγράμματος στην Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 8. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ

8.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί ως εξής:

- Ποσοστό 15% του συμβατικού τιμήματος, όταν ολοκληρωθούν και παραληφθούν οριστικά από την Αναθέτουσα Αρχή, τα Παραδοτέα ΠΑ.2, ΠΒ.1, ΠΒ.2 (4^{ος} μήνας από την έναρξη της σύμβασης),

- Ποσοστό 10% του συμβατικού τιμήματος, όταν ολοκληρωθεί και παραληφθεί οριστικά από την Αναθέτουσα Αρχή, το Παραδοτέο ΠΑ.1(6^{ος} μήνας από την έναρξη της σύμβασης),
- Το υπόλοιπο 75% του συμβατικού τιμήματος, θα καταβάλλεται τμηματικά σε 5 ισόποσες δόσεις, όταν ολοκληρωθούν και παραληφθούν οριστικά από την Αναθέτουσα Αρχή, τα Παραδοτέα ΠΓ.1, ΠΓ.2, ΠΓ.3, ΠΓ.4 & ΠΓ.5.

8.2. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ειδικότερα, η πληρωμή θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, συνοδευόμενα από Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος εδρεύει σε χώρα εκτός Ελλάδος με την οποία έχει συναφθεί Διακρατική Σύμβαση αποφυγής διπλής φορολόγησης, θα πρέπει να προσκομίσει το σχετικό έντυπο «περί αποφυγής της διπλής φορολογίας και αποτροπής της φορολογικής διαφυγής εν σχέσει προς τους φόρους επί του εισοδήματος» επικυρωμένο από την αντίστοιχη αρμόδια αρχή.

8.3. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων άνευ νομικής προσωπικότητας, τα παραστατικά εκδίδονται από κάθε ένα μέλος της ένωσης χωριστά, ανάλογα με το μέρος του έργου που έχει αναλάβει να υλοποιήσει, όπως έχει περιγραφεί στην τεχνική προσφορά της σχετικής ένωσης και με αναφορά στην περιγραφή αυτή.

8.4. Καθώς το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο Πράξης η οποία εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), ρητά θα συμφωνείται στο πλαίσιο της σύμβασης με τον Ανάδοχο ότι ο τελευταίος θα δέχεται ανεπιφύλακτα να αναστέλλεται η πληρωμή του για όσο χρόνο δεν έχουν μεταφερθεί οι απαραίτητες πιστώσεις από το φορέα χρηματοδότησης του Προγράμματος στην Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 9. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

9.1. Η προσήκουσα και έγκαιρη εκτέλεση του Έργου, συναρτάται ευθέως με το στελεχιακό δυναμικό και το εν γένει προσωπικό που θα διαθέσει ο Ανάδοχος. Ο Ανάδοχος έχει ήδη εκτιμήσει τις ανάγκες του Έργου και εγγυάται ότι το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση του Έργου, διαθέτει τα προσόντα και τις προϋποθέσεις που απαιτούνται ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη και άρτια εκτέλεση του Έργου.

9.2. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει αντικατάσταση οποιουδήποτε στελέχους περιλαμβάνεται στο ως άνω ανθρώπινο δυναμικό του Αναδόχου για σπουδαίο λόγο. Ως σπουδαίος λόγος στην περίπτωση αυτή, θεωρείται μεταξύ άλλων η καθ' οιονδήποτε τρόπο ανεπάρκεια ή ακαταλληλότητα ή ανάρμοστη συμπεριφορά ορισμένου προσώπου. Στις περιπτώσεις αυτές, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το στέλεχος αυτό με άλλο πρόσωπο ανάλογων προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

9.3. Το πάσης φύσεως προσωπικό του Αναδόχου συνδέεται συμβατικά μόνο με τον τελευταίο, ο οποίος υποχρεούται να τηρεί αυστηρά την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, να ασφαρίζει τους εργαζομένους στους οικείους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, να εξασφαλίζει την έκδοση τυχόν απαιτούμενων αδειών παραμονής και εργασίας όταν αυτό απαιτείται κλπ. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος βαρύνεται με το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την έννομη σχέση του με το προσωπικό, τους υπαλλήλους και εν γένει συνεργάτες του, ιδίως δε έναντι των αρχών, ασφαλιστικών οργανισμών κλπ. Ο Ανάδοχος θα είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη, και οποιεσδήποτε άλλες πληρωμές προς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, ασφάλισης υγείας και σύνταξης, υπηρεσίες ή άλλες αρχές, κύριας ή επικουρικής ασφάλισης, όπως ο Ε.Φ.Κ.Α., το Ε.Τ.Ε.Α.Π., κλπ., καθώς και προς οποιουδήποτε συνδέσμους, οργανισμούς, επιμελητήρια και επαγγελματικές ενώσεις, που αφορούν το προσωπικό του, και εν γένει τους υπαλλήλους, συνεργάτες και προστεθέντες του.

9.4. Ο Ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για τις πράξεις και παραλείψεις του προσωπικού του, και εν γένει των υπαλλήλων, συνεργατών και προστεθέντων του. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόλογος για όλο το προσωπικό του, υπαλλήλους,

εκπροσώπους ή αντιπροσώπους του σε σχέση με οποιοδήποτε ζήτημα προκύπτει από ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμπεριλαμβανομένης επίσης της ευθύνης κατά τα άρθρα 334 (Ευθύνη από πταίσμα του προστηθέντος) και 922 (Ευθύνη του προστήσαντος) του Αστικού Κώδικα, καθώς και για όλες τις πράξεις, δραστηριότητες, παραλείψεις, λάθη ή αμέλειες των ως άνω προσώπων που συνδέονται αιτιωδώς με την πρόκληση ζημίας ή βλάβης σε οποιονδήποτε τρίτο.

Άρθρο 10. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

10.1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

10.2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

10.3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

10.4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

10.5. Σε περίπτωση ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Άρθρο 11. ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

11.1 Ο Ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης βεβαιώνει ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του και στο πρόσωπα που αναφέρονται στο άρθρο 24 ν. 4412/2016 κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του ίδιου άρθρου. Επίσης, βεβαιώνει, δηλώνει και εγγυάται ότι ούτε ο ίδιος ούτε οποιοσδήποτε από το προσωπικό, τους συνεργάτες, υπαλλήλους, προστηθέντες του, που θα χρησιμοποιήσει για την εκπόνηση του Έργου που ανατίθεται με την παρούσα σύμβαση, έχουν ή θα αποκτήσουν κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, οποιαδήποτε επαγγελματική σχέση ή υποχρέωση προς οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο η οποία είναι ασυμβίβαστη με τις υπηρεσίες που παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο της παρούσας ή που δημιουργεί ή ενδέχεται να δημιουργήσει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν.4412/2016.

Άρθρο 12. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

12.1. Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή μεταβολή των όρων της σύμβασης δεν θα είναι ισχυρή, παρά μόνο εάν διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων αμφοτέρων των συμβαλλομένων.

12.2. Δηλώνεται ρητώς ότι καμία αύξηση οικονομικού αντικειμένου δεν μπορεί να συμφωνηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, δεδομένου ότι οι δαπάνες για συμπληρωματικές εργασίες δεν είναι επιλέξιμες.

12.3. Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί μόνο με έγγραφη νεότερη συμφωνία των συμβαλλομένων

μερών (ενδεικτικά σε περίπτωση τυχόν τροποποίησης του ΤΔΠ, τυχόν αλλαγή του αναλογούντος ποσοστού ΦΠΑ κ.λπ.) εάν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (αλλαγή ΦΠΑ, τροποποίηση ΤΔΠ, κλπ) και με την απαραίτητη προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της Επιτροπής Παραλαβής του Έργου και της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής. Σε κάθε περίπτωση αφενός το οικονομικό αντικείμενο και η συνολική φύση της σύμβασης θα πρέπει να διατηρούνται αναλλοίωτα, αφετέρου η τυχόν τροποποίηση θα πραγματοποιείται υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν.4412/2016, όπως ισχύει.

Άρθρο 13. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

13.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής από τον Ανάδοχο, και ιδίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως και εμπροθέσμως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση,
- β) ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της Σύμβασης εντολές της Αναθέτουσας Αρχής,
- γ) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής,
- δ) εάν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση ή συνδιαλλαγή, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- ε) εκδοθεί αμετάκλητη Απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του ή αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα του αρθρ. 2.2.3.1 της διακήρυξης
- στ) αν η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του ν. 4412/2016,
- ζ) αν ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρ. 2.2.3.1 της διακήρυξης, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,
- η) αν η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

13.2. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται για τον Ανάδοχο από το χρόνο κοινοποίησής της. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, να τάξει κατά περίπτωση, εύλογη κατ' αυτήν, προθεσμία άρσης της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται χωρίς άλλη διαδικασία, με την πάροδο της προθεσμίας αυτής, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Με την λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,
- β) να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,
- γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε υλικό ή άλλο αγαθό που αφορά άμεσα ή έμμεσα τις

παρεχόμενες υπηρεσίες και βρίσκεται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπερβολές και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

13.3. Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι Εγγυητικές Επιστολές καταπίπτουν.

13.4. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον Ανάδοχο για όλες τις ζημιές και τα έξοδα που προκλήθηκαν στις παρεχόμενες υπηρεσίες και την ίδια, τα οποία προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από παράλειψη του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία λύσης. Αυτή η αποζημίωση είναι ανεξάρτητη από την κατάρπτωση των Εγγυητικών Επιστολών, όπως προβλέπεται παραπάνω.

13.5. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

13.6. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται κατά την κρίση της να ασκήσει επιλεκτικά ή σωρευτικά όλα τα δικαιώματά της που απορρέουν από την παρούσα (καταγγελία, κατάρπτωση εγγυητικών επιστολών, επιβολή ποινικών ρητρών κλπ) καθώς και κάθε άλλο δικαίωμα που της παρέχει ο νόμος. Η άσκηση από την Αναθέτουσα Αρχή ενός ή περισσότερων από τα δικαιώματα αυτά δεν αποκλείει την άσκηση και άλλου ή άλλων δικαιωμάτων της.

Άρθρο 14. ΕΚΠΤΩΣΗ

14.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη Σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν εφόσον δεν ολοκλήρωσε τις υπηρεσίες μέσα στο συμβατικό χρόνο περιλαμβανομένων τυχόν παρατάσεων, που δόθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις παρά τις επανειλημμένες οχλήσεις τις Αναθέτουσας Αρχής καθώς και στις περιπτώσεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016. Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

14.2. Στην περίπτωση της έκπτωσης καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του Αναδόχου.

14.3. Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση όταν:

- α) το έργο δεν ολοκληρώθηκε εμπροθέσμως και προσηκόντως με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

14.4. Στον Ανάδοχο, που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη Σύμβαση επιβάλλονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, τα αναφερόμενα στην παράγραφο 14.2 του παρόντος άρθρου μέτρα, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής του έργου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων.

14.5. Μετά την ως άνω έκπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει το δικαίωμα να χρησιμοποιήσει, χωρίς οποιαδήποτε άδεια ή έγκριση του Αναδόχου, όλα τα παραδοτέα, σχέδια, μελέτες, έγγραφα και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία και παραδοτέα είχε ήδη παραδώσει ο Ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο του Έργου.

Άρθρο 15. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ - ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

15.1. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την υλοποίηση του έργου.

15.2. Οι όροι, συμφωνίες και συνθήκες της παρούσας υποχρεώνουν και ωφελούν τα Μέρη καθώς και τους διαδόχους και τους επιτρεπόμενους εκδοχείς τους.

15.3. Ο Ανάδοχος δεν επιτρέπεται, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, να μεταβιβάζει ή να εκχωρεί καθ' οιονδήποτε τρόπο το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη Σύμβαση προς οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Σε περίπτωση που προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση δικαιωμάτων από τη σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία έχει το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης, σύμφωνα με το άρ. 4.6.1 της διακήρυξης. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

15.4. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, πλην των περιπτώσεων που ρητά ορίζονται στο άρθρο 4.4 της διακήρυξης και υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου αυτού καθώς και πλην της περίπτωσης του άρθρου 132 παρ. 1 στοιχείο δ σημείο ββ του Ν. 4412/2016.

15.5. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο κύριος Ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

15.6. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, θα προβλεφθούν στην παρούσα οι ειδικότεροι όροι σχετικά με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις αντικατάστασής του.

15.7. Επιπλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή το συμφωνητικό/σύμβαση που έχει υπογράψει με τον/τους υπεργολάβους που συμμετέχει/ουν στην εκτέλεση αυτής.

Άρθρο 16. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

16.1. Η ευθύνη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων των συμβαλλομένων μερών αναστέλλεται στο μέτρο και για το χρονικό διάστημα εκείνο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ήτοι σε γεγονότα εξαιρετικά και απρόβλεπτα, που δεν θα μπορούσαν να προληφθούν αντικειμενικά ή να ανατραπούν, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς.

16.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά

με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Άρθρο 17. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

17.1. Ο Ανάδοχος με τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό και την υπογραφή της σύμβασης συνομολογεί και αποδέχεται ότι το σύνολο του παραγόμενου από αυτόν υλικού στα πλαίσια παροχής των αναληφθησόμενων υπηρεσιών, όπως το περιεχόμενο όλων των κειμένων και λοιπών πληροφοριακών εγγράφων τα οποία ο Ανάδοχος παράγει κατά την εκτέλεση του έργου με όλα τα υπό του νόμου προβλεπόμενα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας και το σύνολο των εξ αυτών απορρεουσών εξουσιών, με την πληρωμή τους μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή αυτοδικαίως, άνευ ανάγκης συνάψεως μεταξύ των μερών άλλης πλην της παρούσας ιδιαιτέρας περί αυτού συμφωνίας.

17.2. Ρητά συμφωνείται ότι τα παραδοτέα βάσει της συναφθείσας σύμβασης αποτελούν ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία από την παραλαβή τους και την καταβολή της αμοιβής στον Ανάδοχο δύναται να τα επεκτείνει, τροποποιεί, διαθέτει ή άλλως πως εκμεταλλεύεται στα πλαίσια εκπλήρωσης του σκοπού της χωρίς προηγούμενη άδεια του Αναδόχου, καθώς και τρίτων που εμπλέκονται στη διαδικασία παραγωγής ή εκτέλεσής τους.

17.3. Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι κατέχει όλα τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας για τα πνευματικά έργα που ο ίδιος εισφέρει για την εκπόνηση του Έργου, ότι η δημιουργία, ανάπτυξη και εκτέλεση του Έργου δεν προσκρούει λόγω των πνευματικών του έργων σε κανένα απολύτως δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας τρίτων, και εγγυάται ότι δεν υφίσταται κανένα νομικό ή πραγματικό ελάττωμα επί των προσφερόμενων υπηρεσιών του.

17.4. Ο Ανάδοχος εγγυάται ρητώς πως κατέχει όλες τις απαιτούμενες άδειες χρήσης σε δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας πάνω στα πνευματικά έργα τρίτων μερών που τυχόν χρησιμοποιούνται ή εισφέρονται για την εκπόνηση του Έργου και μέχρι την αντίστοιχη έκταση που απαιτείται για την εκτέλεση και ολοκλήρωση του Έργου, όπως αυτό προβλέπεται στην παρούσα Σύμβαση. Επίσης, ότι η δημιουργία, ανάπτυξη και εκτέλεση του Έργου δεν προσκρούει λόγω της χρήσης τέτοιων πνευματικών έργων σε κανένα απολύτως δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας τρίτων. Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή επιθυμεί κατά την εκτέλεση του Έργου την με οποιονδήποτε τρόπο χρήση συγκεκριμένου πνευματικού έργου, τα αποκλειστικά δικαιώματα του οποίου ανήκουν σε τρίτα μέρη, ο Ανάδοχος θα φέρει την πλήρη ευθύνη για την παροχή σχετικής άδειας χρήσης αυτού, που να καλύπτει προσηκόντως τις ανάγκες του Έργου. Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις ο Ανάδοχος φέρει κατ' αποκλειστικότητα το οικονομικό βάρος για την απόκτηση των σχετικών δικαιωμάτων ή αδειών εκμετάλλευσης ή χρήσης.

17.5. Η Αναθέτουσα Αρχή, οι καθολικοί αυτού διάδοχοι και τυχόν συνδεδεμένα αυτό νομικά πρόσωπα, αποκτούν μία προσωποπαγή, παγκόσμια, πλήρως εξοφλημένη (royalty-free), απεριόριστης διάρκειας άδεια χρήσεως και εκμεταλλεύσεως των κάθε είδους πνευματικών έργων του Αναδόχου, που επιδέχονται διανοητικής ιδιοκτησίας και εισφέρονται για την εκπόνηση του Έργου και, γενικότερα, για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα Προκήρυξη.

17.6. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι δε θα προβεί σε πράξεις ή παραλείψεις, με τις οποίες τυχόν θα επέρχεται ή θα διακινδυνεύεται οποιουδήποτε είδους προσβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας της Αναθέτουσας Αρχής.

17.7. Ο Ανάδοχος θα αναλαμβάνει την υπεράσπιση κατά πάσης αγωγής, μήνυσης ή άλλης δικαστικής ενέργειας στρεφόμενης κατά της Αναθέτουσας Αρχής και στηριζόμενης στον ισχυρισμό ότι οι παρεχόμενες τον Ανάδοχο υπηρεσίες συνιστούν προσβολή δικαιώματος διανοητικής ιδιοκτησίας τρίτων μερών. Ο Ανάδοχος πρέπει να ειδοποιείται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή για τυχόν τέτοια περίπτωση καθώς και εξουσιοδοτείται και να του παρέχεται κάθε πληροφορία και βοήθεια για την αντίκρουση του σχετικού ισχυρισμού. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει τυχόν αποζημίωση και δαπάνη που επιδικάζεται σε βάρος της Αναθέτουσας Αρχής λόγω των παραπάνω δικαστικών ενεργειών.

17.8. Σε οποιαδήποτε περίπτωση, κατά την οποία ο Ανάδοχος εξαναγκαστεί στην παύση εκτέλεσης του Έργου λόγω δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας τρίτων μερών, η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται των

δικαιωμάτων της για καταγγελία της Σύμβασης και σχετικής αποζημίωσης.

Άρθρο 18. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

18.1 Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

18.2 Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τις υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη της άδεια.

18.3 Η ανωτέρω υποχρέωση εμπιστευτικότητας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον Ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστηθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την παροχή των υπηρεσιών.

18.4 Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του έργου ή του Αναδόχου.

Άρθρο 19. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

19.1 Η Σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο.

19.2 Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς / διένεξης που απορρέει από την εκτέλεση της Σύμβασης σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

19.3 Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την εμφάνιση της, τα μέρη υπόκεινται αποκλειστικώς για την επίλυσή της στην αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων που εδρεύουν στην Αθήνα.

Τα ανωτέρω συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξη τους συντάχθηκε αυτή η σύμβαση και αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη υπογράφηκε σε δύο (2) πρωτότυπα, έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενο μέρος ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ /ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός

προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός

[], ημερομηνία [], σελίδα [] 2021-070966

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

0000/S 0000000 0000/S 000-0000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό

επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr

[ΑΔΑΜ Προκήρυξης

στο ΚΗΜΔΗΣ])

www.promitheus.gov.gr/ ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο

ΚΗΜΔΗΣ: 21PROC008684510

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία:	ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ
Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:	996858503
Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):	www.aead.gr
Πόλη:	Αθήνα
Οδός και αριθμός:	Λένορμαν 195 & Αμφιαράου
Ταχ. κωδ.:	10442
Αρμόδιος επικοινωνίας:	Κωνσταντίνα Πανάγου
Τηλέφωνο:	213 212 9725
φαξ:	
Ηλ. ταχ/μείο:	konstantina.panagou@aead.gr
Χώρα:	GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος:

Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός άνω των ορίων με χρήση ΕΣΗΔΗΣ για την επιλογή αναδόχου του έργου: «Παροχή εξειδικευμένης συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης στη Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού & Συμπεριφορικών Αναλύσεων της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας και διενέργεια της εξωτερικής αξιολόγησης του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς»

Σύντομη περιγραφή:

Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Συμπεριφορικών Αναλύσεων (ΔΣΣΣΑ) της ΕΑΔ κατά την εκπλήρωση των επιχειρησιακών της στόχων, όπως αυτοί περιγράφονται στον Οργανισμό της (ΦΕΚ 1991/Β'/24.05.2020). Ειδικότερα, οι επιχειρησιακοί στόχοι της ΔΣΣΣΑ είναι: (α) Η ανάπτυξη του πλαισίου στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού της Αρχής, (β) Ο σχεδιασμός, η εκπόνηση, παρακολούθηση, αξιολόγηση και επικαιροποίηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς, (γ) Ο αποτελεσματικός συντονισμός των υπηρεσιών της Αρχής, η ανάπτυξη, η εφαρμογή και η παρακολούθηση της διαχείρισης των δράσεων και των έργων αυτής (project management), σύμφωνα με το επιχειρησιακό σχέδιο, (δ) Η εκπόνηση αναλύσεων, εκθέσεων και μελετών σχετικά με επιχειρησιακά θέματα ή αρμοδιότητες της Αρχής και η υποβολή τους προς τον Διοικητή αυτής, (ε) Ο καθορισμός του χαρτοφυλακίου έργων της Αρχής, η επίβλεψη της διοίκησής τους και η αναφορά των αποτελεσμάτων στον Διοικητή, (στ) Ο συντονισμός των εμπλεκόμενων φορέων και οργανικών μονάδων της Αρχής για την παρακολούθηση και την εκπροσώπηση σε διεθνείς, ευρωπαϊκές και λοιπές συμφωνίες, σχέσεις και εξελίξεις σε θέματα ελέγχων, ακεραιότητας, διαφάνειας, λογοδοσίας και καταπολέμησης της διαφθοράς, (ζ) Η εισαγωγή μεθοδολογιών συμπεριφορικής ανάλυσης, (η) Η υποστήριξη του Διοικητή σε θέματα στρατηγικής, επιχειρησιακής και οργανωτικής λειτουργίας της Αρχής. Επιπρόσθετα, στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και του ως άνω επιχειρησιακού στόχου (β), θα διενεργηθεί η εξωτερική αξιολόγηση του Εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου Καταπολέμησης της Διαφθοράς (ΕΣΣΚΔ) 2018 – 2021 στο πλαίσιο του εγκεκριμένου Σχεδίου Αξιολόγησης του ΕΣΣΚΔ της ΕΑΔ. Το περιεχόμενο, η μεθοδολογία και τα αξιολογικά ερωτήματα της εν λόγω αξιολόγησης περιγράφονται συνοπτικά στο Σχέδιο Αξιολόγησης της Αρχής και θα εξειδικευθούν περαιτέρω από τον ανάδοχο που θα επιλεγεί. Σκοπός της εν λόγω αξιολόγησης είναι η ανεύρεση των συγκεκριμένων αποτελεσμάτων που προέκυψαν λόγω της υλοποίησης των δράσεων του ΕΣΣΚΔ, τόσο για τους εμπλεκόμενους φορείς, όσο και για κάθε ομάδα ωφελούμενων από την υλοποίηση των δράσεων (δημόσια διοίκηση, πολίτες και επιχειρήσεις), η διερεύνηση και αποτύπωση των συγκεκριμένων συνδέσεων μεταξύ υλοποιούμενων δράσεων και παρατηρούμενων αποτελεσμάτων και η διατύπωση πρότασης για τη διενέργεια αξιολόγησης επιπτώσεων. Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 205.344,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 165.600,00 €, ΦΠΑ: 39.744,00 €). Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δεκαπέντε (15) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της. Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

**Αριθμός αναφοράς αρχείου
που αποδίδεται στον φάκελο
από την αναθέτουσα αρχή ή
τον αναθέτοντα φορέα (εάν
υπάρχει):**

οικ. 16771/27-05-2021

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

-

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σόβαρων ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής

Απάντηση:

Ναι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή